

برنامج دكتوراه الفلسفة الدراسات الأدبية  
PhD Program in Literary Studies

# الدليل التعريفي للبرنامج

Program Introductory Guide

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الصفحة	العنوان
2	المقدمة
5	كلمة عميد الكلية
7	رؤية الجامعة
7	رسالة الجامعة
7	رؤية الكلية
7	رسالة الكلية
7	أهداف الكلية
7	رؤية القسم
7	رسالة القسم
8	أهداف القسم
9	برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية
9	نبذة عن البرنامج
10	رسالة البرنامج
10	أهداف البرنامج الاستراتيجية
10	فلسفة التعليم والتعلم في البرنامج
11	خصائص الخريجين
12	نواتج تعلم البرنامج الأكاديمي
13	الخطة الدراسية للبرنامج
13	أولاً: مقررات الدراسة
13	ثانياً: الفصول الدراسية حسب المستويات
14	نظام الدراسة في البرنامج
14	الفئة المستهدفة
15	شروط القبول في البرنامج
15	1. شروط عامة
16	2. متطلبات أخرى للقبول
16	3. شروط القبول الخاصة
16	4. شروط قبول طلاب المنح: (الداخلية والخارجية)
17	5. المفاضلة في القبول
17	6. أحكام عامة
18	الحركات الأكاديمية
18	1. إجراءات القبول

18	2. تأجيل الدراسة
19	3. طلب الحذف أو الاعتذار
20	4. طلب الفرصة الإضافية
20	5. الانقطاع
20	6. إلغاء القيد
21	7. طلب إعادة القيد
21	8. التحويل
23	9. الاختبارات
24	10. التخرج
24	11. الاختبار الشامل
25	12. أحكام عامة في الاختبار الشامل
26	روابط مهمة: أدلة البرنامج



## مقدمة

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد...

يُعدّ هذا الدليل التعريفي مرجعاً أساسياً لبرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية بقسم اللغة العربية وأدائها في كلية اللغات والعلوم الإنسانية بجامعة القصيم، إذ يهدف إلى تقديم صورة شاملة وواضحة عن البرنامج من حيث فلسفته وأهدافه ومخرجاته ومقرراته الدراسية، إضافة إلى الأنظمة والإجراءات الأكاديمية المنظمة لمسيرة طالب الدراسات العليا منذ القبول وحتى التخرج.

ويأتي إعداد هذا الدليل في إطار سعي الكلية إلى تحقيق رسالتها في تقديم تعليم نوعيٍّ وبحثٍ علميٍّ أصيلٍ يسهم في بناء المعرفة وخدمة المجتمع، وفق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي المعتمدة في جامعة القصيم.

كما يهدف إلى تمكين طلبة الدراسات العليا من الاطلاع على الأنظمة واللوائح ذات الصلة بالدراسة والبحث العلمي، وتوضيح الحقوق والواجبات الأكاديمية والإجرائية لضمان تجربة علمية رائدة ومتميزة.

وتتطلع الكلية من خلال هذا الدليل إلى أن يكون معيّنًا للطلبة والباحثين في تنظيم مسيرتهم الأكاديمية والبحثية، وأن يسهم في تحقيق تطلعات الجامعة نحو الريادة والابتكار والتنمية المستدامة.

والله الموقِّع.





## كلمة عميد كلية اللغات والعلوم الإنسانية

د / إبراهيم بن سليمان الاحم

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد...

يطيب لي، نيابةً عن أسرة كلية اللغات والعلوم الإنسانية بجامعة القصيم، أن أرحب بجميع الباحثين والباحثات الملتحقين ببرنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية، أحد البرامج المتميزة التي تعكس اهتمام الجامعة والكلية بتنمية البحث العلمي في اللغة العربية وآدابها، وتعزيز حضورها في مجالات المعرفة الحديثة.

لقد حرصت الكلية على أن يُصمَّم هذا البرنامج وفق أعلى المعايير الأكاديمية والعلمية، ليوكب مستجدات الدراسات الأدبية، ويربط الأصالة بالمعاصرة، ويُعدِّد باحثين يمتلكون أدوات التفكير والتحليل والإبداع، وقادرين على الإسهام في خدمة المجتمع ودعم التنمية الوطنية المستدامة.

ويأتي هذا الدليل التعريفي خطوة ضمن جهود الكلية في تحسين جودة البرامج الأكاديمية وتيسير الإجراءات الأكاديمية أمام طلبة الدراسات العليا، ليكون مرجعاً شاملاً يُعينهم على فهم أنظمة البرنامج ومتطلباته ومخرجاته.

أسأل الله أن يوفق أبناءنا وبناتنا الطلبة في مسيرتهم العلمية، وأن يبارك في جهود أساتذة القسم على ما يقدمونه من دعم ورعاية لتحقيق تطلعات الجامعة نحو التميز والريادة في البحث العلمي والمعرفة.

والله ولي التوفيق



### رؤية الجامعة:

"ريادة وطنية في التعليم والبحث والاستدامة، وشراكة فاعلة وطنياً وعالمياً".

### رسالة الجامعة:

"تقديم خدمات تعليمية ومهنية وبحثية واستشارية معززة للتنمية الوطنية المستدامة والموارد الذاتية في بيئة مُلهمة مُحوَّمة مُفعَّلة للابتكار والتقنية والشراكة".

### رؤية الكلية:

"ريادة وطنية وتميُّز في التعليم والبحث العلمي في مجالات اللغات والعلوم الإنسانية".

### رسالة الكلية:

"تقديم خدمات تعليمية وبحثية واستشارية في مجالات اللغات والعلوم الإنسانية، معززة للتنمية والموارد الذاتية، في بيئة محفزة للابتكار والتقنية والشراكة".

