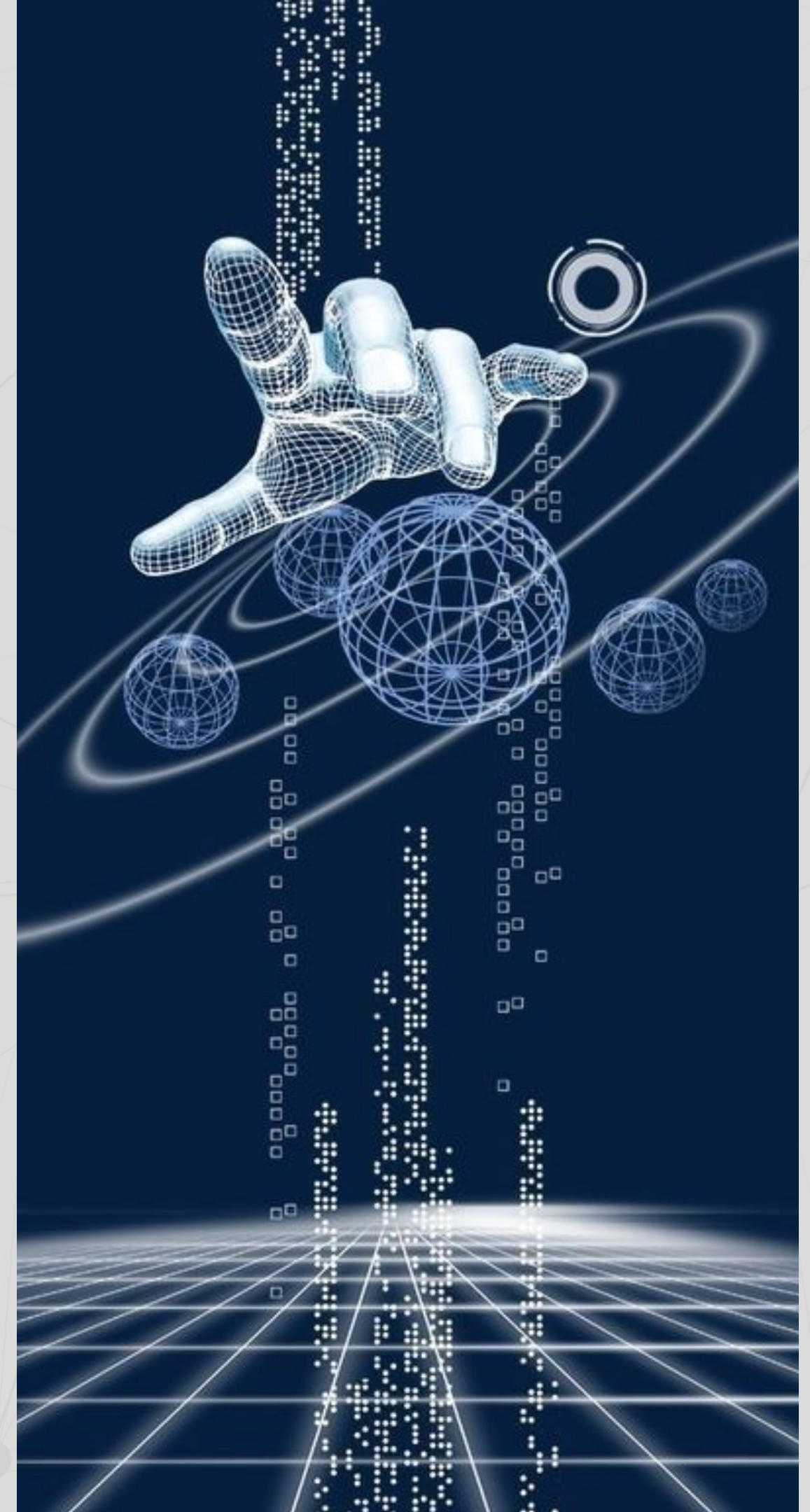


الدليل الإرشادي لإيداع البحوث
والرسائل العلمية على منصة المكتبة
الرقمية السعودية (SDL)
لطلبة الدراسات العليا بجامعة القصيم



طريقة الحصول على معرف باحث
والترسجيل على منصة ORCID

ORCID



المحتويات:

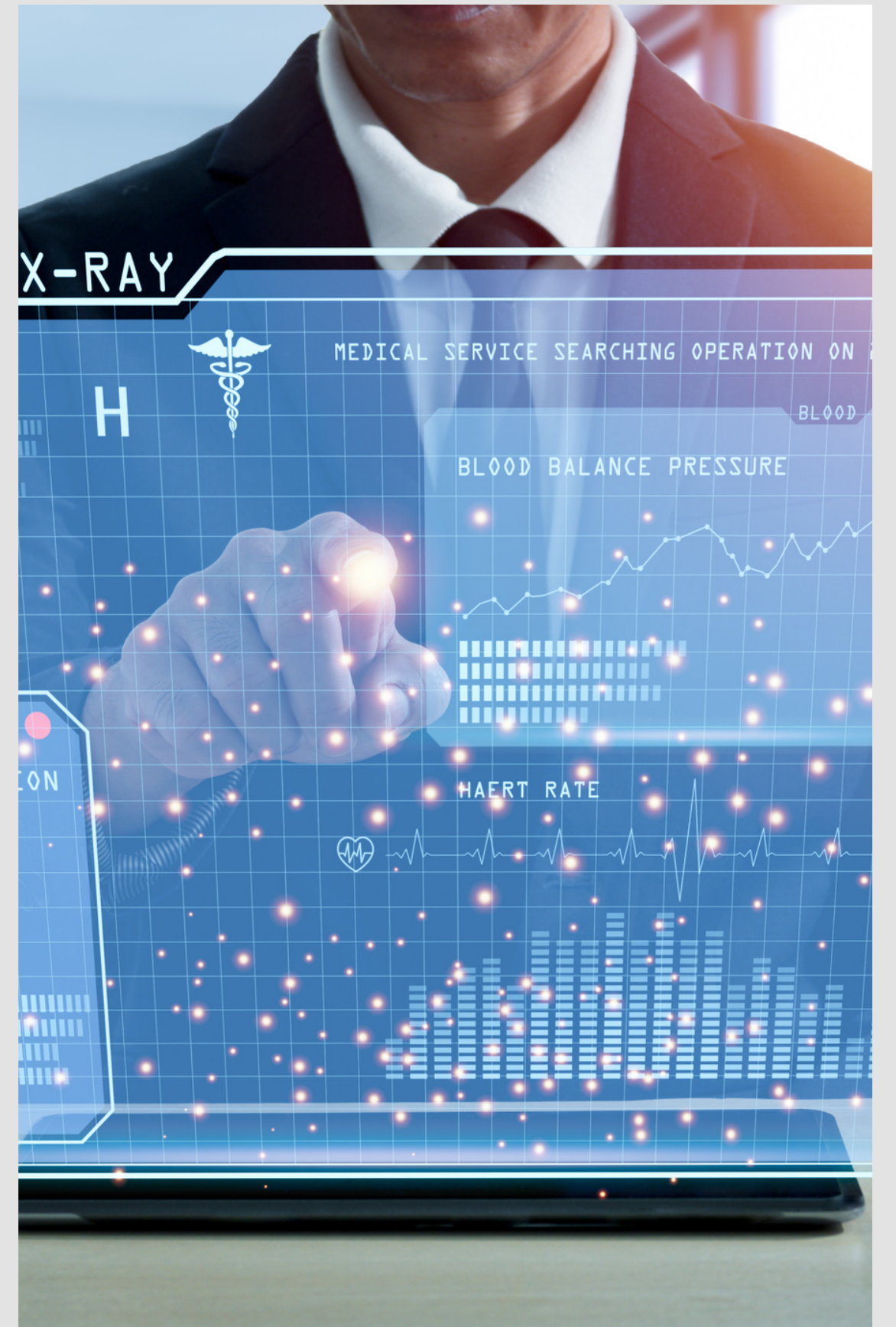
القسم الأول : خطوات إيداع الرسائل العلمية في المكتبة الرقمية السعودية SDL.

القسم الثاني: خطوات إيداع مشروع التخرج / الورقة البحثية في المكتبة الرقمية السعودية SDL.

