

2023

TP-151



توصيف البرنامج (بكالوريوس)

البرنامج: بكالوريوس علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية
رمز البرنامج في التصنيف السعودي: 092301
مستوى المؤهل: 6
القسم العلمي: قسم الاجتماع والخدمة الاجتماعية
الكلية: كلية اللغة العربية والدراسات الاجتماعية
المؤسسة: جامعة القصيم
توصيف البرنامج: جديد () مطور* ()
تاريخ آخر مراجعة: 2023-9-1

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

3.....	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:
5.....	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
7.....	ج. المنهج الدراسي:
19	د. القبول والدعم الطلابي:
20	و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
21	ز. ضمان جودة البرنامج:
23	ح. اعتماد التوصيف:



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

1. المقرر الرئيس للبرنامج:

مقر الطلاب - كلية اللغة العربية والدراسات الاجتماعية - جامعة القصيم - المليداء
مقر الطالبات - كلية العلوم والآداب الأقسام الأدبية - بريدة

2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:

لا يوجد

3. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
- وزارة الصحة
- وزارة التعليم
- القطاع غير الربحي.

4. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

- أخصائي اجتماعي
- باحث اجتماعي

5- القطاعات المهنية ذات العلاقة:

المرتبة	سلاسل الوظائف	المجموعة النوعية	المجموعة العامة	الرمز
6	وظائف مراقبي الطلاب	وظائف شؤون الطلاب القبول والتسجيل والاختبارات	الوظائف التعليمية	10201
6	وظائف مرشدي الطلاب	وظائف شؤون الطلاب القبول والتسجيل والاختبارات	الوظائف التعليمية	10203
6	وظائف باحثي وأخصائي شؤون الطلاب	وظائف شؤون الطلاب القبول والتسجيل والاختبارات	الوظائف التعليمية	10204
6	وظائف مأموري التحري	وظائف الادارة العليا والاشرفية المتوسطة والمباشرة	الوظائف الإدارية والمالية	30014
6	وظائف باحثي وأخصائي المجالس البلدية والانتخابات	وظائف الادارة المحلية	الوظائف الإدارية والمالية	30113
6	وظائف باحثي القضايا	الوظائف الادارية المتنوعة	الوظائف الإدارية والمالية	30216
6	وظائف مفتشي العمل	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51105
6	وظائف المحققين العماليين	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51106



6	باحثي وأخصائي التصنيف المهني	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51107
6	وظائف باحثي وأخصائيي الأجور العمالية	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51108
6	وظائف باحثي وأخصائيي التوجيه المهني	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51109
6	باحثي وأخصائيي التوظيف العمالي	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51110
6	وظائف باحثي وأخصائيي القوى العمالية	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51111
6	وظائف باحثي وأخصائيي الإستقدام	وظائف شئون العمل	وظائف العمليات	51113
6	وظائف مراقبي المطبوعات	وظائف الإعلام والعلاقات العامة	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60026
6	وظائف باحثي وأخصائيي رعاية وإنماء الشباب	وظائف الشؤون الرياضية ورعاية الشباب	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60206
6	وظائف مشرفي رعاية وإنماء الشباب	وظائف الشؤون الرياضية ورعاية الشباب	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60207
6	وظائف مشرفي المنشأة الرياضية	وظائف الشؤون الرياضية ورعاية الشباب	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60209
6	وظائف باحثي وأخصائيي الضمان الاجتماعي	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60302
6	وظائف الباحثين والأخصائيين الاجتماعيين	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60304
6	وظائف المشرفين الاجتماعيين	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60305
6	وظائف المراقبين الاجتماعيين	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60306
6	وظائف الحاضنات	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60307
6	وظائف مشرفي الاسكان	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60309
6	وظائف مراقبي الاسكان	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60310

6	<u>وظائف باحثي وأخصائيي التنمية الاجتماعية</u>	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60313
6	<u>وظائف مشرفي التنمية الاجتماعية</u>	وظائف الشؤون الاجتماعية	الوظائف الثقافية والاجتماعية	60314

6. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
1. الخدمة الاجتماعية	133	- أخصائي اجتماعي - باحث اجتماعي
2. علم الاجتماع	133	- أخصائي اجتماعي - باحث اجتماعي

7. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة
1. لا يوجد	

8. إجمالي الساعات المعتمدة: 133

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

1. رسالة البرنامج:

تقديم خدمات تعليمية وبحثية في الخدمة الاجتماعية وعلم الاجتماع في بيئة محفزة للإبداع، مسهمه في تلبية احتياجات سوق العمل، معززة للشراكة وخدمة المجتمع، محققة للتنمية المستدامة.

2. أهداف البرنامج:

- 1 إعداد كفاءات متخصصة في مجالي الخدمة الاجتماعية وعلم الاجتماع.
- 2 تطوير قدرات الطلاب على استخدام المنهج العلمي في دراسة القضايا والظواهر الاجتماعية.
- 3 التميز في جودة العملية التعليمية والبحثية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- 4 تعزيز المشاركة والخدمة المجتمعية بما يحقق الوعي المجتمعي لمتطلبات التنمية المستدامة.