### أهداف الكلية:

1. توكيد جودة التعليم وتحقيق التميُّز في تخصصات الكلية.
2. رفع الجدارة والقدرة التنافسية والمهنية لطلاب الكلية.
3. تعزيز الهوية البحثية وتحسين البحوث العلمية في تخصصات الكلية؛ لتلبية متطلبات التنمية المستدامة.
4. تحسين الأداء الإداري المحوكم وتعزيز الرضا والولاء المؤسسي.
5. تحسين الأداء التقني والمعلوماتي وتعزيز التحول الرقمي.
6. تعزيز الشراكة والتبادل المعرفي وطنياً ودولياً لبرامج الكلية.

### رؤية القسم:

"ريادة وطنية وتميُّز في التعليم والبحث العلمي في مجالات اللغة العربية وآدابها".

### رسالة القسم:

"توفير تعليم متميِّز ومتطور وفق معايير معتمدة أكاديمياً، لإعداد كفاءات ذات مهارات عالية في اللغة العربية وآدابها، وأسس البحث فيها باستخدام أحدث الأساليب العلمية والتقنية، والحفاظ على الموروث اللغوي، مع الاستفادة من الدراسات اللغوية والأدبية المعاصرة، وتلبية احتياجات المجتمع وسوق العمل".



### أهداف القسم:

1. تعزيز روح الانتماء إلى اللغة العربية وآدابها، والاعتزاز بقيمها الروحية والمعرفية.
2. إعداد كفاءات مؤهلة علمياً، مهارياً، في اللغة العربية وآدابها.
3. ربط التراث اللغوي والأدبي بالدراسات الحديثة والمستجدات المعرفية.
4. تطوير مهارات الطلاب في التحليل والنقد والبحث العلمي.
5. تمكين الطلاب من توظيف التقنيات الحديثة في التعليم.
6. الإسهام في التنمية البشرية والاجتماعية.
7. تلبية احتياجات سوق العمل في القطاعين العام والخاص.



## برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية

### نبذة عن البرنامج

أنشئ برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية بعد صدور موافقة مجلس الدراسات العليا بجلسته الرابعة بتاريخ 1432/12/19 هـ، وصدور موافقة مجلس الجامعة بجلسته الثالثة بتاريخ 1433/3/6 هـ الموافق 2012/1/29م. ويقدم البرنامج قسم اللغة العربية وآدابها بكلية اللغات والعلوم الإنسانية بجامعة القصيم، ويمنح البرنامج درجة دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية.

وأنشئ البرنامج للعديد من المبررات والتي منها:

- الإقبال المتزايد من خريجي التخصص من كليات الجامعة، والجامعات المجاورة على برنامج دكتوراه الفلسفة في الدراسات الأدبية، واستجابة للحاجة المتزايدة من مؤسسات المجتمع للمتخصصين في هذا المجال.
- تلبية رغبة سوق العمل في إعداد كفاءات مؤهلة علمياً وفكرياً وفاعلة في دفع عجلة التنمية المستدامة في المملكة العربية السعودية.
- إتاحة الفرصة للخريجين من الكوادر الوطنية في متابعة دراساتهم العليا، مما يعزز قدراتهم بتطوير مفاهيمهم من خلال البحث العلمي وإجراء البحوث في مجال الدراسات الأدبية.
- حرص المهتمين بالتخصصات الأدبية في قطاعات متعددة في المجتمع من التربويين وغيرهم، ورغبتهم في مواصلة دراساتهم العليا.
- الحاجة إلى الحفاظ على اللغة العربية لغة الدين والهوية؛ بإعداد أجيال من الباحثين تكتمل عندهم عُدّة البحث الأدبي السليم متمثلاً التراث، ومتصلاً بكل ما يستجد على ساحة التخصص من تطورات.
- أهمية البرنامج وإسهامه في توفير الكفاءات الوطنية المتخصصة تلبية متطلبات قطاع التعليم العام بشقيه الحكومي والأهلي من الكوادر المتخصصة والمؤهلة تأهيلاً عالياً بعد مرحلة البكالوريوس.
- تلبية متطلبات قطاع التعليم العالي بشقيه الحكومي والأهلي من الكوادر التعليمية من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في مجال الدراسات الأدبية.

- تلبية متطلبات تطوير البحث العلمي في مجال الدراسات من خلال البحوث التي يتم إجرائها في مرحلة الدراسات العليا.
- تطوير البحث العلمي في مجال الدراسات الأدبية من خلال البحوث التي يتم إجرائها في مرحلة الدراسات العليا من قبل أعضاء هيئة التدريس، والطلاب، بما يعود على المتعلم والمجتمع اقتصادياً وثقافياً واجتماعياً عن طريق تطبيق وتوظيف المعرفة التي يتم انتاجها باعتبارها القوة الحقيقية ومحل التنافس بين الدول والمجتمعات.

## رسالة البرنامج

تقديم خدمات تعليمية وبحثية في الدراسات الأدبية في بيئة ملهمة؛ تتسم بالأصالة والابتكار، وفق معايير علمية تنافسية مواكبة لمستجدات العصر، بما يعزز الموارد الذاتية والتنمية، والشراسة، ويلبي متطلبات سوق العمل، ويخدم المجتمع.

## أهداف البرنامج الاستراتيجية

1. تعزيز مهارات البحث العلمي وأدواته، وأصوله المنهجية.
2. إثراء أدوات الإبداع ومهارات التفكير والنقد والتحليل.
3. ربط الدراسات الأدبية التراثية بالدراسات الأدبية الحديثة والمستجدات المعاصرة.
4. توظيف الأساليب التقنية الحديثة للوقوف على مصادر المعرفة ونشرها في الدراسات الأدبية.
5. إنجاز أبحاث علمية تتسم بالأصالة والابتكار للارتقاء بالدراسات الأدبية.
6. تلبية حاجة سوق العمل والمجتمع من الكفاءات المؤهلة في الدراسات الأدبية.

## فلسفة التعلم والتعليم في البرنامج

فلسفة التعلم في البرنامج قائمة على نقل الاهتمام والعبء الدراسي من المدرس إلى الطلاب وجعل الطالب محور العملية التعليمية، وتؤمن فلسفة البرنامج التعليمية بأن جميع الطلاب قادرين على التعلم ولكن ليس بنفس المعدل، حيث يُنظر إلى الطلاب كأفراد يمكنهم المساهمة في الفصل الدراسي، من خلال مشاركتهم واكتسابهم المعرفة من بعضهم البعض، وهنا يحتاج الطلاب إلى الاشراف والتوجيه من قبل المدرس وليس المحاضر. فالتعليم ليس أكاديمياً فقط، بل يجب على من يقوم بهذا الدور التعليمي تثقيف الطلاب عقلياً، وذلك عن طريق تعليمهم المهارات اللازمة لحل المشكلات، واجتماعياً عن طريق تعليمهم المهارات اللازمة للتواصل والعمل مع الآخرين بشكل منتج.

بالتالي يحتاج المدرس إلى استخدام طرق مختلفة للوصول إلى كل طالب، فالمدرس الذي يستخدم طريقة واحدة في التدريس لا يستطيع الوصول إلى جميع طلابه، وهذا يعود إلى أن الطلاب لا يتعلمون بنفس الطريقة، لذا يجب أن يصل المعلمون إلى المتعلمين السمعيين والمتعلمين الحركيين وغيرهم من خلال التنوع في استراتيجيات التدريس مثل: التعليم التعاوني، التعلم النشط، التعلم بالاكشاف، والتعلم الذاتي، الحوار والمناقشة، والتدريب العملي المبني على التكنولوجيا وغيرها.

## خصائص الخريجين

### 1) المعرفة المتعمقة في مجال الدراسات الأدبية:

يمتاز الخريجون بالمعرفة الواسعة والشاملة والفهم المتقدم في مجالات الدراسات الأدبية ومستحدثاتها، ولديهم الفهم والمعرفة في أساليب البحث والاستقصاء المتقدم.

### 2) مهارات الشخصية والتفاعل مع الآخرين:

يمتاز الخريجون بالقدرة على التواصل الفعال (اللفظي والكتابي)، والتعاون مع الآخرين ومشاركتهم المعلومات في مجالات الدراسات الأدبية.

### 3) مهارات التحليل وحل المشكلات:

يمتاز الخريجون بامتلاك القدرة على حل المشكلات الرائدة وتطبيق المعرفة من خلال البحث والاستقصاء المتقدم في مجالات الدراسات الأدبية.

### 4) المهارات العملية وتقنية المعلومات:

يمتاز الخريجون بالقدرة على استخدام نظم المعلومات الرقمية والمستحدثات التكنولوجية الحديثة والمتقدمة للحصول على المصادر والمراجع ذات العلاقة بمجالات الدراسات الأدبية وتحليلها وتنظيمها كمياً ونوعياً.

### 5) القيم الأخلاقية والاجتماعية والمسؤولية:

يمتاز الخريجون بامتلاكهم أخلاقيات المهنة والنزاهة ولديهم القدرة على العمل في أنشطة جماعية وتحمل المسؤولية في الموضوعات المرتبطة بمجالات الدراسات الأدبية.



## نواتج تعلم البرنامج الأكاديمي:

المعرفة والفهم	
1ع	يستحضر التصوّرات والنظريات ومنطلقاتها ومناهجها في المجالات الأدبية المختلفة.
2ع	يبين التطورات الحديثة في الاتجاهات الأدبية واللسانية والعلاقات بينها.
3ع	يصف المعارف العلميّة المتقدّمة المفضية إلى تطوير البحث العلميّ.
المهارات	
1م	يفسّر النصوص الأدبية تفسيراً علمياً عميقاً.
2م	يقوّم المبادئ والنظريات والمفاهيم في المجالات الأدبية المختلفة.
3م	يستنبط حلولاً وأفكاراً ملائمة للقضايا والمشكلات المستجدة في مجال التخصص.
4م	يبتكر بحوثاً ذات إضافة علمية تفتح آفاقاً جديدة.
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
1ق	يلتزم بالنزاهة وأخلاقيات البحث العلميّ.
2ق	يقود مجموعات عمل في مجال تخصصه.
3ق	يتحمّل مسؤوليّة إدارة جزء من محاضرة وتنظيمها.



## الخطة الدراسية للبرنامج

## أولاً: مقررات الدراسة

## أ. المقررات الإلزامية

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة			اسم المقرر	رقم ورمزه
	معمد	عملي	نظري		
<b>أ- المقررات الإلزامية: 18 ساعة</b>					
-	3	-	3	قراءات معاصرة للتراث	765عرب
-	3	-	3	قضايا لسانية	766عرب
-	3	-	3	تحليل الخطاب وعلم النص	767عرب
-	3	-	3	مناهج النقد وقضاياها	781عرب
-	3	-	3	قراءات بلاغية	782عرب
-	3	-	3	مقاربات سردية وشعرية	790عرب
18 ساعة			إجمالي عدد الساعات المعتمدة والنسبة المئوية		

## ب. الرسالة:

20	20	-	20	الرسالة	799عرب
----	----	---	----	---------	--------

## ثانياً: الفصول الدراسية حسب المستويات

## الفصل الدراسي الأول:

عدد الساعات	اسم المقرر	رقم ورمز المقرر
3	قراءات معاصرة للتراث	765عرب
3	قضايا لسانية	766عرب
3	تحليل الخطاب وعلم النص	767عرب
9	المجموع	

## الفصل الدراسي الثاني:

عدد الساعات	اسم المقرر	رقم ورمز المقرر
3	مناهج النقد وقضاياها	781عرب
3	قراءات بلاغية	782عرب
3	مقاربات سردية وشعرية	790عرب
9	المجموع	

## الفصل الدراسي الثالث إلى الثامن:

عدد الساعات	اسم المقرر	رقم ورمز المقرر
20	الرسالة	799عرب
20	المجموع	

## نظام الدراسة في البرنامج:

مقررات ورسالة.

الفئة المستهدفة:

طلاب + طالبات.



## شروط القبول في البرنامج

تتحدّد الشروط في ضوء المواد من الثانية عشرة إلى العشرين من اللائحة الموحدة للدراسات العليا، وقواعدها التنفيذية بجامعة القصيم المبنية على المنافسة في الدرجة المكافئة والموزونة للطلبة، أو ما يقره مجلسا القسم والكلية من تنظيمات بهذا الشأن بعد أخذ موافقات أصحاب الصلاحية، بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بشأن القبول وشروطه.

وطبقاً للمادة السادسة عشرة من اللائحة الموحدة للدراسات العليا يشترط للقبول في مرحلة الدكتوراه حصول الطالب على تقدير جيد جداً على الأقل في مرحلة الماجستير، ويجوز لمجلس الدراسات العليا قبول الحاصلين على تقدير جيد مرتفع، على ألا يقل معدل الطالب عن جيد جداً في مقررات التخصص لمرحلة البكالوريوس. ويجوز لمجلس عمادة الدراسات العليا بناءً على توصية مجلس القسم وتأييد مجلس الكلية إضافة شروط أخرى يراها ضرورية للقبول. وطبقاً للمادة السابعة عشرة يجوز قبول الطالب دراسة الماجستير والدكتوراه في غير مجال تخصصه بناءً على توصية مجلسي القسم والكلية المختصين وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا. وطبقاً للمادة الثالثة عشرة يشترط القبول في الدراسات العليا بصفة عامة وشروط القبول على النحو الآتي:

### 1. شروط عامة، وهي على النحو الآتي :

1. أن يحصل الطالب على نتيجة اختبار القدرات العامة للجامعيين في أثناء فترة التقديم أو قبله، والذي يعقده المركز الوطني للقياس والتقويم.
2. أن يكون المتقدم سعودياً، أو على منحة رسمية إذا كان من غير السعوديين.
3. أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة من جامعة سعودية أو من جامعة معترف بها.
4. أن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقاً طبياً.
5. أن يقدم تزكيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
6. موافقة جهة عمله على الدراسة إذا كان موظفاً.
7. الأصل في دراسة الدكتوراه التفرغ التام، ويجوز لمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك.
8. يجوز للقسم المختص أن يشترط لقبول الطالب في مرحلتي الماجستير والدكتوراه اجتياز عدد من المقررات التكميلية من مرحلة سابقة.
9. لا يجوز للطالب أن يلتحق ببرنامجين للدراسات العليا في وقت واحد.
10. سداد الرسوم المقررة من قبل عمادة الدراسات العليا

## 2. متطلبات أخرى للقبول:

اجتياز اختبار القبول في القسم، ثم احتسابه مع اختبار القدرات ودرجة الماجستير للخروج بالنسبة الموزونة والمكافأة، وفي ضوء الدرجة المجمعة يتم القبول إلى الوصول إلى العدد المخطط لقبولهم.

## 3. شروط القبول الخاصة:

لم يحدد القسم شروطا خاصة، وإنما يوجد متطلبات لرفعها على الموقع عند إعلان طرح البرنامج، ومنها: إرفاق السجلات الآتية: (وثيقة التخرج + السجل الأكاديمي + الهوية الوطنية + توصيتان علميتان + الموافقة الصريحة من جهة العمل بعد الترشح للقبول + صورة من جواز السفر ساري المفعول (سنة على الأقل) للمتقدمين والمتقدمات من دول مجلس التعاون الخليجي وطلاب المنحة الخارجية (لغير السعوديين).

## 4. شروط قبول طلاب المنح: (الداخلية والخارجية):

(1) يشترط للمتقدمين على المنح الخارجية أن يكون:

1. أحد مواطني دول مجلس التعاون الخليجي ينطبق (عليهم ما ينطبق على الطلاب السعوديين فيما يخص رسوم الدراسة).

2. أو من خارج المملكة العربية السعودية وليس لديهم إقامة سارية المفعول في المملكة العربية السعودية،

3. أو موجودا داخل المملكة العربية السعودية ولديه إقامة سارية المفعول وتحت كفالة جامعة القصيم أو تحت كفالة إحدى جامعات المملكة العربية السعودية.

(2) يشترط للمتقدمين على المنح الداخلية:

أن يكون لديه إقامة سارية المفعول وليس على كفالة جامعة في المملكة العربية السعودية أن يكون المتقدم حاصلًا على الشهادة الجامعية (لديه وثيقة تخرج وليس افادة تخرج) من جامعة معترف بها وأن تكون جميع الوثائق معتمدة من السفارة السعودية (الملحقية الثقافية) في بلده أو موطن حصوله على الدرجة الجامعية.

(3) أن تنطبق عليه شروط قبول تخصص (البرنامج الذي يرغب الالتحاق به) من معدل تراكمي وتخصص سابق.

(4) ألا يزيد سن المتقدمين لبرامج الدكتوراه عن 35 سنة لغير السعوديين.

(5) أن يكون جواز المتقدم/ة للمنح الخارجية ساري على الاقل لمدة سنة من تاريخ التقديم.



- 6) أن تكون إقامة المتقدم/ة للمنح الداخلية سارية لمدة سنة من تاريخ التقديم.
- 7) أن يكون مقيماً إقامة نظامية بالمملكة (إذا كان على إقامة عمل عليه إحضار موافقة جهة العمل مختومة من الغرفة التجارية عند مطابقة الوثائق بعد ترشيحه للقبول المبدئي (للمتقدم/ة على منحة داخلية).
- 8) سيتم إلغاء الترشح للقبول في حال أن المتقدم/ة لديه قبول في جامعة أخرى (لغير السعوديين).
- 9) يتم رفع المرشحين للقبول المبدئي (منح داخلية وخارجية) لوزارة التعليم والقبول النهائي يتم بعد موافقتها.
- 10) يتم دفع الرسوم الدراسية بعد الموافقة النهائية من الوزارة للمرشحين مبدئياً منح داخلية (غير السعوديين).
- 11) لا يمكن تعديل أو إلغاء الطلب بعد رفع الترشيح لموقع الوزارة.
- 12) آلية المفاضلة للقبول:

### 5. المفاضلة في القبول تتم على النحو الآتي:

1. المعدل التراكمي 50%.

2. اختبار القدرات للجامعيين 20%.

3. اختبار المفاضلة 30%.

### 6. أحكام عامة:

1. محاضرات برامج الدراسات العليا (الدكتوراه) تكون انتظاماً في الفترة المسائية.
2. في حال غياب المتقدم أو المتقدمة عن حضور امتحان المفاضلة يتم استبعاده من القبول.
3. المدة المقررة للحصول على درجة الدكتوراه لا تقل عن ثلاث سنوات دراسية.
4. تعاد الرسوم الدراسية في حالة تعذر تنفيذ البرنامج لعدم اكتمال العدد اللازم لفتح البرنامج حتى بعد حصول الطالب أو الطالبة على الرقم الجامعي.
5. تحديد أسلوب الدراسة للطالب أو الطالبة المقبولين في الدراسات العليا (مقررات ورسالة، مقررات ومشروع بحثي) من قبل القسم في الكلية.
6. صلاحية امتحان القدرات 5 سنوات.

## الحركات الأكاديمية

### 1. إجراءات القبول :

1. يقوم الطالب المستجد الحاصل على رقم جامعي وقبول نهائي غير مشروط بتعبئة نموذج طلب تأجيل القبول وهو متوفر على موقع العمادة، مع ذكر الأسباب والمبررات.
2. يقوم مجلس القسم بدراسة الطلب، وتكون النتائج على النحو الآتي:
  - التوصية بالموافقة من مجلس القسم ويشمل رقم الجلسة وتاريخها واستكمال تعبئة النموذج المخصص والتوقيع عليه من رئيس القسم ثم الرفع إلى عميد الكلية.
  - التوصية برفض الطلب من مجلس القسم، ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وأسباب الرفض واستكمال النموذج والتوقيع عليه وإبلاغ الطالب والمشرف.
3. يقوم عميد الكلية بدراسة الطلب بعد موافقة مجلس القسم والنتائج على النحو الآتي:
  - التوصية بالموافقة وتوقيع النموذج والرفع إلى عمادة الدراسات العليا.
  - التوصية برفض الطلب وتوقيع النموذج وإرجاعه إلى القسم.
4. يجوز بعد موافقة مجلس القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل قبول الطالب على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين، ولا تحسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة حصوله على الدرجة
5. وإذا تجاوزت المدة فصلين يلغى قبول الطالب وعليه أن يقدم تقديمًا جديدًا وفق شروط الالتحاق وقت القبول الجديد.

### 2. تأجيل الدراسة:

يجوز بموافقة مجلس القسم المختص وعميدي الكلية والدراسات العليا تأجيل الطالب وفق ما يأتي:

1. أن يكون الطالب قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر أو أنجز قدراً مناسباً من الرسالة
  2. ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
  3. أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين
  4. لا تحسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.
- وتكون الإجراءات على النحو الآتي:
1. يقوم الطالب الراغب في تأجيل الدراسة بتعبئة النموذج المعد لذلك وتقديمه لرئيس القسم مشفوعاً بالأسباب والمبررات قبل بدء الدراسة بما لا يقل عن أسبوعين لعرضه على مجلس القسم.
  2. يقوم مجلس القسم بدراسة الطلب، وتكون النتائج على النحو الآتي:



- 1) التوصية بالموافقة من مجلس القسم ويشمل رقم الجلسة وتاريخها واستكمال تعبئة النموذج المخصص والتوقيع عليه من رئيس القسم ثم الرفع إلى عميد الكلية.
  - 2) التوصية برفض الطلب من مجلس القسم، ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وأسباب الرفض واستكمال النموذج والتوقيع عليه وإبلاغ الطالب والمشرف.
  3. يقوم عميد الكلية بدراسة الطلب بعد موافقة مجلس القسم والنتائج على النحو الآتي:
    - 1) التوصية بالموافقة وتوقيع النموذج والرفع إلى عمادة الدراسات العليا.
    - 2) التوصية برفض الطلب وتوقيع النموذج وإرجاعه إلى القسم.
  4. لا يعد التأجيل نافذاً إلا بعد موافقة عميد الكلية وعميد الدراسات العليا الذي يصدر القرار.
- 3. طلب الحذف أو الاعتذار:**

- يجوز أن يحذف الطالب مقررًا واحدًا أو جميع مقررات الفصل الدراسي بعد انتهاء فترة التسجيل بتوصية من مجلس القسم وموافقة عميد الكلية وفق ما يأتي:
- 1) أن يتقدم بطلب الحذف قبل الاختبار النهائي.
  - 2) موافقة مجلس القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا.
  - 3) لا تزيد مدد الاعتذار عن الدراسة عن عام دراسي كامل كحد أعلى.
  - 4) ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرص الإضافية.
  - 5) يحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدة التأجيل المشار إليها في المادة (22).