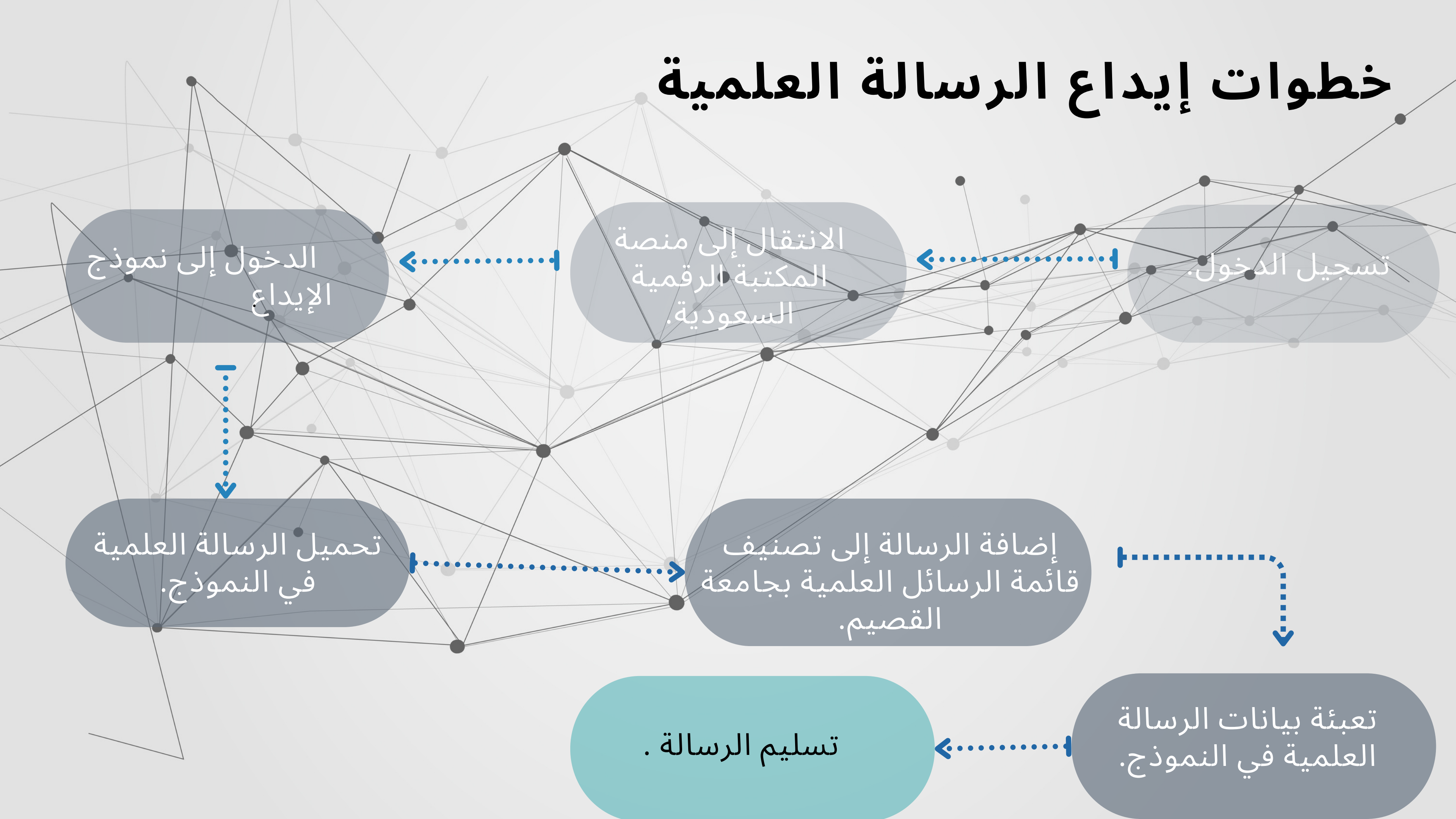
القسم الثالث: طريقة الحصول على معرف باحث والتسجيل على منصة ORCID.

القسم الأول:

خطوات إيداع الرسائل العلمية في المكتبة
الرقمية السعودية SDL



خطوات إيداع الرسالة العلمية



الخطوة الأولى: تسجيل الدخول

إدخال بيانات الطالب في النموذج :

اسم المستخدم:
كلمة المرور:

MyQU

بوابة الدخول الموحد للأنظمة والخدمات الإلكترونية بجامعة القصيم

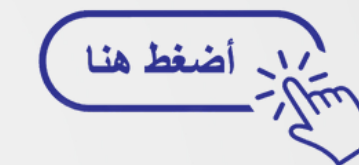
تسجيل الدخول

هل تواجه مشكلة؟

جميع الحقوق محفوظة لجامعة القصيم © 2022 | سياسة الخصوصية | شروط الاستخدام

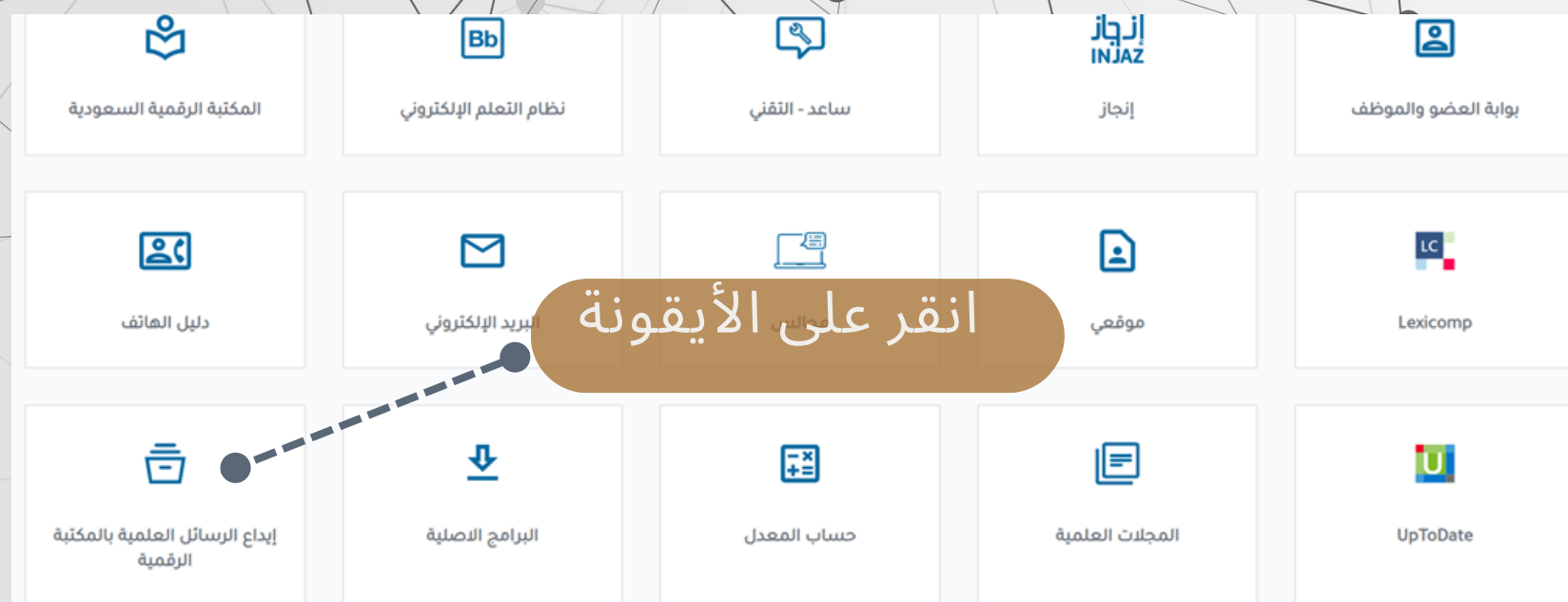
تطوير عمادة تقنية المعلومات

1- يتم تسجيل الدخول من خلال بوابة الطالب عبر الرابط التالي:



<https://myqu.qu.edu.sa/>

2- النقر على أيقونة (إيداع الرسائل العلمية بالمكتبة الرقمية) للدخول إلى منصة إيداع الرسائل العلمية.



الخطوة الثانية: الانتقال إلى منصة المكتبة الرقمية السعودية.



3- سوف ينقلك النظام بشكل تلقائي إلى منصة المكتبة الرقمية السعودية، وفي حال عدم تسجيل الدخول بشكل تلقائي، يتم الضغط على مفتاح F5 في لوحة المفاتيح لإظهار المحتوى الرقمي المخفي ويمكنك رؤيته في وسط الصفحة بعد تحديث الصفحة.

في حالة نجاح عملية الدخول إلى المنصة سوف يظهر اسمك في أيقونة تسجيل الدخول:



الخطوة الثالثة: الدخول إلى نموذج الإيداع.



4- يتم الانتقال إلى نموذج إيداع الرسالة بالنقر على أيقونة تسجيل الدخول، وثم اختيار (MYDSpace).

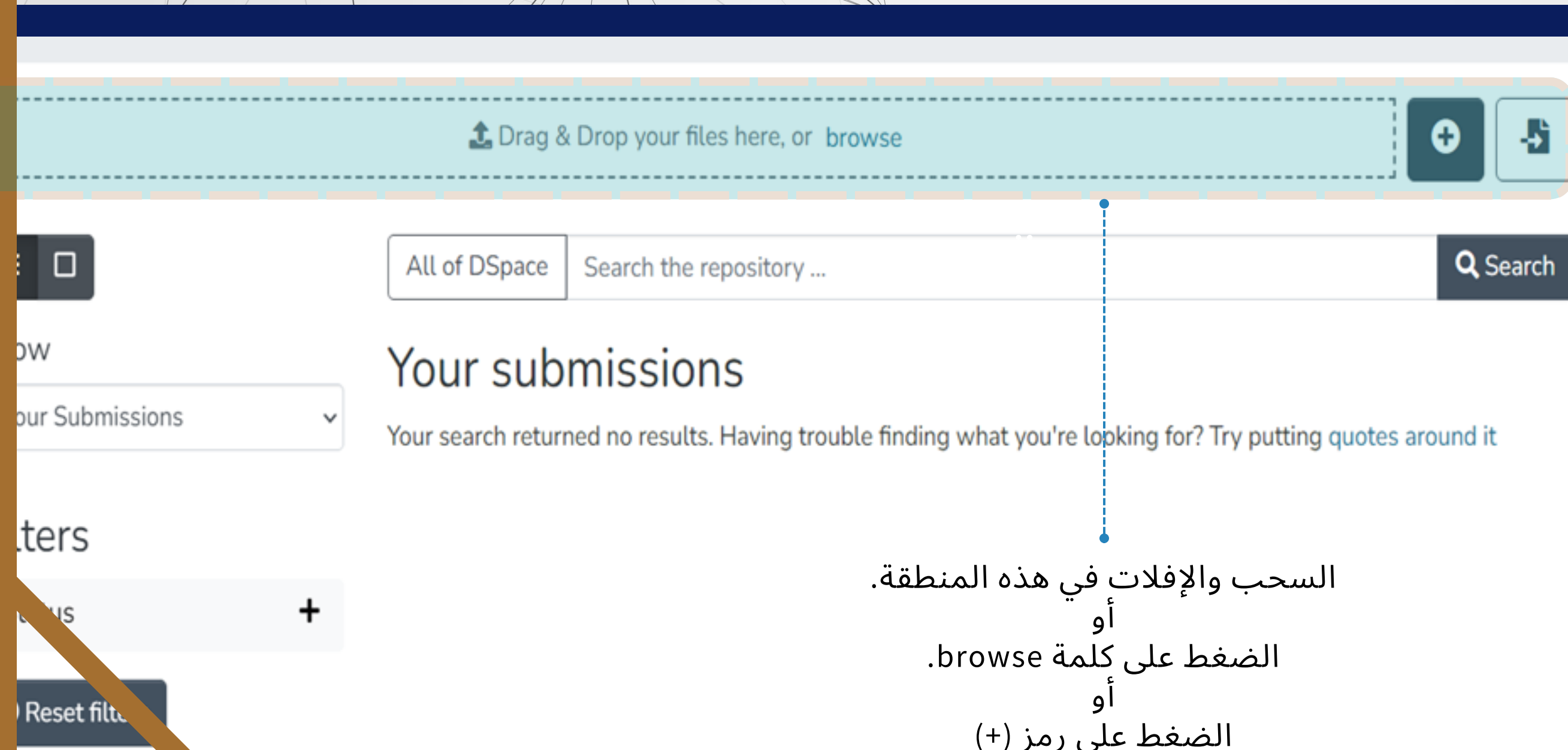
- 1- النقر على المثلث المقلوب بجانب أيقونة تسجيل الدخول وسوف تظهر قائمة منسدلة بالخيارات المتاحة.
- 2- النقر على خيار **MYDSpace** من القائمة المنسدلة.

الخطوة الرابعة: رفع الرسالة العلمية في النموذج.

5- رفع ملف الرسالة العلمية ويتم بإحدى هاتين الطريقتين:

(a) سحب الملف وإفلاته في داخل المربع المنقط بأعلى النموذج.

(b) النقر على كلمة (browse) أو رمز (+) في الشريط لفتح نافذة استعراض الملفات، ثم الذهاب إلى موقع الملف، وأخيرًا النقر على ملف الرسالة لإضافته.



الخطوة الخامسة: إضافة الرسالة إلى تصنيف قائمة الرسائل العلمية بجامعة القصيم.

6- بعد الانتهاء من رفع الرسالة، سوف يظهر بشكل تلقائي مربع حوار يتيح لك خيار اختيار تصنيف للمرفق. وفي هذه الحالة يتم النقر على خيار (Qassim University - Postgraduate Theses & Dissertation) وهو (الرسائل العلمية للجامعات السعودية - جامعة القصيم)، وبعد النقر عليه يتم فتح نافذة النموذج لتعبئة بيانات المرفق.

New item

Create a new item in

Search for a collection

Qassim University
Postgraduate Projects

Qassim University
Postgraduate Student Research Papers

Qassim University
Postgraduate Theses & Dissertations

النقر على الخيار Qassim University - Postgraduate Theses & Dissertation لإضافة الرسالة لقائمة الرسائل العلمية بجامعة القصيم.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج

7- بعد اكتمال فتح النموذج في المتصفح، سوف تظهر الحقول التي تستطيع من خلالها تعبئة بيانات الرسالة. مع ملاحظة أن الحقول التي تحمل أسماؤها علامة (*) حقول إجبارية لا بد من تعبئتها.

Home • Edit Submission

Drop files to attach them to the item, or [browse](#)

Collection Qassim University

Describe

Author *

Author

You must enter the author's name

+ Add more

Title *

Title

You must enter a main title for this item.

Other Titles

Other Titles

If the item has any alternative titles, please enter them here.

+ Add more

Advisor *

Advisor

You must enter the advisor's name

+ Add more

Name of the University *

Academic department *

Name of the University

Academic department

Discard

عزيزي الطالب، احرص على تعبئة الحقول بشكل صحيح وبمعلومات دقيقة، وهذا سوف ينعكس على سهولة البحث عن الرسالة والاطلاع عليها والاستشهاد بمحتواها من قبل الباحثين الآخرين.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج - يتبع

Author *

Author

حقل إجباري(*Author): كتابة اسم الطالب/ة ويكون باللغة العربية

You must enter the author's name

+ Add more

اختياري: في حال رغب الطالب/ة كتابة اسمه باللغة الإنجليزية يتم ضغط (+) لفتح حقل إضافي لإدخال الاسم.

Title *

Title

حقل إجباري (Title): لكتابة عنوان الرسالة ويفضل أن تكون بنفس لغة كتابة الرسالة

You must enter a main title for this item.

Other Titles

Other Titles

اختياري: لكتابة عنوان الرسالة بلغة غير لغة كتابة الرسالة.

If the item has any alternative titles, please enter them here.

+ Add more

A. الحقل الأول (*AUTHOR) وهو حقل إجباري: يتم كتابة اسم الطالب/ة فيه، ويفضل أن يكون باللغة العربية، وبإمكان الطالب/ة اختيار إضافة الاسم باللغة الإنجليزية عن طريق الضغط على (+ADD MORE) لإضافة اسم آخر.

B. الحقل الثاني (*TITLE) وهو حقل إجباري: تتم إضافة عنوان الرسالة في الحقل. مع مراعاة أن تكون لغة العنوان المدخلة متوافقة مع لغة كتابة الرسالة، حيث إذا كانت لغة كتابة الرسالة اللغة العربية تتم كتابة العنوان باللغة العربية والعكس إذا كان باللغة الإنجليزية.

C. الحقل الثالث (OTHER TITLES) وهو حقل اختياري: وبإمكان الطالب/ة أن يقوم بكتابة العنوان بلغة مختلفة عن العنوان المكتوب بحقل (*TITLE). بحيث إن كان العنوان قد كتب باللغة العربية في حقل (*TITLE) فإنه يكتبه باللغة الإنجليزية في هذا الحقل، والعكس إذا كان كتبه باللغة الإنجليزية.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج- يتبع

Advisor *

Advisor

حقل إجباري : كتابة اسم المشرف ويكون بالصيغة التالية (اسم العائلة , الاسم الأول) ويفضل أن يكون باللغة العربية

Enter the advisor's name (Family name, Given names).

+ Add more

اختياري: كتابة اسم المشرف باللغة الإنجليزية ويكون بالصيغة التالية (اسم العائلة , الاسم الأول). أو إضافة أسماء المشرفين المساعدين إن وجدوا.

Name of the University *

Name of the University

حقل إجباري *: كتابة اسم الجامعة كما يلي - Qassim University

Name of the institution granting the degree associated with the thesis or dissertation.

Discipline *

Discipline

حقل إجباري *: كتابة مجال دراسة الرسالة العلمية باللغة الإنجليزية أمثلة على ذلك
(Arabic Language, Computer Science or Pharmacology)

The area of study of the intellectual content of the thesis or dissertation.

Publisher

Publisher

اختياري : كتابة اسم الناشر: ويكتب باللغة الإنجليزية جامعة القصيم كما يلي - Qassim University

Enter the name of the publisher of this item or leave at as Saudi Digital Library.

Academic department *

Academic department

حقل إجباري * كتابة القسم العلمي باللغة الإنجليزية.

Name of the academic department granting the degree associated with the thesis or dissertation.

Name of the degree *

Name of the degree

كتابة اسم الدرجة العلمية التي حصلت عليها باللغة الإنجليزية أمثلة على ذلك
Doctor of Philosophy, Master of Science, Master

Name of the degree associated with the thesis or dissertation. (Doctor of Philosophy, Master of Arts, etc.)

