



(تعميم بشأن موافق سفراء التطوع في الجهات)

حفظه الله	صورة مع التحية والتقدير لسعادة رئيس الجامعة
حفظهم الله	سعادة وكلاء الجامعة
حفظهم الله	سعادة عمداء وعميدات الكليات والعمادات المساندة
حفظه الله	سعادة الرئيس التنفيذي للكلية التطبيقية
حفظه الله	سعادة الرئيس التنفيذي للمدينة الطبية
حفظهم الله	سعادة مشرفي ومديري الكليات والإدارات والوحدات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

في إطار توجه الإدارة العامة للموارد البشرية ممثلة بوحدة التطوع نحو اعتماد ممارسات مؤسسية تعزز من تفعيل العمل التطوعي في جميع جهات الجامعة، ونظراً للدور المحوري الذي يقوم به سفراء التطوع في الجامعة في تحقيق المنجزات التطوعية للجهات، فإنه قد تم اعتماد أهداف خاصة بموافيق الأداء الوظيفي لسفراء التطوع في الجهات. وذلك في المعاملة رقم ٦٢١٦ وإدراجها في بنك الأهداف الخاص بموافيق الأداء للموظفين، وهي كالتالي:

١. رصد الأنشطة التطوعية المنفذة في الجهة وتوثيقها لدى وحدة التطوع
٢. تفعيل مهمة سفير التطوع من خلال طرح الفرص التطوعية ونشر ثقافة التطوع في الجهة.

وبناء على ما سبق: فإننا نتطلع إلى تعاون جميع جهات الجامعة من حيث:

١. التأكد من إسناد مهمة (سفير التطوع) للموظف المؤهل لذلك، والتزامه بهذه المهمة طوال العام وعدم التغيير.

٢. إدراج أهداف (سفير التطوع) في ميثاق الأداء الخاصة به.

على أن يتم تقييمه من قبل رئيسه المباشر في الجهة وذلك بناء على التقارير الدورية التي تصدرها وحدة التطوع بشأن المنجزات التطوعية لسفراء التطوع بالجهات.

ولسعادتكم خالص التحية والتقدير،

المشرف العام على الإدارة العامة للموارد البشرية

د. فهد بن علي السديس

د. سليم