### وتكون الإجراءات على النحو الآتي:

1. يقوم الطالب الراغب في حذف المقررات بتعبئة النموذج المعد لذلك وتقديمه إلى رئيس القسم قبل بدء الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل مع ذكر الأسباب والمبررات لعرضه على مجلس القسم، ومجلس عمادة الدراسات العليا الاستثناء من ذلك.
2. يقوم مجلس القسم بدراسة الطلب، وتكون النتائج على النحو الآتي:
  - التوصية بالموافقة من مجلس القسم ويشمل رقم الجلسة وتاريخها واستكمال تعبئة النموذج المخصص والتوقيع عليه من رئيس القسم ثم الرفع إلى عميد الكلية.
  - التوصية برفض الطلب من مجلس القسم، ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وأسباب الرفض واستكمال النموذج والتوقيع عليه وإبلاغ الطالب والمشرف.
5. يقوم عميد الكلية بدراسة الطلب بعد موافقة مجلس القسم والنتائج على النحو الآتي:
  - التوصية بالموافقة وتوقيع النموذج والرفع إلى عمادة الدراسات العليا.
  - التوصية برفض الطلب وتوقيع النموذج وإرجاعه إلى القسم.

3. تبلغ عمادة الدراسات العليا جهة العمل إذا كان الطالب مفرغاً.

4. يجب ألا يكون الطالب قد استنفد مدد التأجيل.

#### 4. طلب الفرصة الإضافية:

يجوز استثناء من الفقرة (5) من المادة (26) منح الطالب فرصة إضافية واحدة لفصل دراسي أو لفصلين دراسيين كحد أعلى بناء على تقرير المشرف وتوصية مجلس القسم ومجلس الكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا وموافقة مجلس الجامعة.

1. يقدم الطالب طلب الفرصة الإضافية إلى رئيس القسم مشفوعاً بتقرير المشرف ويقترح مدة الفرصة الإضافية.

2. مجلس القسم بناء على اقتراح المشرف أن يمنح الطالب فرصة إضافية لا تزيد عن فصل دراسي في كل مرة وبحد أعلى مرتين مستقلتين.

3. يوصي مجلس الكلية بما يراه مناسباً ثم ترفع التوصية مشفوعة بمسوغاتها إلى مجلس عمادة الدراسات العليا.

#### 5. الانقطاع:

يعد الطالب منقطعاً عن الدراسة ويطوى قيده في الحالات الآتية:

1. إذا كان مقبولاً للدراسة ولم يسجل في الوقت المحدد.

2. في حالة التسجيل في أحد الفصول وعدم مباشرته للدراسة في هذا الفصل.

#### 6. إلغاء القيد:

يلغى قيد الطالب بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا في الحالات الآتية:

1. إذا تم قبوله في الدراسات العليا ولم يسجل في الفترة المحددة للتسجيل.

2. إذا لم يجتز المقررات التكميلية وفق الشروط الواردة في المادة (18).

3. إذا انسحب أو انقطع عن الدراسة لمدة فصل دراسي دون عذر مقبول.

4. إذا ثبت عدم جديته في الدراسة أو أخل بأي من واجباته الدراسية وفقاً لأحكام المادة (52) من اللائحة.

5. إذا انخفض معدله التراكمي عن تقدير (جيد جداً) في فصلين دراسيين متتاليين.

6. إذا تجاوز فرص التأجيل المحددة في المادة (22).

7. إذا أخل بالأمانة العلمية سواء في مرحلة دراسته للمقررات أو إعداده للرسالة، أو قام بعمل يخل بالأنظمة والتقاليد الجامعية.

8. إذا لم يجتز الاختبار الشامل- إن وجد- بعد السماح له بإعادته مرة واحدة.

9. إذا قررت لجنة الحكم على الرسالة عدم صلاحيتها للمناقشة أو عدم قبولها بعد المناقشة.

10. إذا لم يحصل على الدرجة خلال الحد الأقصى لمدتها وفقاً للمادة (36).

### 7. طلب إعادة القيد:

يجوز في حالات الضرورة القصوى إعادة قيد الطالب الذي ألغي قيده إذا كان الحائل دون مواصلة دراسته ظروف قهرية يقبلها مجلس القسم والكلية وتكون إعادة القيد بناءً على توصية من مجلس عمادة الدراسات العليا وبقرار من مجلس الجامعة مع مراعاة ما يأتي:

1. الطالب الذي مضى على قيده أكثر من ستة فصول دراسية يعامل معاملة الطالب المستجد بصرف النظر عما قطع سابقاً مرحلة الدراسة.

2. الطالب الذي مضى على إلغاء قيده أكثر من ستة فصول دراسية أو أقل يعيد دراسة بعض المقررات التي يحددها له مجلس القسم والكلية ويوافق عليها مجلس عمادة الدراسات العليا وتحسب الوحدات التي درسها ضمن معدله التراكمي بعد استئنافه الدراسة كما تحسب المدة التي قضها الطالب في الدراسة قبل إلغاء قيده ضمن المدة القصوى للحصول على الدرجة. ويعاد القيد وفق الإجراءات الآتية:

(1) يقوم الطالب بطلب إعادة القيد إلى رئيس القسم بناءً على مسوغات إعادة القيد

(2) يقوم مجلس القسم بدراسة الطلب، وتكون النتائج على النحو الآتي:

1. التوصية بالموافقة من مجلس القسم ويشمل رقم الجلسة والتوقيع عليه ثم الرفع إلى عميد الكلية.

2. التوصية برفض الطلب من مجلس القسم، ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وأسباب الرفض.

3. يقوم عميد الكلية بدراسة الطلب بعد موافقة مجلس القسم والنتائج على النحو الآتي:

(1) التوصية بالموافقة وتوقيع النموذج والرفع إلى عمادة الدراسات العليا.

