

إجراءات طلب الموافقة المبدئية على استحداث برنامج

يلزم لاستحداث برنامج الحصول على موافقة مبدئية من اللجنة الدائمة للبرامج والخطط الدراسية، قبل البدء في بناء البرنامج وخطته الدراسية، من خلال الإجراءات الموضحة في هذا النموذج.

١. استكمال البيانات المطلوبة في نموذج استحداث برنامج.

٢. أخذ توصية مجلسي القسم والكلية على طلب استحداث البرنامج.

٣. رفع نموذج استحداث برنامج بعد اكتماله، إلى عمادة التطوير والجودة لمراجعة الطلب والتأكد من استكمال بيانات النموذج، وإضافة توصيتها حول استحداث البرنامج، وتطويره.

منفذ الإجراء عميد الكلية

٤. رفع نموذج الاستحداث بعد استكمال متطلبات عمادة التطوير والجودة، وإضافة توصيتها، إلى وكالة الجامعة للشؤون التعليمية.

منفذ الإجراء عميد عمادة التطوير والجودة

٥. يحال طلب استحداث البرنامج عند الحاجة إلى لجنة الاحتياج في الجامعة للاستئناس برأيها حول استعداد القسم تشغيلياً ل طرح البرنامج.

منفذ الإجراء إدارة البرامج والخطط الدراسية

٦. تتولى إدارة البرامج والخطط الدراسية بالجامعة دراسة طلب استحداث البرنامج وتحكيمه، والتواصل مع الكلية لمعالجة الملحوظات إن وجدت، وتزويد البرنامج بالتغذية الراجعة والتأكد من تنفيذ ما جاء فيها، ثم عرض الطلب على اللجنة الدائمة للبرامج والخطط الدراسية مشفوعاً بتوصياتها.

منذ الإجراء إدارة البرامج والخطط الدراسية

٧. بعد موافقة اللجنة الدائمة للبرامج والخطط الدراسية على استحداث البرنامج يُشرع في عملية تصميم البرنامج. وإعداد خطته وفق الآلية الموضحة في الفصل الرابع من هذا الدليل.

يحال الطلب من قبل إدارة البرامج والخطط الى الكلية

*يلزم لاستحداث التخصصات الصحية التقيد بما ورد في البرقية الوزارية الخطية ذات الرقم ١/ ٤٣٠٠٣٠٨٣٠ والتاريخ ٤٣/٠٦/٠٧ هـ المتضمنة وجوب تزويد وزارة التعليم بدراسة تبين مدى احتياج سوق العمل، لتقوم الوزارة بالتنسيق مع الهيئة السعودية للتخصصات الصحية بشأن اعتماده، عبر التواصل مع إدارة البرامج والخطط الدراسية.

مسار المعاملة:

