

نموذج الاعتذار عن مقرر

يُعبأ من قبل الطالب/ة					
الاسم	الرقم الجامعي	القسم	رقم الجوال	المعدل التراكمي	
عدد الساعات المسجلة في الفصل قبل الحذف	عدد الساعات المسجلة في الفصل بعد الحذف	المرشد/ة الأكاديمي			

أتقدم أنا الموضح/ة بياناتي أعلاه بطلب الاعتذار عن المقررات التالية:

م	رقم ورمز المقرر	اسم المقرر	ساعات المقرر	رقم الشعبة	نسبة الغياب	هل المقرر متزامن مع مقرر مسجل هذا الفصل
1						
2						
3						

أقر بأن جميع البيانات أعلاه صحيحة

أقر بأنني قمت بالتقدم بالطلب إلكترونياً عن طريق حسابي في موقع الجامعة

أقر بأنه تم الاطلاع على الضوابط والشروط وعليه أرغب بتقديم هذا الطلب

تسليمي هذا الطلب لشؤون الطلاب لا يعني بالضرورة الموافقة عليه وعلى الاستمرار في حضور المحاضرات بانتظام لحين تنفيذ الطلب

إذا كان المقرر المراد الاعتذار عنه متطلباً متزامماً مع مقرر آخر فلا يحق لي الاعتذار عنه إلا بالاعتذار عن المقررين معاً.

خاص بالطلاب والطالبات المستوي الثالث: لا بد من اجتياز جميع مقررات المستوى الثالث حسب الخطة (د) كشرط أساسي للتخصيص.

الساعات المسجلة بعد الاعتذار عن المقررات أعلاه أقل من الحد الأدنى للعبء الدراسي (12 ساعة) و أرغب بالحذف للأسباب التالية

.....

.....

.....

توقيع الطالب/ة: التاريخ: 144 / / هـ

يُعبأ من قبل المرشد/ة الأكاديمي وشؤون الطلاب ورئيس القسم

شؤون الطلاب	المرشد/ة الأكاديمي
لم يتجاوز عدد المقررات المسموح بها للاعتذار عن مقرر خلال فترة الدراسة (سبع حركات).	☐
لم يتجاوز الفترة المحددة للاعتذار عن مقرر حسب التقويم الجامعي.	☐
لم يسبق الاعتذار عن المقرر لمرتين سابقتين.	☐
عدد الساعات المسجلة بعد الحذف أعلى أو يساوي الحد الأدنى للعبء الدراسي (12 ساعة).	☐
الطالب/ة مستوفي شروط الاعتذار عن مقرر.	☐
الطالب/ة غير مستوفي شروط الاعتذار عن مقرر.	☐
أخرى (.....)	☐

المرشد/ة الأكاديمي: التوقيع: التاريخ: 144 / / هـ

مدير شؤون الطلاب: التوقيع: التاريخ: 144 / / هـ

رئيس القسم: التوقيع: التاريخ: 144 / / هـ

ضوابط وإجراءات الاعتذار عن مقرر

المادة السابعة عشرة من لائحة الدراسة والأختبارات للمرحلة الجامعية والقواعد التنفيذية لجامعة القصيم
(1444 هـ - 2022 م)

يجوز للطالب/ة الانسحاب من مقرر دراسي أو أكثر، وتحدد القواعد التنفيذية لهذه اللائحة الشروط والاجراءات الخاصة بذلك.

القاعدة التنفيذية لجامعة القصيم

يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية (أو من يفوضه) الانسحاب من مقرر دراسي أو أكثر بعذر مقبول خلال الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي ويرصد له تقدير (ع) أو (W)، على ألا يتجاوز عددها سبع حركات انسحاب طوال مسيرته الدراسية.

القاعدة التنفيذية لكلية الهندسة

يجوز للطالب/ة الاعتذار عن الفصل وفق الفترة النظامية للاعتذار حسب التقويم الأكاديمي لجامعة القصيم بعد موافقة العميد أو من ينوبه ويرصد للطالب (ع) تقديراً للمواد. كما يحق للطالب الاعتذار عن أي مقرر خلال الفترة المحددة حسب التقويم الجامعي من بدء الدراسة بعد موافقة العميد أو من ينوبه على أن ألا يقل العبء الدراسي عن الحد الأدنى للعبء الدراسي 12 ساعة وفي حالة وجود ظروف قهرية للطالب فإن الطلب يحال إلى لجنة المشاكل الطلابية بالكلية أو إلى سعادة عميد الكلية أو من يفوضه للتوصية حول الموضوع، ثم يُحال الطلب إلى لجنة المشاكل الطلابية بالجامعة لدراسة الطلب بعد توصية الكلية. ينبغي أن يُرفق الآتي إلى لجنة المشاكل الطلابية بالجامعة:

- ☐ طلب الطالب/ة موضحاً به مبرر حذف المقرر.
- ☐ رأي الكلية الصريح.
- ☐ كل ما يثبت مبررات الطالب .
- ☐ أن يكون تقديم الطلب خلال الفترة النظامية.
- ☐ أن يقتصر الحذف على مقرر واحد.