3- نواتج تعلم البرنامج (مسار الخدمة الاجتماعية)

المعرفة والفهم

1ع	يذكر المفاهيم والنظريات الاجتماعية والنفسية المرتبطة بحياة الإنسان.
2ع	يفسر الظواهر والمشكلات الاجتماعية.
3ع	يحدد تأثير الخدمة الاجتماعية ، وقدرتها على إحداث التغييرات في المجتمع
4ع	يصنف مناهج البحث ومجالات الممارسة في الخدمة الاجتماعية

المهارات

1م	يصمم خطط التدخل المهني لعلاج ومواجهة المشكلات الاجتماعية.
2م	يوظف مهارات الممارسة المهنية وفقاً لمستويات التدخل المهني.
3م	يطبق خطوات البحث العلمي في دراسة مشكلات وقضايا أنساق المجتمع على اختلاف مستوياتها.

القيم والاستقلالية والمسؤولية

1ق	يلتزم بالقيم والمعايير المهنية والميثاق الأخلاقي.
2ق	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي المستمر.
3ق	يشارك بفاعلية في حل المشكلات والقضايا الاجتماعية.

نواتج تعلم البرنامج (مسار علم الاجتماع)

المعرفة والفهم

1ع	يذكر المفاهيم والنظريات الاجتماعية والنفسية المرتبطة بحياة الإنسان.
2ع	يفسر الظواهر والمشكلات الاجتماعية.
3ع	يحدد اسهامات علم الاجتماع في رصد التغيرات المجتمعية.
4ع	يصنف ميادين علم الاجتماع ومناهجها البحثية.

المهارات

1م	يحلل المشكلات والظواهر الاجتماعية.
2م	يصمم خطط علمية لدراسة مشكلات المجتمع على اختلاف مستوياتها .
3م	يطبق البحوث الميدانية لدراسة حاجات المجتمعات ومتطلبات تنميتها .

القيم والاستقلالية والمسؤولية

1ق	يلتزم بالقيم والمعايير المهنية والميثاق الأخلاقي.
2ق	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي المستمر.
3ق	يشارك بفاعلية في حل المشكلات والقضايا الاجتماعية.

ج. المنهج الدراسي:

1. مكونات الخطة الدراسية: (مسار الخدمة الاجتماعية)

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
%9,02	12	6	إجباري	متطلبات الجامعة
	-	-	اختياري	
%15,79	21	8	إجباري	متطلبات الكلية
%4,5	6	3	اختياري	
%59,02	66	27	إجباري	متطلبات البرنامج
%4,5	6	3	اختياري	
%3,01	4	1	إجباري	مشروع التخرج
%9,02	12	4	إجباري	التدريب الميداني
	-	-	-	سنة الامتياز
%4,5	6	3	مقررات حرة	أخرى
%100	133	53	الإجمالي	

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

2- مكونات الخطة الدراسية: (مسار علم الاجتماع)

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
%9,02	12	6	إجباري	متطلبات الجامعة
	-	-	اختياري	
%15,79	21	8	إجباري	متطلبات الكلية
%4,5	6	3	اختياري	
%61,08	69	28	إجباري	متطلبات البرنامج
%4,5	6	3	اختياري	
%3,01	4	1	إجباري	مشروع التخرج
%8,02	9	3	إجباري	التدريب الميداني
	-	-	-	سنة الامتياز
%4,5	6	3	مقررات حرة	أخرى
%100	133	53	الإجمالي	

2- مقررات البرنامج: المستويات الأربع الأولى مشترك بين المسارين

المستوى الأول:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
111 جمع	مدخل الخدمة الاجتماعية	2	
116 جمع	مدخل علم الاجتماع	2	
117 جمع	قضايا ومشكلات اجتماعية	2	
118 جمع	المجتمع السعودي	2	116 جمع - متزامن
121 جمع	الرعاية الاجتماعية	2	
208 سلم	حقوق الانسان في الاسلام	2	
101 سلم	المدخل إلى الثقافة الإسلامية	2	
103 عرب	التحرير العربي	2	
مجموع الساعات		16	

المستوى الثاني:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
112 جمع	السلوك الانساني	2	
126 جمع	الإعلام الاجتماعي	2	
133 جمع	التغير الاجتماعي	2	
101 نفس	مهارات التفكير وأساليب التعلم	2	
114 نفس	علم النفس العام	2	
101 نجم	اللغة الإنجليزية	3	
102 سلم	الإسلام وبناء المجتمع	2	101 سلم
101 عرب	المهارات اللغوية	2	
مجموع الساعات		17	

المستوى الثالث:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
213 جمع	النظريات الاجتماعية	2	116 جمع
219 جمع	التوجيه والإرشاد الاجتماعي	2	111 جمع
232 جمع	إدارة المؤسسات والجمعيات الاجتماعية	2	
280 جمع	مناهج البحث	2	
103 سلم	النظام الاقتصادي في الإسلام	2	101 سلم
103 دار	مهارات الاتصال	2	
212 صحة	مقدمة في الصحة العامة	2	
-	اختياري كلية	2	
مجموع الساعات		16	