National ID No. *

National ID No.

رقم الهوية الوطنية أو الإقامة لغير
السعوديين

Enter your National ID No.

Mobile No. *

Mobile No.

رقم الجوال مبدوءا بمفتاح
الدولة.

Enter your Mobile No. (e.g., +966550000000).

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج - يتبع

↑
year
↓

↑
month
↓

↑
day
↓

حقل إجباري*: إدخال تاريخ إصدار الرسالة ويفضل إدخال تاريخ المناقشة التي منح الطالب/ة الدرجة فيها.

Please give the date of previous publication or public distribution. You can leave out the day and/or month if they aren't applicable.

Citation

Citation

حقل اختياري: الاختيار من القائمة المنسدلة نوع الاقتباس والاستشهاد المستخدم في الرسالة العلمية

Enter the standard citation for this item.

Identifiers

ISSN

Identifiers

حقل اختياري: إدخال نوع المعرف العالمي وكود المعرف إذا حصلت الرسالة العلمية وتم نشرها سابقاً. أو يترك فارغاً إذا لم يتم نشر الرسالة عالمياً

If the item has any identification numbers or codes associated with it, please enter the types and the actual numbers or codes.

+ Add more

Type *

حقل إجباري*: الاختيار من القائمة المنسدلة نوع المرفق وفي حالة الرسالة العلمية يكون الاختيار الأنسب (Thesis).

Select the type of content of the item.

Language *

حقل إجباري*: الاختيار من القائمة المنسدلة لغة كتابة الرسالة العلمية

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.

Number of pages. *

Number of pages.

Enter the number of pages.

حقل إجباري*: إدخال عدد صفحات الرسالة

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج - يتبع

Subject Keywords

Subject Keywords

حقل اختياري (Subject Keywords): كتابة مجموعة من الكلمات المفتاحية المرتبطة بالرسالة التي تسهل على الباحث الوصول إلى الرسالة العلمية، وينصح بكتابة الكلمات باللغة العربية واللغة الإنجليزية.

Abstract *

Abstract

حقل إجباري (*Abstract): كتابة ملخص الرسالة العلمية في هذا الحقل، وينصح أن تكون اللغة بنفس لغة كتابة الرسالة.

Enter the abstract of the item.

Description

Description

حقل اختياري (Description): كتابة وصف للرسالة، وينصح أن يوضع ملخص الرسالة بلغة مختلفة عن لغة حقل (*Abstract).

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات الرسالة العلمية في النموذج - يتبع

Deposit license

NON-EXCLUSIVE DISTRIBUTION LICENSE By signing and submitting this license, you (the author(s) or copyright owner) grants to Saudi Digital Library (SDL) the non-exclusive right to reproduce, translate (as defined below), and/or distribute your submission (including the abstract) worldwide in print and electronic format and in any medium, including but not limited to audio or video. You agree that SDL may, without changing the content, translate the submission to any medium or format for the purpose of preservation. You also agree that SDL may keep more than one copy of this submission for purposes of security, back-up and preservation. You represent that the submission is your original work, and that you have the right to grant the rights contained in this license. You also represent that your submission does not, to the best of your knowledge, infringe upon anyone's copyright. If the submission contains material for which you do not hold copyright, you represent that you have obtained the unrestricted permission of the copyright owner to grant SDL the rights required by this license, and that such third-party owned material is clearly identified and acknowledged within the text or content of the submission. IF THE SUBMISSION IS BASED UPON WORK THAT HAS BEEN SPONSORED OR SUPPORTED BY AN AGENCY OR ORGANIZATION OTHER THAN SDL, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE FULFILLED ANY RIGHT OF REVIEW OR OTHER OBLIGATIONS REQUIRED BY SUCH CONTRACT OR AGREEMENT. SDL will clearly identify your name(s) as the author(s) or owner(s) of the submission, and will not make any alteration, other than as allowed by this license, to your submission.

إجباري: لابد من الموافقة على رخصة الإيداع بالنقر في المربع

☐ I confirm the license above

خيار (Save): لحفظ البيانات المدخلة في النموذج خلال الجلسة.

خيار (Save for later): لحفظ النموذج واستكماله لاحقاً.

خيار (Deposit): لإيداع الرسالة في المنصة .

Discard

✓ Saved

Save

Save for later

+ Deposit

القسم الثاني :

خطوات إيداع مشروع التخرج / الورقة البحثية
في المكتبة الرقمية السعودية SDL

الخطوة الأولى: تسجيل الدخول

إدخال بيانات الطالب في النموذج :

اسم المستخدم:
كلمة المرور:

MyQU

بوابة الدخول الموحد للأنظمة والخدمات الإلكترونية بجامعة القصيم

تسجيل الدخول

هل تواجه مشكلة؟

جميع الحقوق محفوظة لجامعة القصيم © 2022 | سياسة الخصوصية

1- يتم تسجيل الدخول من خلال بوابة الطالب عبر الرابط التالي:



<https://myqu.qu.edu.sa/>

2- النقر على أيقونة (إيداع الرسائل العلمية بالمكتبة الرقمية) للدخول إلى منصة إيداع الرسائل العلمية.



الخطوة الثانية: الانتقال إلى منصة المكتبة الرقمية السعودية.



3- سوف ينقلك النظام بشكل تلقائي إلى منصة المكتبة الرقمية السعودية، وفي حال عدم تسجيل الدخول بشكل تلقائي، يتم الضغط على مفتاح F5 في لوحة المفاتيح لإظهار المحتوى الرقمي المخفي ويمكنك رؤيته في وسط الصفحة بعد تحديث الصفحة.

في حال نجاح عملية الدخول إلى المنصة سوف يظهر اسمك في أيقونة تسجيل الدخول:



الخطوة الثالثة: الدخول إلى نموذج الإيداع.



4- يتم الانتقال إلى نموذج إيداع الرسالة بالنقر على أيقونة تسجيل الدخول، و ثم اختيار (MYDSpace).

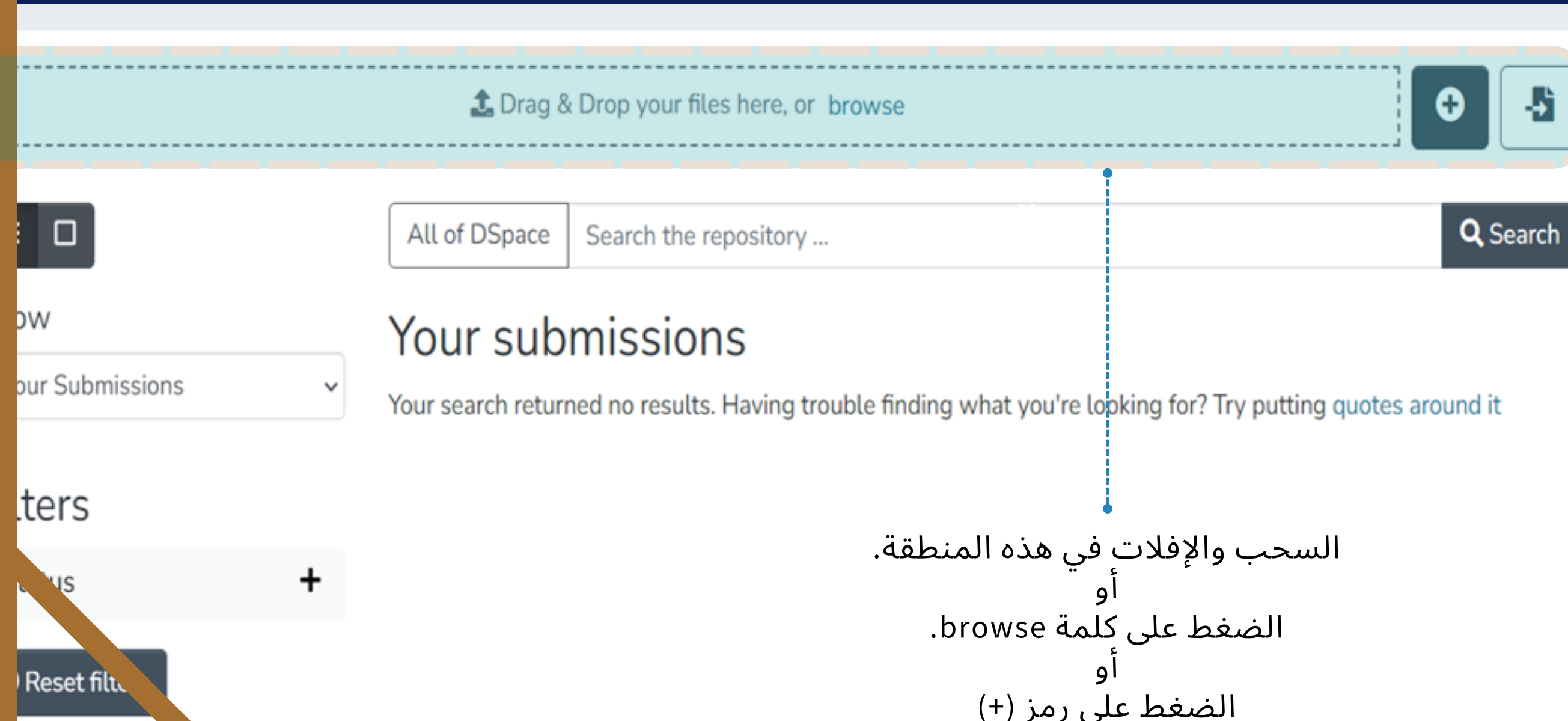
- 1- النقر على المثلث المقلوب بجانب أيقونة تسجيل الدخول وسوف تظهر قائمة منسدلة بالخيارات المتاحة.
- 2- النقر على خيار MYDSpace من القائمة المنسدلة.

