

إجراءات وضوابط الاعتذار عن الفصل :

- ١- يتقدم الطالب الراغب بالاعتذار عن الفصل الدراسي بطلب الاعتذار عن الفصل - خلال الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي- من خلال الصفحة الشخصية/ الطلبات / الحركات الأكاديمية/ إدخال حركة أكاديمية جديدة... ثم يقوم باستكمال الخطوات حتى يتم حفظ الطالب بنجاح.
- ٢- في حال رغبة الطالب بالاعتذار عن الفصل (بعد فوات فترة التقديم أو الاعتذار عن الفصل بعد استنفاد مرات الاعتذار النظامية) يتقدم بطلبه إلى لجنة المشاكل الطلابية من خلال الصفحة الشخصية/ الطلبات/ لجنة المشاكل الطلابية ... نوع الطلب / الاعتذار عن الدراسة ثم يقوم باستكمال الخطوات حتى يتم حفظ الطالب بنجاح.
- ٣- تقوم الكلية أو العمادة بتنفيذ طلبات الاعتذار عن الفصل بعد إقفال فترة الاعتذار حسب التقويم الأكاديمي. وفق الضوابط التالية:
 - لا يسمح بالاعتذار عن الفصل لطلاب وطالبات الخطة القديمة (لقسم الشريعة).
 - لا يسمح بالاعتذار عن الفصل لطلاب وطالبات المنح.
 - عند وجود عذر مقبول تفوض وكالة الكلية للشؤون الطلابية في تقديره.
- ٤- تقوم الكلية برفع التوصية في طلبات لجنة المشاكل الطلابية، ثم تقوم لجنة المشاكل الطلابية باتخاذ القرار.
- ٥- يتم إبلاغ الطالب بحالة طلبه من خلال الصفحة الشخصية / متابعة الطلبات " حالة الطلب".
- ٦- عدد مرات الاعتذار للطلاب فصلان دراسيان متتاليان أو ثلاثة فصول متفرقة طيلة مدة دراسته.
- ٧- يُحسب الاعتذار عن الفصل من المدة النظامية اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.
- ٨- يقوم الطالب بمتابعة طلبه حتى يتم البت في الطلب.