المستوى الرابع:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
245 جمع	العمل التطوعي والاعثي	2	
262 جمع	علم اجتماع السكان	2	
281 جمع	الإحصاء الاجتماعي	2	
290 جمع	أساسيات ومهارات التدريب الميداني	3	
101 عال	مقدمة في الحاسب	3	
104 سلم	أسس النظام السياسي في الإسلام	2	101 سلم
106 نفس	علم النفس الاجتماعي	3	
-	اختياري كلية	2	
مجموع الساعات		19	

مسارات البرنامج : مسار الخدمة الاجتماعية المستوى الخامس:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
322 جمع	الخدمة الاجتماعية ورعاية الشباب	2	
333 جمع	الممارسة العامة مع الوحدات الصغرى	2	290 جمع
334 جمع	الممارسة العامة مع الوحدات المتوسطة	2	290 جمع
335 جمع	الممارسة العامة مع الوحدات الكبرى	2	290 جمع
352 جمع	الانحراف والجريمة	2	
353 جمع	الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي	2	
393 جمع	التدريب الميداني (1)	3	290 جمع
-	اختياري كلية	2	
مجموع الساعات		17	

المستوى السادس:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
325 جمع	الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة	2	121 جمع
326 جمع	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الاحداث والسجون	3	121 جمع
355 جمع	الخدمة الاجتماعية في مجال العمل وتنمية الموارد البشرية	2	
361 جمع	الخدمة الاجتماعية الطبية	2	
394 جمع	التدريب الميداني (2)	3	290 جمع
-	اختياري قسم	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		16	



المستوى السابع:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
444 جمع	السياسة الاجتماعية والتخطيط	3	
456 جمع	الخدمة الاجتماعية في المجال العدلي	2	361 جمع
462 جمع	الخدمة الاجتماعية في مجال المعاقين	2	361 جمع
466 جمع	الصحة النفسية والإدمان	3	
494 جمع	التدريب الميداني (3)	3	290 جمع
-	اختياري قسم	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		17	

المستوى الثامن:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
418 جمع	نصوص اجتماعية باللغة الانجليزية	2	
483 جمع	تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	2	280 جمع
488 جمع	مشروع تخرج	4	483 جمع
495 جمع	التدريب الميداني (4)	3	290 جمع
-	اختياري قسم	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		15	



مسارات البرنامج : مسار علم الاجتماع

المستوى الخامس:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
314 جمع	فلسفة العلوم الاجتماعية	2	
343 جمع	علم الاجتماع الريفي والبدوي	2	
352 جمع	الانحراف والجريمة	2	
370 جمع	مدخل الانثروبولوجيا	2	
373 جمع	علم الاجتماع السياسي	2	
393 جمع	التدريب الميداني (1)	3	290 جمع
-	اختياري كلية	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		17	

المستوى السادس:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
330 جمع	الضبط الاجتماعي	2	
348 جمع	علم الاجتماع الحضري	2	
358 جمع	علم الاجتماع الجنائي	2	
372 جمع	الأنثروبولوجيا الاجتماعية والثقافية	2	370 جمع
375 جمع	علم الاجتماع الاقتصادي	2	
394 جمع	التدريب الميداني (2)	3	290 جمع
-	اختياري قسم	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		17	

المستوى السابع:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
431 جمع	علم الاجتماع الطبي	2	
433 جمع	علم الاجتماع البيئي	2	
434 جمع	علم الاجتماع التربوي	2	330 جمع
444 جمع	السياسة الاجتماعية والتخطيط	3	
494 جمع	التدريب الميداني (3)	3	290 جمع
-	اختياري قسم	2	
-	مقرر حر	2	
مجموع الساعات		16	

المستوى الثامن:

رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات	المتطلب
418 جمع	نصوص اجتماعية باللغة الانجليزية	2	
425 جمع	علم الاجتماع الثقافي	2	
445 جمع	علم الاجتماع العائلي	3	
483 جمع	تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	2	280 جمع
488 جمع	مشروع تخرج	4	483 جمع
-	اختياري قسم	2	
مجموع الساعات		15	

* ادرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** أضف جدول لمقررات كل مسار (إن وجدت).

3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

www.cas.qu.edu.sa

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متقدم).