(2) التوصية برفض الطلب وتوقيع النموذج وإرجاعه إلى القسم ويشمل أسباب الرفض.

### 8. التحويل:

يجوز قبول تحويل الطالب إلى الجامعة من جامعة أخرى معترف بها، بناءً على توصية مجلس القسم والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا مع مراعاة ما يأتي:

1. توافر شروط القبول في الطالب المحول، وأي شروط أخرى يراها القسم ضرورية.

2. ألا يكون الطالب مفصولاً من الجامعة المحول منها لأي سبب من الأسباب.

3. يجوز احتساب عدد الوحدات الدراسية التي درسها سابقاً طبقاً للآتي:

(1) ألا يكون قد مضى على دراسته للوحدات المعادلة أكثر من ستة فصول دراسية.

(2) أن تتفق من حيث الموضوع مع متطلبات البرنامج المحول إليه.

(3) ألا تتعدى نسبة هذه الوحدات 30% من وحدات البرنامج المحول إليه.

- 4) ألا يقل تقديره في الوحدات المعادلة عن جيد جداً.
- 5) لا تدخل الوحدات المعادلة ضمن حساب المعدل التراكمي.
- 6) تكون المعادلة بتوصية من مجلس القسم الذي يتبعه المقرر وموافقة مجلسي الكلية وعمادة الدراسات العليا.
- 7) ويتم التحويل وفق الإجراءات الحالية:
  1. يقدم الطالب طلباً بالتحويل إلى عمادة الدراسات العليا، مرفقاً به (الوثيقة للمؤهل السابق - السجل الأكاديمي للمؤهل السابق - التوصيات - قدرات الجامعيين - السجل الأكاديمي للمؤهل الحالي).
  2. يحال الطلب ومرفقاته للكلية، لعرضه على مجلسي القسم والكلية.
  3. يقوم مجلس القسم بدراسة الطلب، وإرسال إحدى التوصيتين:
    - 1) التوصية بالموافقة من مجلس القسم ويشمل رقم الجلسة وتاريخها.
    - 2) التوصية برفض الطلب من مجلس القسم، ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وسبب الرفض
  4. يقوم عميد الكلية بدراسة الطلب بعد موافقة مجلس القسم والنتائج على النحو الآتي:
    - 1) التوصية بالموافقة والرفع إلى عمادة الدراسات العليا.
    - 2) التوصية برفض الطلب ويشمل رقم الجلسة وتاريخها وأسباب الرفض.
  5. ترفع توصية مجلسي القسم والكلية إلى عمادة الدراسات العليا، لاتخاذ القرار المناسب.

#### ويكون احتساب الوحدات الدراسية على النحو الآتي:

1. تحال المقررات التي درسها الطالب سابقاً- إذا تم قبول تحويله- إلى القسم أو الأقسام المختصة، لمعادلتها طبقاً لما جاء في الفقرة (3) من أصل المادة.
2. تكون المعادلة بتوصية من مجلس القسم الذي يتبعه المقرر، وبموافقة مجلس الكلية التي يتبعها القسم.
3. يعرض الأمر على مجلس عمادة الدراسات العليا لاتخاذ القرار المناسب.
4. تدرج الوحدات المعادلة ضمن سجل الطالب ويزود القسم المحول إثباتاً بعدد الوحدات.



## 9. الاختبارات:

يتم إجراء الاختبارات في مقررات الدراسات العليا لنيل درجة الدكتوراه ورصد التقديرات وفقاً للائحة الدراسية والاختبارات للمرحلة الجامعية الصادرة من مجلس التعليم العالي في جلسته الثانية المعقودة بتاريخ 1416/06/11هـ فيما عدا ما يلي:

1. لا يعدُّ الطالب ناجحاً في المقرر إلا إذا حصل فيه على تقدير (جيد) على الأقل.
2. فيما يتعلق بالاختبارات البديلة والمقررات التي تتطلب دراستها أكثر من فصل دراسي يتخذ مجلس عمادة الدراسات العليا ما يراه حيا لها بناءً على توصية مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية المختصة.
3. أن يجتاز طالب الدكتوراه إذا اقتضى برنامج دراسته ذلك بعد إنهائه جميع المقررات المطلوبة اختباراً تحريراً وشفوياً شاملاً تعقده لجنة متخصصة وفق قواعد يقرها مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية المتخصصة ومجلس عمادة الدراسات العليا. ويكون هذا الاختبار في التخصص الرئيس للطالب والتخصصات الفرعية إن وجدت ويعد الطالب مرشحاً لنيل الدرجة إذا اجتاز الاختبار من المرة الأولى أما إن أخفق فيه أو في جزء منه فيعطى فرصة واحدة خلال فصلين دراسيين فإن أخفق يلغى قيده. وتنظيم ذلك على النحو الآتي:
  - (1) يعد الطالب الحاصل على أقل من 70% راسباً بالمقرر ويرمز له بالرمز هـ.
  - (2) تحدد درجة الأعمال الفصلية لطالب الدراسات العليا بما لا يقل عن 30% ولا يزيد عن 60% من الدرجة النهائية للمقرر.
  - (3) يحرم الطالب من الاستمرار في دراسة المقرر ودخول الاختبار إذا زادت نسبة غيابه عن 25% من مجموع المحاضرات والدروس العملية والميدانية، ويعد الطالب المحروم راسباً في ذلك المقرر ويرصد التقدير (ح).
  - (4) يجوز لمجلس الكلية التي ينتمي إليها المقرر بناءً على تقرير رئيس القسم رفع الحرمان عن الطالب بعذر قهري يقبله مجلس الكلية على ألا يزيد نسبة الغياب على 40% من مجموع المحاضرات والدروس العملية والميدانية المحددة للمقرر، ويكون ذلك قبل إرسال القائمة إلى عمادة الدراسات العليا.
  - (5) ترفع قوائم الحرمان النهائية بعد اعتمادها من قبل مجلس الكلية إلى عمادة الدراسات العليا قبل موعد الاختبارات النهائية بثلاثة أسابيع على الأقل.

