





College of Designs

كلية التصاميم



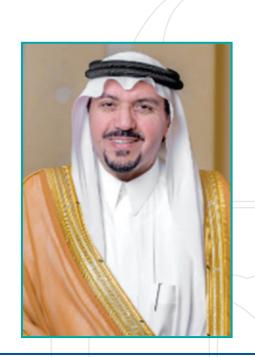




خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود -حفظه الله-



صاحب السمو الملكي الأمير فهد بن تركي بن فيصل بن تركي بن عبد العزيز نائب أمير منطقة القصيم -حفظه الله-



صاحب السمو الملكي الأمير الدكتور فيصل بن مشعل بن سعود بن عبد العزيز أمير منطقة القصيم -حفظه الله-





معالي رئيس جامعة القصيم أ.د. عبد الرحمن بن حمد الداود

المحتويات

7	التقويم الأكاديمي للعام الجامعي 1444هـ
8	الملخص
9	كلمة عميدة الكلية
10	مقدمة
11	الهيكل التنظيمي لكلية التصاميم
12	مجلس الكلية
13	المجلس الاستشاري
16	مؤشرات الأداء بالكلية
18	طالبات كلية التصاميم
23	نتائج البحث العلمي
24	وحدات ولجان الكلية
37	المعارض والأنشطة والفعاليات
54	مدونة الاعلام بالكلية
56	إنجازات الكلية
62	طموحات الكلية
63	لجنة اعداد التقرير
64	تواصل الكلية

التقويم الأكاديمي للعام الجامعي 1444هـ







الملخص

سعت كلية التصاميم لتنفيذ جميع الإجراءات التي تحقق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية التي تتوافق مع رسالة وأهداف جامعة القصيم لذلك عملت على تحديث خطتها الاستراتيجية التي تتوافق مع الخطة الاستراتيجية الحديثة لجامعة القصيم 2025-2025م وفق إجراءات منهجية سليمة، كما تسعى إلى استحداث أقسام/ برامج جديدة في مجال التصاميم بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل، واهتمت بجودة برامجها وأنشطتها التعليمية والأكاديمية، وتفعيلها بكل كفاءة من خلال التنسيق المباشر مع الجهات والوحدات المعنية بما يحقق استمرار ضبط عمليات الجودة. وهذا التقرير يتضمن التعريف بالكلية "نشأتها، ورؤيتها، ورسالتها، وأهدافها" والهيكل الإداري التنظيمي لها، وعدد برامجها وتقارير الإنجاز والأنشطة المختلفة للوحدات، وأهم الإحصائيات ومؤشرات الأداء والتطلعات المستقبلية والملف الإعلامي للكلية.

كلمة عميدة الكلية

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد عليه أفضل السلام والتسليم وبعد: كلية التصاميم إحدى كليات جامعة القصيم المتميزة بكفاءاتها وعطائها وتسعى دائماً للارتقاء بمستوى التعليم والبحث العلمي وتحقيق رسالتها بإعداد كفاءات نسائية قادرة على تقديم الجديد والمميز من منتجات التصميم والفنون الجميلة وخدمة إدارات الجامعة والمجتمع، وتتطلع ببرامجها وكوادرها التعليمية والإدارية للارتقاء بالبيئة الدراسية والمناهج التعليمية بما يتوافق مع رسالتها وأهدافها، وتحقيق التقدم والتميز في مجالات التخصص ومواكبة متطلبات سوق العمل والمجتمع.

ختاماً: نسأل الله أن يكلل الجهود بالنجاح ويوفقنا للارتقاء بالمستوى العلمي والثقافي وتحقيق الطموحات المستقبلية.

عميدة كلية التصاميم د. دلال بنت وضيحان العتيبي

مقدمة

بدآت الكلية في عام 1413هـ كقسم تابع لكلية التربية لإعداد معلمات المرحلة الابتدائية ببريدة، وفي عام 1418هـ وبموجب القرار رقم 47640/4/25 ق تم اعتماد تطوير القسم وتحويله إلى كلية التربية للاقتصاد المنزلي والتربية الفنية، و بانضمام الكلية لجامعة القصيم في عام1428 هـ شهدت الكلية تطوراً ونموا كميا و نوعياً وتغير مسماها بموجب القرار الوزاري رقم أ/56 وتاريخ 6 /1 /1430هـ التحمل مسمى كلية التصاميم و الاقتصاد المنزلي، ويستمر ذلك التقدم و التطور المتسارع للكلية حيث تم تعديل مسمى الكلية لكلية التصاميم بموجب القرار رقم 1271في 15 /12 | 1438هـ.