الخطوة الرابعة: رفع ملف مشروع التخرج / الورقة البحثية في النموذج

5-رفع ملف الورقة البحثية / مشروع التخرج ويتم بإحدى هاتين الطريقتين:

(a) سحب الملف وإفلاته في داخل المربع المنقط بأعلى النموذج.

(b) النقر على كلمة (browse) أو رمز (+) في الشريط لفتح نافذة استعراض الملفات، ثم الذهاب إلى موقع الملف، وأخيرًا النقر على ملف الرسالة لإضافته.



السحب والإفلات في هذه المنطقة.
أو
الضغط على كلمة browse.
أو
الضغط على رمز (+)

الخطوة الخامسة: إضافة (مشروع التخرج / الورقة البحثية) إلى تصنيف قائمة مشاريع التخرج / الأوراق البحثية بجامعة القصيم.

6- بعد الانتهاء من رفع الملف، سوف يظهر بشكل تلقائي مربع حوار يتيح لك خيار اختيار التصنيف المناسب للمرفق. وفي هذه الحالة لابد من اختيار الخيار المناسب للملف المزداد إيداعه

1- اختيار (Postgraduate Project) لإيداع مشروع التخرج.

2- اختيار (Postgraduate Student Research Papers) لإيداع الورقة البحثية.

النقر على أحد الخيارين المتاحين كالتالي:

• خيار (Postgraduate Project) لإيداع مشروع التخرج.

• خيار (Postgraduate Student Research Papers) لإيداع الورقة البحثية.

New item

Create a new item in

Search for a collection

Qassim University
Postgraduate Projects

1

Qassim University
Postgraduate Student Research Papers

2

Qassim University
Postgraduate Theses & Dissertations

No Thumbnail
Available

AAAA

(2023-02-02) Dr.Abdullah test
aa, aa,aaa,aaa,aaa

View

Edit

Delete

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) في النموذج:

7- بعد اكتمال فتح النموذج في المتصفح، سوف تظهر الحقول التي تستطيع من خلالها تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) مع ملاحظة أن الحقول التي تحمل أسماؤها علامة (*) حقول إجبارية لا بد من تعبئتها.

Describe

Author

Author

Enter the author's name (Family name, Given names).

+ Add more

Title *

Title

Enter the main title of the item.

Other Titles

Other Titles

If the item has any alternative titles, please enter them here.

+ Add more

Date of Issue *

Publisher

year month day

Publisher

Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

Please give the date of previous

Discard Saved Save Save for later + Depos

عزيزي الطالب، احرص على تعبئة الحقول بشكل صحيح وبمعلومات دقيقة، وهذا سوف ينعكس على سهولة البحث عن (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) والاطلاع عليهما والاستشهاد بمحتواها من قبل الباحثين الآخرين.

Author *

Author

حقل إجباري(*Author): كتابة اسم الطالب/ة
ويكون باللغة العربية

You must enter the author's name

+ Add more

حقل اختياري: في حال رغبت الطالب/ة كتابة اسمه
باللغة الإنجليزية يتم ضغط (+) لفتح حقل إضافي
لإدخال الاسم.

Title *

Title

حقل إجباري (*Title): لكتابة عنوان (مشروع التخرج/
الورقة البحثية) ويفضل أن تكون بنفس لغة كتابة (مشروع
التخرج/ الورقة البحثية)

You must enter a main title for this item.

Other Titles

Other Titles

حقل اختياري: لكتابة عنوان (مشروع التخرج/
الورقة البحثية) بلغة غير لغة كتابة (مشروع
التخرج/ الورقة البحثية).

If the item has any alternative titles, please enter them here.

+ Add more

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) العلمية في النموذج - يتبع

A. الحقل الأول (*AUTHOR) وهو حقل إجباري: يتم كتابة اسم الطالب/ة فيه. ويفضل أن يكون باللغة العربية، وبإمكان الطالب/ة اختيار إضافة الاسم باللغة الإنجليزية عن طريق الضغط على (+ADD MORE) لإضافة اسم آخر.

B. الحقل الثاني (*TITLE) وهو حقل إجباري: تتم إضافة عنوان (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) في الحقل، مع مراعاة أن تكون لغة العنوان المدخلة متوافقة مع لغة كتابة (مشروع التخرج/ الورقة البحثية)، بحيث إذا كانت لغة كتابة (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) اللغة العربية تتم كتابة العنوان باللغة العربية والعكس إذا كانت باللغة الانجليزية.

C. الحقل الثالث (OTHER TITLES) وهو حقل اختياري : وبإمكان الطالب /ة أن يقوم بكتابة العنوان بلغة مختلفة عن العنوان المكتوب بحقل (*TITLE)، بحيث إن كان العنوان قد كتب باللغة العربية في حقل (*TITLE) فإنه يكتبه باللغة الإنجليزية في هذا الحقل، والعكس إذا كتبه باللغة الإنجليزية.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) العلمية في النموذج - يتبع

Date of Issue *

year

month

day

Publisher

Publisher

حقل اختياري (Publisher): كتابة اسم الناشر: ويكتب باللغة الإنجليزية جامعة القصيم كما يلي - Qassim University

Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

حقل إجباري (Date of Issue): إدخال تاريخ (مشروع التخرج أو الورقة العلمية) ويفضل إدخال تاريخ مناقشة مشروع التخرج أو تاريخ نشر الورقة العلمية.

Please give the date of previous publication or public distribution. You can leave out the day and/or month if they aren't applicable.

Citation

حقل اختياري (Citation): إدخال نوع الاقتباس والاستشهاد المستخدم في الرسالة العلمية

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

حقل اختياري (Series/ Report no): ادخال رقم او معرف السلسلة أو التقرير وفي حالة (مشاريع التخرج يفضل كتابة فصل التخرج) أما في حالة الورقة فيتم إدخال رقم السلسلة الموجودة في الورقة إن وجد أو تركه فارغاً.

Series

Report No.

Enter the series and number assigned to this item by your community.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) العلمية في النموذج - يتبع

Identifiers

Identifiers

حقل اختياري (Identifier): إدخال نوع المعرف العالمي والكود وفي حالة مشروع التخرج يترك فارغاً أما الورقية البحثية فيدخل الرقم الخاص بها والمزود من المجلة.

If the item has any identification numbers or codes associated with it, please enter the types and the actual numbers or codes.

+ Add more

Type

حقل اختياري (Type): الاختيار من القائمة المنسدلة نوع المرفق، في حالة الورقة البحثية لابد من اختيار (Article). أما في حالة مشروع التخرج يفضل اختيار (Technical Report).

Select the type of content of the item.

+ Add more

Language

حقل اختياري (Language): الاختيار من القائمة المنسدلة لغة كتابة مشروع التخرج أو الورقة البحثية.

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج / الورقة البحثية) العلمية في النموذج - يتبع

Subject Keywords

حقل اختياري (Subject Keywords): كتابة مجموعة من الكلمات المفتاحية المرتبطة بمشروع التخرج أو الورقة البحثية. وينصح بكتابة الكلمات باللغة العربية واللغة الإنجليزية.

Subject Keywords

Abstract

Abstract

حقل اختياري (Abstract): كتابة ملخص مشروع التخرج أو الورقة البحثية في هذا الحقل، وينصح أن تكون اللغة بنفس لغة كتابة الرسالة.

Enter the abstract of the item.

Sponsors

Sponsors

حقل اختياري (Sponsors): ويقصد وضع أسماء الممولين لمشروع التخرج أو الورقة البحثية في حالة وجود شخص أو جهة أو هيئة قامت بدفع كامل المبلغ أو جزء منه، وفي حالة عدم وجود ممول يتم تركه فارغاً.

الخطوة السادسة: تعبئة بيانات (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) في النموذج - يتبع

Description

Description

حقل اختياري (Description): كتابة وصف (مشروع التخرج/ الورقة البحثية)، وينصح أن يوضع ملخص (مشروع التخرج/ الورقة البحثية) بلغة مختلفة عن لغة حقل (*Abstract).