1- مسار الخدمة الاجتماعية:

مخرجات التعلم للبرنامج										اسم المقررات	رمز المقرر
القيم			المهارات			المعرفة والفهم					
ق3	ق2	ق1	م3	م2	م1	ع4	ع3	ع2	ع1		
1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	مدخل الخدمة الاجتماعية	SOW 111
2	1	1	1		1	1	1	1	1	مدخل علم الاجتماع	SOW 116
2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	الرعاية الاجتماعية	SOW 121
2	1		1		1		1		1	المجتمع السعودي	SOW 118
1	2	2	1		1	1		1	1	التغير الاجتماعي	SOW 133
1	2	1	1		1		1	1	1	السلوك الانساني	SOW 112
1		1	1		1		1	1		الإعلام الاجتماعي	SOW 126
2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	قضايا ومشكلات اجتماعية	SOW 117
	1	1		1	1		1	1	1	النظريات الاجتماعية	SOW 213
2	2	2		1	1		1	1	1	التوجيه والإرشاد الاجتماعي	SOW 219
2	2	2		2	1	1	2		1	إدارة المؤسسات والجمعيات الاجتماعية	SOW 232
2	1	1		1	1		1		1	العمل التطوعي والاعاثي	SOW 245
2	1	2			2	2	2		1	علم اجتماع السكان	SOW 262
2	1		2		1	2		2	1	مناهج البحث	SOW 280
2	1	2	2		1	1			1	الإحصاء الاجتماعي	SOW 281
2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	أساسيات ومهارات التدريب الميداني	SOW 290
2	3	2		2	2	2		2	2	أخلاقيات مهنة الخدمة الاجتماعية	SOW 318
2	3	2		2	2		2	2	2	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب	SOW 322
2	3	2		2	3	2		2	1	الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة	SOW 325
2	3	2	2	2	3	2	2	2	1	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الاحداث والسجون	SOW 326
2	2	3		1	2	2		1	1	اتجاهات حديثة في الخدمة الاجتماعية	SOW 329
2	3	2	2	3	3	3	2	2	1	الممارسة العامة مع الوحدات الصغرى	SOW 333
2	3	2	3	3	2	3	2	2	1	الممارسة العامة مع الوحدات المتوسطة	SOW 334
2	3	2	2	2	3	2	2	2	1	الممارسة العامة مع الوحدات الكبرى	SOW 335
3	3	2	2		2	2		2	1	الانحراف والجريمة	SOW 352
2	3	2		2	3	2	2	2	2	الخدمة الاجتماعية المجال التعليمي	SOW 353
2	3	2		2		2	3		2	الخدمة الاجتماعية في مجال العمل وتنمية الموارد البشرية	SOW 355
3	2	2	2	2		3	3	3	3	الخدمة الاجتماعية الطبية	SOW 361
2	2	1	2	1	2	2	2	1	1	التدريب الميداني (1)	SOW 393



3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	التدريب الميداني (2)	SOW 394
2	3	2	2	1	1	2	1	2	1	نصوص اجتماعية باللغة الإنجليزية	SOW 418
3	3	2	3		3	3	3		2	السياسة الاجتماعية والتخطيط	SOW 444
3	3	3	3	3	3	3		3	3	الخدمة الاجتماعية والبيئة	SOW 448
3	3	3	2		3	3	3		2	الخدمة الاجتماعية في المجال العدلي	SOW 456
3	3		3	3	3		3	3	3	الخدمة الاجتماعية في مجال المعاقين	SOW 462
3	3	3		3	3	3		3	3	الصحة النفسية والإدمان	SOW 466
3	3	3	3	3	3	3		3	3	تصميم البحوث الاجتماعية	SOW 483
3	3	3	3		3	3	3	3		مشروع تخرج	SOW 488
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	التدريب الميداني (3)	SOW 494
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	التدريب الميداني (4)	SOW 495

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:
(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متقدم).

2- مسار علم الاجتماع:

مخرجات التعلم للبرنامج											اسم المقررات	رمز المقرر
القيم			المهارات			المعرفة والفهم						
1	2	1	3م	2م	1م	4ع	3ع	2ع	1ع			
1	2	1	3م	2م	1م	4ع	3ع	2ع	1ع	مدخل الخدمة الاجتماعية	SOW 111	
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	مدخل علم الاجتماع	SOW 116	
2	2	2	1		1	1	1	1	1	الرعاية الاجتماعية	SOW 121	
2	1		1	1	1	1	1	1	1	المجتمع السعودي	SOW 118	
1	2	2	1		1		1		1	التغير الاجتماعي	SOW 133	
1	2	1	1		1	1		1	1	السلوك الانساني	SOW 112	
1		1	1		1		1	1	1	الإعلام الاجتماعي	SOW 126	
2	2	2	1		1		1	1		قضايا ومشكلات اجتماعية	SOW 117	
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	النظريات الاجتماعية	SOW 213	
2	2	2		1	1		1	1	1	التوجيه والإرشاد الاجتماعي	SOW 219	
2	2	2		1	1		1	1	1	إدارة المؤسسات والجمعيات الاجتماعية	SOW 232	
2	1	1		2	1	1	2		1	العمل التطوعي والاغااثي	SOW 245	
2	1	2		1	1		1		1	علم اجتماع السكان	SOW 262	
2	1				2	2	2		1	مناهج البحث	SOW 280	
2	1	2	2		1	2		2	1	الإحصاء الاجتماعي	SOW 281	
2	2	2	2		1	1			1	أساسيات ومهارات التدريب الميداني	SOW 290	
2	3	2	1	1	1	1	1	1	1	فلسفة العلوم الاجتماعية	SOW 314	
2	2		2		2	2	2		1	علم الاجتماع عند ابن خلدون	SOW 319	
3	2		2		2	3		2	1	الضبط الاجتماعي	SOW 330	
2	3	2	3		2	3	2		2	علم الاجتماع الريفي والبدوي	SOW 343	
2	2	3	3		3	3	2	2	2	علم الاجتماع الحضري	SOW 348	
3	3	2	3	2	2		2		2			