- 6) يُشعر مدرس المقرر الطالب بالحرمان في حينه ويرفع تقريراً لرئيس القسم يوضح فيه حرمان الطالب من الاستمرار في دراسة المقرر وتواريخ المحاضرات والدروس العلمية التي تغيب عنها الطالب.
- 7) إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مقررات الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الدراسات العليا بناءً على توصية مجلسي القسم والكلية قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز الفصل الدراسي التالي.
- 8) يجوز للطالب إعادة دراسة أي مقرر رسب فيه مرة واحدة فقط وتدخل النتيجة في المعدل التراكمي.
- 9) الحد الأدنى للاختبار النهائي ساعة واحدة.

### 10. التخرج:

1. لا يتخرج الطالب إلا بعد إنهاء متطلبات الدرجة العلمية، وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد جداً).
2. يكون التقدير العام عند تخرج الطالب بناءً على معدله التراكمي في جميع متطلبات الدرجة العلمية (المقررات الدراسية، والرسالة، أو المشروع البحثي)
3. تتولى عمادة الدراسات العليا حساب المعدل الفصلي والتراكمي للطالب
4. يتخرج الطالب بموجب شهادة تحمل تقديره العام ومعدله التراكمي توقع من عميد الدراسات العليا ورئيس الجامعة.

### 11. الاختبار الشامل:

- الاختبار الشامل إلزامي في مرحلة الدكتوراه والهدف منه قياس قدرة الطالب في جانبين رئيسيين:
1. الجانب التحصيلي: ويهدف إلى قياس قدرة الطالب التحصيلية عمقاً وشمولاً، في استيعاب موضوعات التخصص الرئيس، والتخصصات الفرعية المساندة – إن وجدت
  2. الجانب التحليلي: ويهدف إلى قياس قدرة الطالب المنهجية على التأمل، والتحليل والاستنتاج، واقتراح الحلول المناسبة لما يعرض عليه من أسئلة.
- 1) يتكون الاختبار الشامل من شقين: أحدهما تحريري والآخر شفهي. ويتكون الاختبار التحريري، الشفهي من جزأين: الأول في التخصص الرئيس، والثاني في التخصص أو التخصصات الفرعية – إن وجدت.
  - 2) يتقدم الطالب للاختبار خلال الفصل التالي لإنهائه المقررات الدراسية، وله أن يؤجل هذا الاختبار مدة الاختبار مدة فصل دراسي واحد بعد موافقة مجلس القسم.

- (3) تكون مدة الاختبار في التخصص الرئيس ثلاث ساعات كحد أدنى، وساعتين لكل تخصص فرعي – إن وجد- ويفضل أن يكون على فترتين على الأقل.
- (4) في حالة عدم اجتياز الطالب للاختبار أو جزء منه، يجوز منحه فرصة أخرى في مدة لا تتجاوز فصلين دراسيين، وفي حال فشله للمرة الثانية يطوى قيده.
- (5) بعد اجتياز الطالب للاختبار التحريري بكامله، يتقدم للاختبار الشفهي في موعد تحدده لجنة الاختبار، وتكون مدة الاختبار في التخصص الرئيس، والتخصص أو التخصصات الفرعية - إن وجدت- ساعة الأقل.
- (6) في حال عدم اجتياز الطالب للاختبار، يجوز منحه فرصة أخرى خلال الفصل التالي، وفي حال فشله للمرة الثانية يطوى قيده.

## 12. أحكام عامة في الاختبار الشامل:

- يعقد الاختبار الشامل بشقيه، مرة واحدة خلال الفترة من الأسبوع الرابع وحتى الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي، على أن يكون بينهما فترة زمنية لا تقل عن أسبوع.
- يعد الطالب بعد اجتيازه للاختبار الشامل بشقيه مرشحاً لنيل درجة الدكتوراه.
  - يبلغ رئيس القسم عمادة الدراسات العليا بنتيجة الاختبار الشامل بشقيه التحريري والشفهي خلال أسبوعين على الأكثر من تاريخ اتخاذ القرار من قبل لجنة الاختبار.



## روابط مهمة: أدلة البرنامج

English Version	النسخة العربيّة
<u>Student Handbook (Comprehensive)</u>	<u>دليل الطالب/الطالبة (كامل)</u>
<u>Student Services Handbook</u>	<u>دليل الخدمات الطلابيّة</u>
<u>Student Complaints and Grievances Handbook</u>	<u>دليل التظلمات والشكاوى الطلابيّة</u>
<u>Academic System and Examination</u>	<u>دليل النظام الأكاديمي والاختبارات</u>
<u>Electronic System Guidebook</u>	<u>دليل النظام الأكاديمي للطلبة</u>
<u>Postgrad Student Handbook</u>	<u>الدليل الإرشادي لطلبة الدراسات العليا</u>
<u>Academic and Professional Advising Handbook</u>	<u>دليل الإرشاد الأكاديمي</u>
<u>Dissertation Guidebook</u>	<u>دليل كتابة الرسائل العلميّة</u>
<u>Student Ethics, Code of Conduct and Intellectual Property Rights</u>	<u>دليل أخلاقيات الطالب وحقوق الملكية الفكرية</u>
<u>Library and Learning Resources Handbook</u>	<u>دليل المكتبات</u>
<u>Postgrad programs handbook</u>	<u>دليل برامج الدراسات العليا</u>
<u>Blackboard for Students</u>	<u>مطوية استخدام نظام البلاك بورد للطلبة</u>
<u>Security, Safety and Professional Health Handbook</u>	<u>دليل إجراءات الأمن والسلامة والصحة المهنية</u>