Deposit license

NON-EXCLUSIVE DISTRIBUTION LICENSE By signing and submitting this license, you (the author(s) or copyright owner) grants to Saudi Digital Library (SDL) the non-exclusive right to produce, translate (as defined below), and/or distribute your submission (including the abstract) worldwide in print and electronic format and in any medium, including but not limited to audio c... leo. You agree that SDL may, without changing the content, translate the submission to any medium or format for the purpose of preservation. You also agree that SDL may keep more than one copy of this submission for purposes of security, back-up and preservation. You represent that the submission is your original work, and that you have the right to grant the rights contained in this license. You also represent that your submission does not, to the best of your knowledge, infringe upon anyone's copyright. If the submission contains material for which you do not hold copyright, you represent that you have obtained the unrestricted permission of the copyright owner to grant SDL the rights required by this license, and that such third-party owned material is clearly identified and acknowledged within the text or content of the submission. IF THE SUBMISSION IS BASED UPON WORK THAT HAS BEEN SPONSORED OR SUPPORTED BY AN AGENCY OR ORGANIZATION OTHER THAN SDL, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE FULFILLED ANY RIGHT OF REVIEW OR OTHER OBLIGATIONS REQUIRED BY SUCH CONTRACT OR AGREEMENT. SDL will clearly identify your name(s) as the author(s) or owner(s) of the submission, and will not make any alteration, other than as allowed by this license, to your submission.

خيار (Save): لحفظ البيانات المدخلة في النموذج خلال الجلسة.

خيار (Save for later): لحفظ النموذج واستكماله لاحقاً.

خيار (Deposit): لإيداع الرسالة في المنصة.

☐ I confirm the license above

حقل إجباري: لابد من الموافقة على رخصة الإيداع بالنقر في المربع

Discard

لحفظ البيانات المدخلة في النموذج خلال الجلسة

✓ Saved

Save

Save for later

+ Depos

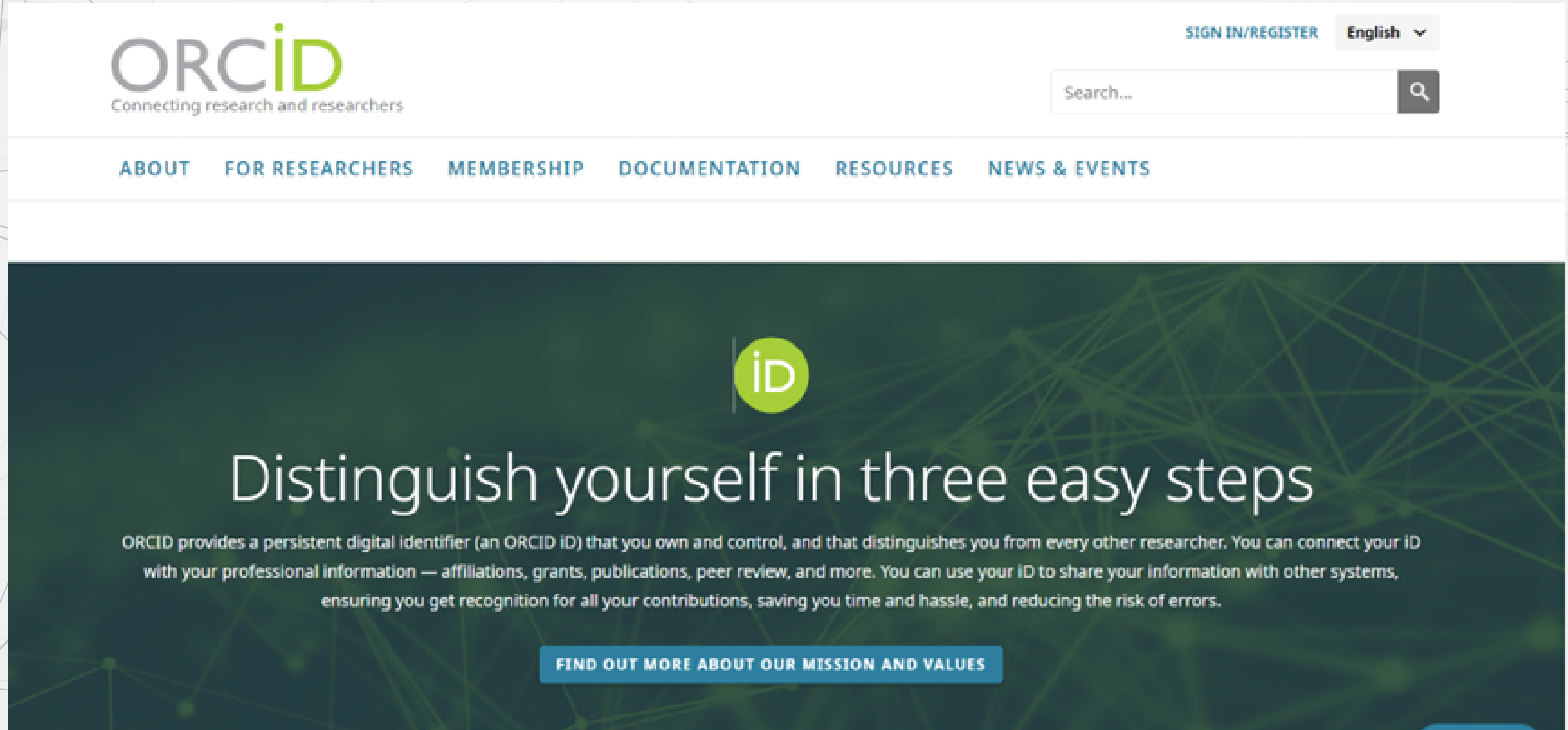


القسم الثالث :

طريقة الحصول على معرف باحث والتسجيل

على منصة ORCID

أولاً: الدخول على الرابط (/https://orcid.org)
لتظهر الصفحة الرئيسية للموقع



The screenshot shows the ORCID website homepage. At the top left is the ORCID logo with the tagline "Connecting research and researchers". To the right are links for "SIGN IN/REGISTER" and a language dropdown set to "English". Below these is a search bar with the placeholder text "Search...". A navigation menu contains links for "ABOUT", "FOR RESEARCHERS", "MEMBERSHIP", "DOCUMENTATION", "RESOURCES", and "NEWS & EVENTS". The main content area has a dark green background with a network diagram. It features the "iD" logo, the heading "Distinguish yourself in three easy steps", and a paragraph explaining ORCID's purpose: "ORCID provides a persistent digital identifier (an ORCID iD) that you own and control, and that distinguishes you from every other researcher. You can connect your iD with your professional information — affiliations, grants, publications, peer review, and more. You can use your iD to share your information with other systems, ensuring you get recognition for all your contributions, saving you time and hassle, and reducing the risk of errors." A blue button at the bottom says "FIND OUT MORE ABOUT OUR MISSION AND VALUES".

ORCID
Connecting research and researchers

SIGN IN/REGISTER English

Search...

ABOUT FOR RESEARCHERS MEMBERSHIP DOCUMENTATION RESOURCES NEWS & EVENTS

iD

Distinguish yourself in three easy steps

ORCID provides a persistent digital identifier (an ORCID iD) that you own and control, and that distinguishes you from every other researcher. You can connect your iD with your professional information — affiliations, grants, publications, peer review, and more. You can use your iD to share your information with other systems, ensuring you get recognition for all your contributions, saving you time and hassle, and reducing the risk of errors.

FIND OUT MORE ABOUT OUR MISSION AND VALUES

ثانياً: اختيار اللغة المفضلة لك. وفي هذا الشرح سوف
نختار اللغة العربية.

ORCID
Connecting research and researchers

[SIGN IN/REGISTER](#)

English ▾

Search...

[ABOUT](#) [FOR RESEARCHERS](#) [MEMBERSHIP](#) [DOCUMENTATION](#) [RESOURCES](#) [NEWS & EVENTS](#)