3	3	2	2		2	2		2	1	الانحراف والجريمة	SOW 352
2	2	2	2	3	2	2	3	2		علم الاجتماع الجنائي	SOW 358
3	2		3		2	2			2	مدخل الأنثروبولوجيا	SOW 370
3	2	2	3	2	3	3		3	3	الأنثروبولوجيا الاجتماعية والثقافية	SOW 372
3	2	2	3		3		3		3	علم الاجتماع السياسي	SOW 373
2	2	3	3		2		2	2	2	علم الاجتماع الاقتصادي	SOW 375
3	3	2	2	1	2	2	2	1	1	التدريب الميداني (1)	SOW 393
2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	التدريب الميداني (2)	SOW 394
3	2		2	1	1	2	1	2	1	نصوص اجتماعية باللغة الانجليزية	SOW 418
3	3	2	3		3	3	3	2	2	علم الاجتماع الثقافي	SOW 425
2	2	2	3	3	2	3	3		3	علم الاجتماع الطبي	SOW 431
3	3	2	3		3		3	3	3	علم الاجتماع البيني	SOW 433
2	3	2	3	3	3	3	3		3	علم الاجتماع التربوي	SOW 434
2	2	2	3		3	3	3		2	السياسة الاجتماعية والتخطيط	SOW 444
2	2	3		3	3	3		3	3	علم الاجتماع العائلي	SOW 445
3	3	3	3	3	3	3		3	3	تصميم البحوث الاجتماعية	SOW 483
3	3	3	3		3	3	3	3		مشروع تخرج	SOW 488
1	2	1	3	3	3	3	3	3	3	التدريب الميداني (3)	SOW 494

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صنف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

- 1- المحاضرات والمناقشات : تهيئة أذهان الطلاب لموضوعات محددة بحسب طبيعة المقررات .
- 2- استخدام وسائل التقنية في دعم تعلم الطلبة من خلال السبورة الذكية أو عبر منصة (البلاك بورد).
- 3- الأنشطة الصفية والمجموعات الصغيرة: تقسيم الطلاب إلى مجموعات تتألف كل مجموعة من 4-5 طلاب، للتعاون على حلّ مسألة، أو الإجابة عن إشكالية علمية، أو تكوين أسئلة على موضوع محدد، أو تلخيص وحدات المقرر.
- 4- أوراق العمل وأنشطة البحث: من خلال التكليف بالبحث عن مراجع إضافية للمقرر، أو عن موضوع من موضوعاته، أو تحرير رأي حول إشكالية أو تساؤل محدد، وتقديم الإجابة في بحث مستقل أو مشترك.
- 5- المناقشات والعصف الذهني: طرح سؤال أو تمرين أو إشكالية علمية وفتح المجال للطلاب لاقتراح آرائهم والإجابات والحلول المناسبة.
- 6- التعلم التعاوني ولعب الدور: تكليف عدد من الطلاب بإعداد ندوة داخل القاعة، وتوزيع الأدوار بينهم.
- 7- المتحدثون الضيوف: الاستعانة بممارس خبير أو مسؤول إلى لتقديم ما يفيد الطلاب ثقافياً أو علمياً.
- 8- حضور مناقشة أو محاضرة في الكلية أو خارجها مما له علاقة بالبرنامج والمقررات وكتابة ملخص عنها.
- 9- التعليم الذاتي المستمر: تشجيع الطلبة على البحث عن مصادر المعرفة والتزود بكل ما هو جديد في التخصص.

6- طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

رمز الناتج	مجال الناتج	أسلوب التقييم	مستوى الأداء المستهدف	توقيت التقييم ومسؤوليته	خطة التنفيذ
1ع	المعارف	الاختبارات ملفات الانجاز الواجبات العروض الاستبانات الأوراق البحثية اختبار التخرج	%85	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنواتج التعليمي. وتقييم البحوث واختبار التخرج، وتقييم معدلات الطلبة في ملفات انجاز التدريب الميداني. وتحليل نتائج استبانا استطلاعات الرأي.
2ع		الاختبارات الواجبات استبانات جهات التوظيف اختبار التخرج	%80	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات مدخل الخدمة الاجتماعية ومدخل علم الاجتماع والرعاية الاجتماعية وقضايا ومشكلات اجتماعية، والنظريات الاجتماعية وفي اختبار التخرج. وتحليل نتائج الاستبانات.
3ع		الاختبارات الواجبات المنزلية اختبار التخرج	%80	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنواتج التعليمي. وتقييم البحوث واختبار التخرج، وتقييم معدلات الطلبة في ملفات انجاز التدريب الميداني.
4ع		الاختبارات الواجبات العروض البحوث	%75	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في المقررات المرتبطة بالنواتج التعليمي. وتقييم الطلبة وفق مقاييس التقدير للعروض والأبحاث وملفات الإنجاز.
1م	المهارات	الاختبارات العروض الواجبات تقييم البحوث ملفات أداء الخريجين	%80	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنواتج التعليمي. وتقييم البحوث واختبار التخرج، وتقييم معدلات الطلبة في ملفات انجاز التدريب الميداني.
2م		الاختبارات العروض الواجبات تقييم البحوث الاستبانات مقاييس التقدير	%75	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات اساسيات التدريب الميداني، وفي تدريب ميداني (1) ومقررات مجالات الممارسة، وتقييم الطلبة وفق مقاييس التقدير للعروض والأبحاث وملفات الإنجاز.
3م		الاختبارات تقييم البحوث الملاحظة اختبار التخرج الاستبانات المقابلات	%75	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنواتج التعليمي. وتقييم البحوث ومعدلات الطلبة في اختبار التخرج وفي ملفات انجاز التدريب الميداني. وتحليل نتائج مقابلات الطلبة والاستبانات.

رمز الناتج	مجال الناتج	أسلوب التقييم	مستوى الأداء المستهدف	توقيت التقييم ومسؤوليته	خطة التنفيذ
ق1	القيم	الملاحظة ملفات الانجاز تقييم البحوث مشاريع التخرج مقاييس التقدير	80% أو 3.8 من 5	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنتائج التعليمي. وتقييم البحوث ومشروع التخرج، وفي ملفات انجاز التدريب الميداني. وتحليل الاستبانات بحيث يحقق 80% من الطلبة معدل 75% من الدرجة النهائية في مقررات التدريب الميداني والمقررات ذات الصلة.
ق2		تقييم البحوث الملاحظة استبانات جهات التوظيف ملفات الانجاز	80% أو 3.8 من 5	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنتائج التعليمي. وتقييم البحوث ومشروع التخرج، وفي ملفات انجاز التدريب الميداني. وتحليل الاستبانات بحيث يحقق 80% من الطلبة معدل 75% من الدرجة النهائية في مقررات التدريب الميداني والمقررات ذات الصلة.
ق3		المقابلات استطلاعات الرأي تحليل المستندات والمحتوى ملفات أداء الخريجين مقاييس التقدير مشاريع التخرج	80% أو 3.8 من 5	التقييمات المباشرة: نهاية كل فصل دراسي غير المباشر: نهاية العام الدراسي المسؤولية: لجنة الجودة	حساب درجة التقييم من (1 5) على أن رقم (5) يشير إلى أعلى مستوى في الأداء، وحساب نتائج الطلاب في الاختبارات النهائية في مقررات البرنامج المتصلة بالنتائج التعليمي. وتحليل الاستبانات بحيث يحقق 80% من الطلبة معدل 75% من الدرجة النهائية في مقررات التدريب الميداني والمقررات ذات الصلة وفي تحليل استبانات استطلاع الآراء .

وسائل القياس المباشر	وسائل القياس غير المباشر
الاختبارات التحصيلية للمقررات امتحان التخرج (مقياس عام) المشروعات البحثية وسجلات التدريب الميداني العروض التقديمية والبحوث. ملفات الإنجاز المقابلات والملاحظة	الاستبانات استطلاعات الرأي تحليل المستندات والمحتوى ملفات أداء الخريجين مقاييس التقدير

د. القبول والدعم الطلابي:

1. متطلبات القبول في البرنامج:

شروط القبول بالبرنامج:

يتم القبول وفق القواعد التنظيمية لجامعة القصيم بحسب اللائحة الدراسية والاختبارات للمرحلة الجامعية وفقاً للمادتين الثالثة والرابعة.

2. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

تسعى لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم إلى تنفيذ عدة برامج بعد إجازتها في مجلس القسم، ويتمثل جهد اللجنة في برنامج تهيئة الطلاب الجدد النواحي التالية:

- عقد لقاء تهيئة بداية كل فصل دراسي للطلبة الجدد في الشطرين ، يتم من خلاله التعريف بالبرنامج والخطة الدراسية ، ومتطلبات التخرج وسياسات الجامعة في ما يخص الجوانب الأكاديمية ، والتعريف بأعضاء البرنامج.
- توفير النشرات الضرورية، وتفعيل اللوحات المعينة على توجيه الطلاب، مع نشر الخطة الدراسية وإتاحتها للطلاب إلكترونياً وورقياً، وتفعيل اللوحات الإلكترونية في الممرات بما تحمل من لوائح ونظم وإعلانات مهمة.
- توجيه طلاب المستوى الأول في قاعاتهم الدراسية .

- ترسيخ فكرة مسؤولية الطالب عن اللوائح والنظم الدراسية الضرورية، وتوصيل فكرة انتقال الطالب من مرحلة التلمذة إلى مرحلة كونه طالباً جامعياً، وما يتطلب أن يكون عليه من المسؤولية والسلوك.

3. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

أولاً: المتفوقون: يتم حصر الطلاب المتفوقين والمتميزين دراسياً من خلال الآتي:

- تقارير النظام الأكاديمي وسجل الطالب الدراسي.
- لجنة الإرشاد الأكاديمي في القسم.
- المرشد الأكاديمي للطلاب.
- أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريس الطلاب.

ثانياً: المبدعون والموهوبون:

يتبع البرنامج آلية واضحة متكاملة فيها على النظام الأكاديمي للطلبة بالدرجة الأولى؛ حيث إن تفوق الطالب تفوقاً ظاهراً مؤشراً كبيراً لاستعداده للإبداع وامتلاكه للموهبة، ويساند ذلك عدد من الآليات والفعاليات التي يقيمها البرنامج لطلابه وطالباته، وذلك -التعرف على الطلاب من خلال الأنشطة غير الصفية التي يقيمها النشاط الطلابي، ومنها:

المحاضرات + الندوات والورش + الزيارات + المشاركات + المسابقات في النادي الطلابي في الكلية.

ثالثاً: برنامج رعاية الطلاب المتعثرين:

يعنى بال العناية بالطلاب المتعثرين في دراستهم، وقد اتبع فيه النهج الذي اتبع مع المتفوقين، وذلك كالاتي:

- حصر الطلاب المنذرين أكاديمياً بالاستعانة بتقارير النظام الأكاديمي للجامعة.
- عقد لقاءات إرشادية فردية وجماعية لهم، بشكل دوري. تتم عبر المرشدين الأكاديميين في البرنامج بالتعاون مع وحدة الإرشاد الأكاديمي في الكلية، ورئاسة القسم، ومدير البرنامج

رابعاً: الإرشاد النفسي والاجتماعي:

تتولى اللجنة المختصة عقد لقاءات ومحاضرات توعوية في عدد من القضايا ذات الصلة ، مع اتباع منهجية تقديم الدعم النفسي والاجتماعي للحالات التي تتطلب ذلك من خلال جلسات فردية يقدم فيها الدعم المناسب .

خامساً: الإرشاد والتوجيه المهني:

تقديم دورات تدريبية تعنى بالإرشاد والتوجيه المعني للطلبة المتوقع تخرجهم كل فصل دراسي ، وتعتمد الدورات لجنة مختصة من القسم للنظر فيما يحتاج إليه الطلاب، وكيفية تقديم تلك الدورات، ووضع آلية تحفيز الطلاب للحضور، وتولى الإرشاد الأكاديمي متابعة تنفيذها. كما يتم عقد ورش العمل للتعريف بمجالات التوظيف والاختبارات المهنية التخصصية.

4. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

تقوم لجنة الإرشاد الأكاديمي بالتعرف على فئات الطلاب وتصنيفهم حسب احتياجاتهم، ويشمل: المكفوفون، وضعاف السمع، والمنتقلون بالكراسي المتحركة، والمصابون بأمراض مزمنة، ويؤجّه الأساتذة بمراعاة ظروفهم، والسماح بوجود المرافق أو السائق معهم. والتميزين من الطلبة الفاعلين يستعين بهم مدير البرنامج للمساعدة في توجيه زملائهم المحتاجين علمياً وإدارياً واجتماعياً، ويتيح البرنامج لهم المشاركة في الأنشطة اللاصفية، والمشاركة في المسابقات واللقاءات الطلابية داخل البرنامج وخارجه، وتمثيل الكلية والجامعة، ويحصلون على التكريم المناسب في آخر العام من إدارة البرنامج.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
6	0	6		خدمة اجتماعية علم اجتماع	خدمة اجتماعية علم اجتماع	أستاذ
6	2	4		خدمة اجتماعية علم اجتماع	خدمة اجتماعية علم اجتماع	أستاذ مشارك
14	8	6		خدمة اجتماعية علم اجتماع	خدمة اجتماعية علم اجتماع	أستاذ مساعد
4	2	2		خدمة اجتماعية علم اجتماع	خدمة اجتماعية علم اجتماع	محاضر
4	2	2		خدمة اجتماعية علم اجتماع	خدمة اجتماعية علم اجتماع	معيد
0	0	0				الفنيون ومساعدو المعامل
10	6	4		إداري	إداري	الطاقم الإداري
					لا يوجد	أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- يسعى البرنامج إلى تأليف كتاب مرجعي لبعض المقررات يتناسب مع أهداف المقرر ومخرجاته.
- تجديد مصادر التعلم كالكتب والمراجع بما يتلاءم مع توصيف المقرر ومع مستجدات العصر.

- تحديد مصادر التعلم للطلاب بجميع أنواعها ضمن توصيف المقرر، وإعلانها مع بدء الفصل الدراسي.
- مساعدة الطلاب وتعريفهم بأماكن وجودها، وكيفية الوصول إليها حسيًا وفترضياً .
- كتابة توصية إلى عمادة المكتبات بتوفير المراجع المطلوبة لكل مقرر .
- تحدد مصادر التعلم الإلكتروني التي تخدم المقررات وتحدث بشكل دوري.
- يحدد أستاذ المقرر المواقع التي تخدم المقرر على شبكة الانترنت.

2. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- توفر مكتبة الجامعة الخدمات المطلوبة للطلبة وأعضاء هيئة التدريس بما تملك من إمكانات وقواعد المعلومات والكتب والدوريات ، كما تقدم برامج الدعم المناسبة .
- 15 قاعة للمحاضرات تتراوح سعتها من 30 إلى 70 طالباً وطالبة .
- 5 قاعات تدريبية مجهزة بمنصة، وجهاز عرض، ومكبر صوت، وطاولات مستديرة.
- 20 مكتباً للأستاذة والمحاضرين.
- قاعة مستديرة لاجتماعات القسم تتسع لـ 30 عضواً، ومرتبطة - إلكترونياً - مع قاعة الأستاذات.
- قاعة للمناقشات واللقاءات العلمية تتسع لـ 50 مدعواً، ومرتبطة - إلكترونياً - مع شطر الطالبات.
- 10 مكاتب لإدارة البرنامج.

3. الإجراءات المتبعة لضمان توافق بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

- لا تتطلب طبيعة البرنامج إجراءات خاصة حول البيئة الصحية الآمنة، ومع ذلك فالتعليمات الداخلية في البرنامج توصي الجميع - من أساتذة وموظفين - بالتالي :
- التأكد المستمر من إقفال الأجهزة الكهربائية والإضاءة في المكاتب والقاعات قبل المغادرة.
- إغلاق كافة النوافذ، ورفع العوائق من أمام السلالم والمصاعد، والتأكد على منع استخدام المصاعد في أوقات الطوارئ.
- وجود لوحات في ممرات الكلية تدلّ على مخارج الطوارئ وأقربها.
- وجود أجهزة للتنبيه المبكر على الأدخنة.

ز. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

<https://asc.qu.edu.sa>

2. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- متابعة تطبيق معايير جودة المقررات الدراسية في البرامج الأخرى من قبل لجنة الجودة في البرنامج والتأكد من تطبيقها بعد مراجعة تقارير المقررات.
- 3. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقررات الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى (إن وجدت).

- للتحقق من تكافؤ الفرص يتم عمل تحليل لما ورد في تقارير مقررات شطري الطلاب والطالبات والاختذ بما ورد من أوجه قوة، وأوجه ضعف، وتوصيات للتحسين.
- يراجع البرنامج - دورياً - المحتوى المهاري والعلمي للمستويات الطلبة بالشطرين، ويقترح ما يتناسب مع طلاب وطالبات البرنامج من معلومات ومهارات معينة.
- عقد اجتماع دوري بين إدارة البرنامج مع أساتذة الشطرين.

4. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

تم عمل خطة لقياس نواتج التعلم في البرنامج.

5. تقويم جودة البرنامج

توقيت التقويم	طريقة التقويم	مصدر التقويم	مجالات التقويم
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي + المقابلات	الطلاب الاساتذة الرأي المستقل	قيادة البرنامج
نهاية العام	المقابلات + الطلبة	الطلاب الاساتذة الرأي المستقل	فاعلية التدريس والتقويم
نهاية العام	استبانات + الطلبة	هيئة التدريس الطلاب الرأي المستقل	مصادر التعلم
بداية العام	استطلاعات الرأي + المقابلات	قيادات البرنامج الإداريون والموظفون المراجع المستقل	الخدمات

مجالات التقويم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).

مصدر التقويم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).

طريقة التقويم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).

توقيت التقويم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).

6. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (1444-1445).

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-P-01	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	4.5	استطلاعات الرأي	نهاية العام الأكاديمي
2	KPI-P-02	تقييم الطلاب لجودة - المقررات	4.2	استبانات	نهاية العام
3	KPI-P-03	معدل التخرج بالوقت المحدد	80%	النظام الأكاديمي	نهاية العام الأكاديمي
4	KPI-P-04	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	90%	النظام الأكاديمي	نهاية الفصل
5	KPI-A-05	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية	75%	النظام الأكاديمي	نهاية العام الأكاديمي
6	KPI-P-06	معدل توظيف الخريجين أو التحاقهم بالدراسات العليا	50%	استبانات البرنامج قواعد البيانات	نهاية الفصل
7	KPI-P-07	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	4.2	استبانات البرنامج	نهاية الفصل
8	KPI-P-8	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	1:25	استبانات البرنامج	نهاية العام الأكاديمي
9	KPI-P-9	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	100%	استبانات البرنامج	نهاية الفصل
10	KPI-P-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	1	برنامج حاسوبي	نهاية العام
11	KPI-P-11	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	3	استبانات البرنامج جوجل سكولر	نهاية العام
12	KPI-PS-12	عدد أنشطة المشاركة المجتمعية	40	التقارير وسجلات البرنامج	نهاية العام

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ج. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	مجلس قسم الاجتماع والخدمة الاجتماعية
رقم الجلسة:	الجلسة الثالثة
تاريخ الجلسة:	2023-9-12