العربية

Čeština

✓ English

Español

Français

Italiano

日本語

한국어

Português

Русский

简体中文

繁體中文

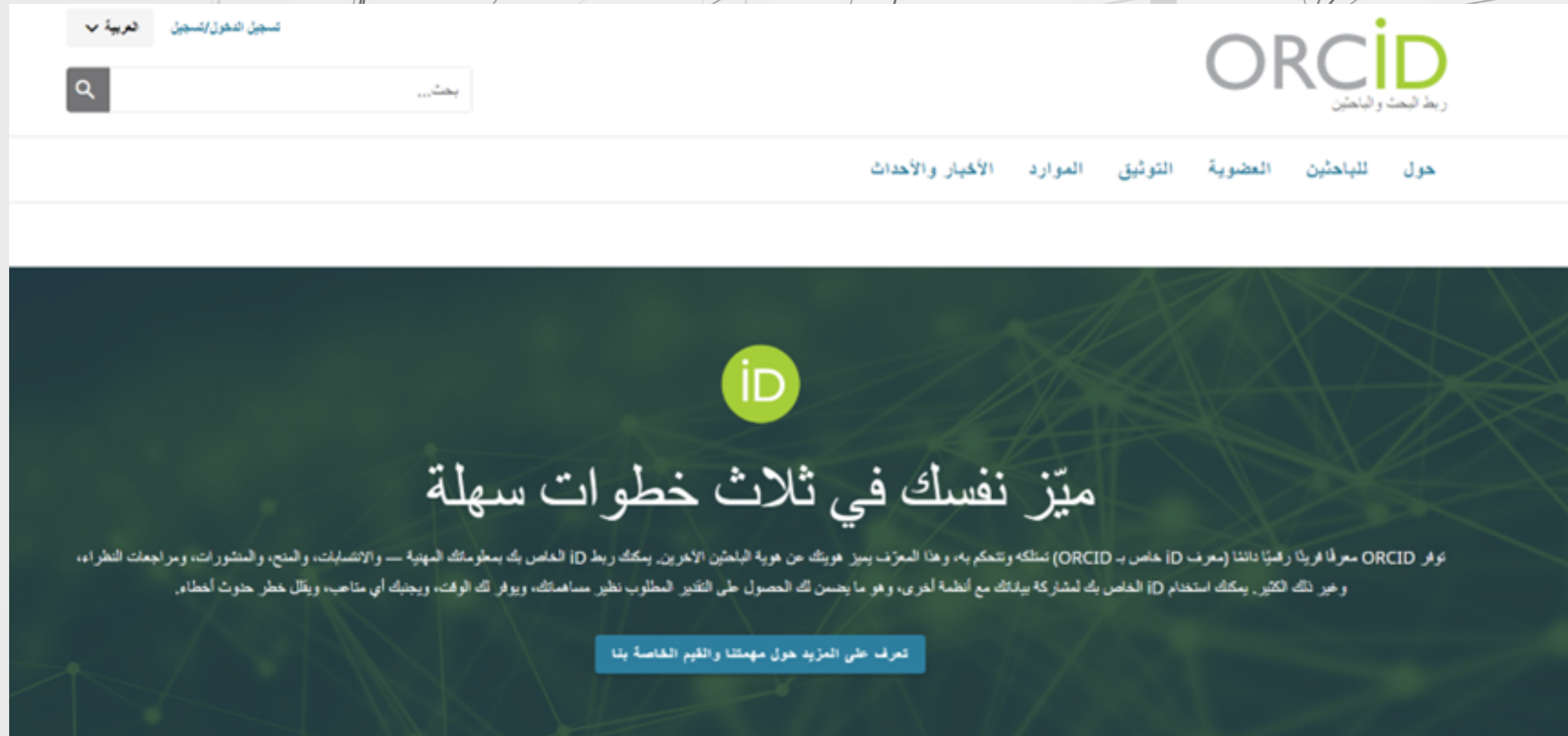
iD

Distinguish yourself in three easy steps

ORCID provides a persistent digital identifier (an ORCID iD) that you own and control, and that distinguishes you from every other researcher. You can connect your iD with your professional information — affiliations, grants, publications, peer review, and more. You can use your iD to share your information with other systems, ensuring you get recognition for all your contributions, saving you time and hassle, and reducing the risk of errors.

[FIND OUT MORE ABOUT OUR MISSION AND VALUES](#)

ثالثاً: بعد ظهور الصفحة باللغة العربية نختار تسجيل لفتح حساب في الموقع والحصول على معرف الباحث



رابعاً: تظهر شاشة التسجيل
وهناك عدة خيارات للتسجيل وهي
كتالي:

اولاً

عن طريق حساب بريد جوجل -
الخاص بك

ثانياً

عن طريق حساب -
فيسبوك الخاص بك

ثالثاً

عن طريق التسجيل اليدوي وملء
نموذج التسجيل (وهذا الخيار
الذي سوف نقوم بشرحه

خامساً: بعد الضغط على زر سجل الآن سوف يظهر لك نموذج التسجيل التالي:

- 1 البيانات الشخصية
- 2 الحماية والإشعارات
- 3 العرض والشروط

قم بإنشاء معرف أروكيد الخاص بك

هذه الخطوة رقم 1 من 3

للمعرف شروط الاستخدام، يمكنك التسجيل للحصول على معرف أروكيد لك فقط من لديك معرف أروكيد بالفعل؟ تسجيل الدخول

الاسم الأول



اللقب (اختياري)

البريد الإلكتروني الرئيسي

تأكيد عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي

بريد إلكتروني إضافي (اختياري)



+ إضافة بريد إلكتروني آخر

التالي

- يتم إدخال اسم الباحث ويفضل أن يكون باللغة الإنجليزية. وهو حقل إجباري
- يتم إدخال لقب الباحث ويفضل أن يكون باللغة الإنجليزية. وهو حقل اختياري
- يتم إدخال البريد الإلكتروني الجامعي، وهو البريد الإلكتروني الذي يستخدمه الباحث في أوراقه البحثية وهو حقل إجباري
- إعادة كتابة البريد الإلكتروني للباحث للتأكد من سلامة البريد الإلكتروني من الأخطاء وهو حقل إجباري
- إدخال بريد إلكتروني للباحث ويمكن أن يكون البريد الإلكتروني الشخصي للباحث أو بريد إلكتروني لمؤسسه أخرى يعمل فيها الباحث أو البريد الإلكتروني الشخصي له، وهو حقل اختياري
- عن طريق الضغط على إضافة بريد إلكتروني آخر يستطيع الباحث إضافة أكثر من بريد إلكتروني لربط حسابه فيها.

بعد الانتهاء من تعبئة النموذج يتم الضغط على زر (التالي)

سادساً: الانتقال للمرحلة الثانية من التسجيل (مرحلة الحماية والإشعارات)

سوف تظهر شاشة بالأسماء القريبة من اسمك والتأكد من أنه ليس لديك حساب سابق.

هل يمكن أن يكون هذا أنت؟

لقد عثرنا على بعض الحسابات باسمك، مما يعني أنك قد قمت بالفعل بإنشاء معرف أوركيد باستخدام بريد إلكتروني مختلف. هل إنشاء حساب، يرجى تأكيد أن هذه التسجيلات لا تخصك. لست متأكد أن أي منها هو أنت؟ [انقر هنا](#)

الاسم الأول	اللقب	اتصالات	عرض التسجيل
عبدالله		Najran University, مكتب عريضة المنصور للمحاماة والاستشارات القانونية ووزارة العدل	عرض التسجيل
عبدالله		Umm Al-Qura University, أكاديمية شرطة دبي, جامعة البرموك	عرض التسجيل
عثمان	الجريد		عرض التسجيل
عبدالله			عرض التسجيل
عبدالله	حنفش	جامعة الانبار - كلية العلوم الاسلامية	عرض التسجيل
عبدالله	الضيبي	جامعة القرآن الكريم والعلوم الاسلامية	عرض التسجيل
عبدالله	السعودي	لني ثالث بشركه مصر لالتومتيوم	عرض التسجيل

لا تخصني أي من هذه الحسابات، متابعة التسجيل

لدي معرف بالفعل، الرجوع إلى تسجيل الدخول

بعد انتهاء عملية التسجيل، يمكنك تغيير إعدادات الإشعارات في أي وقت من أهم إعدادات الحساب في تسجيل أوركيد الخاصة بك.

اتلي

إذا لم يكن لديك معرف سابق في ORCID يمكنك الضغط على خيار (لا تخصني أي من هذه الحسابات، ومتابعة التسجيل)

سابعاً: إكمال تعبئة المرحلة الثانية من النموذج

3

2

1

العرض والشروط

الحماية والإشعارات

الملئك الشخصية

قم بإنشاء معرف أوركيد الخاص بك

هذه الخطوة رقم 2 من 3

كلمة المرور

8 أحرف أو أكثر

حرف أو رمز 1

رقم 1

تأكيد كلمة المرور

إعدادات الإشعارات

يقوم أوركيد بإرسال إشعارات عبر البريد الإلكتروني حول المواد ذات الصلة بحسابك، وبالحماية، وبالخصوصية، بما في ذلك الطلبات المقدمة من المؤسسات الأعضاء في أوركيد للحصول على إذن بتحديث تسجيلك، والتغيرات التي تقوم بإجراءها تلك المؤسسات على تسجيلك.

كما يمكنك اختيار تلقي رسائل البريد الإلكتروني منا حول الخصائص الجديدة والنصائح لتحقيق الاستفادة المثلى من تسجيل أوركيد الخاصة بك.

يرجى إرسال رسائل بريد ربح سنوية حول النصائح وخصائص أوركيد الجديدة/التي تملك الرسائل عبر البريد الإلكتروني، يجب عليك تأكيد عنوان بريدك الإلكتروني الرئيسي.

بعد انتهاء عملية التسجيل، يمكنك تغيير إعدادات الإشعارات في أي وقت من قدم إعدادات الحساب في تسجيل أوركيد الخاصة بك.

تالي

إدخال كلمة مرور وفق الشروط الموضوعه بالأسفل وهي كالتالي:

- 1- أن تحوي 8 احرف أو أكثر.
- 2- أن تحوي على الأقل رمز واحد.
- 3- أن تحوي على الأقل رقم واحد.

1. إعادة إدخال كلمة المرور مرة أخرى للتأكيد

النقر على المربع في حال رغبتك في الحصول على معلومات ونصائح من ORCID وسوف تصلك كل ثلاثة شهور على البريد الإلكتروني المسجل لدى الموقع.

بعد الإنتهاء من تعبئة النموذج يتم الضغط على زر (التالي)

سابعاً: إكمال تعبئة المرحلة الثانية من النموذج

قم بإنشاء معرف أوركيد الخاص بك

هذه الخطوة رقم 3 من 3

إعدادات العرض

يتصل معرف أوركيد بتسجيل أوركيد الخاصة بك والتي يمكن أن تحتوي على روابط لأنشطة البحث الخاصة بك، انتساباتك، جوائزك، صيغ أخرى من اسمك، وغيرها. أنت تتحكم في هذا المحتوى ومن يمكنه رؤيته.

بشكل افتراضي ، ما هي الرؤية التي يجب إعطاؤها للعناصر الجديدة المضافة إلى سجل أوركيد الخاص بك؟

☐ عام (87% من المستخدمين يختارون هذا)

☐ المنظمات الموثوقة (5% من المستخدمين يختارون هذا)

☐ خاص (8% من المستخدمين يختارون هذا)

المزيد من المعلومات حول إعدادات الخصوصية

شروط الاستخدام

☐ أوافق على سياسة الخصوصية و شروط الاستخدام وأوافق على أن تكون بياناتي متاحة للجمهور حيث علّمت على أنها "مرئية للجميع".

☐ أوافق على معالجة بياناتي في الولايات المتحدة. مزيد من المعلومات حول كيفية معالجة أوركيد لبياناتك.



تسجيل

إكمال عملية التسجيل بالضغط على زر تسجيل

تحديد من يستطيع رؤية الملف الخاص بك في ORCID ويفضل اختيار (عام).

الموافقة على سياسة الخصوصية وشروط الاستخدام لدى الموقع

الموافقة على معالجة البيانات داخل الولايات المتحدة

هذه شاشة النظام وتستطيع من خلالها الحصول على رقم معرف ORCID الخاص بك وكذلك اضافة بياناتك الشخصية والعلمية والعملية والبحثية.

لأجل عملية
توثيق الحساب
وربطه بالبريد
الإلكتروني لابد
من تأكيد صحة
البريد الإلكتروني

العربية

aa aa

بحث...

نسمة قابلة للطباعة

شكراً لك على التسجيل في ORCID

لقد قمنا بإرسال رسائل للتحقق إلى كل عنوان من عناوين بريدك الإلكتروني المسجلة لدينا. سنحتاج إلى تأكيد عنوان بريدك الإلكتروني الأساسي قبل أن تتمكن من البدء في إضافة المعلومات يدوياً إلى سجل ORCID الخاص بك.

إعادة إرسال رسالة التأكيد

الأسماء

الاسم
aa aa

سيرة شخصية

نقل النص الكل

التوظيف (0)

أضف مؤسسات قوائم التوظيف التي كنت تابعاً لها مهنياً.
اعرف المزيد عن إضافة الوظيفة إلى سجل ORCID الخاص بك

التعليم والمؤهلات (0)

أضف معلومات عن مكان دراستك وتعليمك أو المؤهلات المهنية التي نلتها.
اعرف المزيد عن إضافة المؤهلات التعليمية إلى سجل ORCID الخاص بك

id

<https://orcid.org/0009-0003-4696-2475>
[معاينة السجل العام](#)

البريد الإلكتروني

a.aljurayyad@qu.edu.sa

المواقع الإلكترونية والروابط الاجتماعية

كلمات مفتاحية

البلدان

صورة من رسالة الموقع على البريد الإلكتروني

يتم الضغط على الزر لتفعيل حساب الباحث ثم يستطيع الباحث إضافة حصاده البحثي وكذلك استخدام معرف ORCID لربط بحوثه الحالية والمستقبلية فيها.

مرحبًا بك في أوركيد - تحقق من عنوان بريدك الإلكتروني [أوركيد]

ORCID

شكرًا لك على إنشاء معرف أوركيد الخاص بك. يرجى التحقق من عنوان بريدك الإلكتروني لإكمال التسجيل والحصول على حق الوصول لتعديل السجل يدويًا. انقر فوق الرابط التالي وتم تسجيل الدخول إلى سجل أوركيد الخاص بك. إذا لم تتمكن من العثور فوق الرابط، فقم بنسخه ولصقه في شريط عنوان المتصفح.

تحقق من عنوان بريدك الإلكتروني

<https://orcid.org/verify-email/TDVtYTFGVU40TXRWaVhGQGRsdTFVR242eGFGS3hOekUwTC85SXN6clR4RU52WDhYWURKLzkrRXB1QUVXZ3BNTQ?lang=ar>

معرف أوركيد المكون من 16 رقمًا هو 2475-4696-0003-0009، ومعرف أوركيد الكامل الخاص بك والرابط إلى سجلك العام هو <https://orcid.org/0009-0003-4696-2475>
الخطوات التالية:

1. أضف المزيد من المعلومات إلى سجل أوركيد الخاص بك

قم بالوصول إلى سجل أوركيد الخاص بك على <https://orcid.org/my-orcid> وإضافة المزيد من المعلومات إلى سجلك. إذا لم تكن قد قمت بذلك بالفعل، فإننا نوصي بشدة بإضافة أكثر من عنوان بريد إلكتروني إلى حسابك. نظرًا لأن نظامنا يتحقق من الأسماء وعناوين البريد الإلكتروني لمنع إنشاء سجلات مكررة.

يستخدم الممولون والناشرون والجامعات وغيرهم المعلومات الموجودة في سجل أوركيد للمساعدة في تقليل حفظ السجلات التي يطلبونها منك. قم بزيادة المعلومات التي يمكنك مشاركتها عن طريق إضافة أسماء أخرى معروفة لديك، والمعلومات المهنية مثل الانتماء، والمسيرة الذاتية، والكلمات المفتاحية، والتصوير الذي تفضله، والأعمال التي قمت بإنشائها أو ساهمت فيها إلى سجلك.

اطلع على نصائحنا بشأن [كيفية إنشاء سجل أوركيد](#) [بعد أن أصبح لديك معرف أوركيد](#). للحصول على نصائح حول إضافة معلومات إلى سجل أوركيد الخاص بك،

انظر: <https://support.orcid.org/hc/articles/360006896894>

2. استخدم معرف أوركيد الخاص بك عند النشر والتقدم بطلب للحصول على منح وغير ذلك

تطلب العديد من الأنظمة معرف أوركيد الخاص بك من أجل إنشاء رابط بينك وبين مخرجات بحثك وإرباطها. سيساعدك استخدام معرف أوركيد الخاص بك، ومنح المنظمات الإذن لتحديث سجلك متى طلبوا ذلك، على الحصول على التقدير مقابل عملك وتقليل الوقت الذي تقضيه في حفظ السجلات في المستقبل.

تحتاج مساعدة؟

إذا كان لديك أي أسئلة أو تحتاج إلى مساعدة، فقم بزيارة <https://orcid.org/help> أو تواصل معنا على <https://support.orcid.org/hc/en-us/requests/new>

مع أطيب التحيات، فريق أوركيد <https://orcid.org>

لقد تلقت هذا البريد الإلكتروني كإعلان خدمة يتعلق بحساب أوركيد الخاص بك.

التحيات البريد الإلكتروني | سياسة خاصة | شركة الهوية المقروحة للباحثين والمساهمين | شارع مونور سيتي 10411، جناح 750، بيتسدا، ماريلاند 20817، الولايات المتحدة الأمريكية | [ORCID.org](https://orcid.org)

■ بعد الضغط سوف
ينقلك المتصفح إلى
الصفحة الرئيسية
للموقع ORCID ويظهر
رسالة مفادها بأن
البريد الالكتروني تم
التأكد منه.

نسخة قابلة للطباعة

شكراً لك على تأكيد بريدك الإلكتروني

الأسماء

الاسم
aa aa

سيرة شخصية

الأنشطة

التوظيف (0)

أضف مؤسسات أو اتم التوظيف التي كنت تابعاً لها مهنياً.
اعرف المزيد عن إضافة الوظيفة إلى سجل ORCID الخاص بك

التعليم والمؤهلات (0)

أضف معلومات عن مكان دراستك وتعليمك أو المؤهلات المهنية التي لديك.
اعرف المزيد عن إضافة المؤهلات التعليمية إلى سجل ORCID الخاص بك

المناصب الشرفية والأوسمة (0)

أضف معلومات عن الوظائف المدعرة التي شغلها والجوائز والمكافآت التي تلقيتها تكريماً لإنجازك.

id

https://orcid.org/
0009-0003-4696-2475

معاينة السجل العام

البريد الإلكتروني

a.aljurayyad@qu.edu.sa

المواقع الإلكترونية والروابط الاجتماعية

كلمات مفتاحية

البلدان



الدليل الإرشادي لإيداع البحوث والرسائل العلمية على منصة المكتبة الرقمية السعودية (SDL)