تهدف كلية التصاميم بجميع الوحدات التابعة لها إلى التميز وطنياً ودوليا بتطبيق معايير الجودة في جميع العمليات الأكاديمية والإدارية، بما يساهم في تجويد مخرجات الكلية التعليمية والبحثية والخدمية، ولذلك حصلت الكلية على الاعتماد الأكاديمي الوطني الكامل لبرنامج بكالوريوس تصميم الأزياء(2018م: 2025 م) وهو بداية طموح ومسيرة نحو حصول جميع برامج الكلية على الاعتماد الأكاديمي الوطني من قبل هيئة تقويم التعليم.



مجلس الكلية (أعضاء المجلس)

رئسياً	عميد الكلية	د. دلال بنت وضيحان العتيبي
أمين المجلس	وكيلة الكلية للشؤون التعليمية	د. منى بنت عبد الله العرفج
عضوأ	رئيسة قسم تصميم الأزياء	د. نهم بنت عبد العزيز العبودي
عضوأ	عضو هيئة التدريس	د. أسماء بنت عبد الرحمن النويصر
عضوأ	عضو هيئة التدريس	د. نسرين بنت عوض النقيب

المجلس الاستشاري

الأهداف :

- 1. الأسهام في تطوير البرامج والخطط الحراسية وفق أحدث المعايير والمستجدات المهنية ومتطلبات سوق العمل بما يسهم في تحقيق رؤية 2030.
 - 2. تشجيع التَعاون والتواصل بين البرامج الاكاديمية وجهات التوظيف المناسبة للخريجين.
 - 3. دعم آليات التعاون بين البرامج الأكاديمية وجهات التوظيف في القطاعين العام والخاص.
 - 4. توجيه الاهتمامات البحثية للبرامج الاكاديمية لما يلامس احتياجات وتطلعات المجتمع المهني.
 - 5. سد الفجوة بين البرامج الأكاديمية والاوساط المهنية ومد الجسور لتعميق الشراكة وإيجاد حلول للمشكلات بصورة تكاملية.

أعضاء المجلس الاستشاري

رئيساً	عميدة الكلية	د. دلال بنت وضيحان العتيبي
نائباً للرئيس	مديرة وحدة ضمان الجودة	د. دعاء بنت محمد عبود
أمين اللجنة	مديرة برامج الدراسات العليا	د. سناء بنت محمد شاهین
عضوأ	خبير مهني في التخصص	أ.د حنان بنت عبد الحليم بخاري
عضوأ	ممثل جهات توظیف	أ.د نورة بنت محسن الدعجاني
عضوأ	ممثل جهات توظیف	د. مها بنت أمين خياط
عضوا	ممثل جهات توظیف	أ. سليمان بن عبد العزيز السعيد
عضوأ	خريجة برنامج دكتوراه الفلسفة في تصميم وتطريز الملابس والمنسوجات	د. مشاعل بنت علي الفائز
عضوأ	خريجة برنامج دكتوراه الفلسفة في تصميم وإنتاج الملابس	د. هيفاء بنت عبد الله الجاسر
عضوأ	خريجة برنامج الماجستير في تصميم الأزياء (مسار تصميم وتطريز الملابس والمنسوجات)	أ.ناهد بنت عبد العزيز الثبيتي
عضوأ	خريجة برنامج الماجستير في تصميم الأزياء (مسار تصميم وإنتاج الملابس)	أ.نائلة بنت عبد الله النائل
عضوأ	خريجة برنامج بكالوريوس تصميم الأزياء	أ.رغد بنت عبد الله البليهد



مؤشرات الأداء بالكلية

مؤشرات الأداء لبرنامج البكالوريوس

المستهدف	1444 1444	Key Performance Indicator مؤشر الأداء	ła
****3.55	****3.54	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	1
****4.1	****4	تقييم الطلاب لجودة المقررات	2
1:11	1:12	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	3
****5	*****5	تقييم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	4
****4.7	*****4.7	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	5
1:11	1:12	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	6
****4.2	****4.1	معدل التخرج بالوقت المحدد	7
1.5	**1.4	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	8
****4.6	****4.5	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	9

مؤشرات الأداء لبرنامج الماجستير

مستوى الاداء الفعلي لبرنامج الماجستير 1444 هـ	مؤشر الاداء	رقم مؤشر الاداء	المعيار	la
% 72	نسبة المتحقق من مؤشر أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	KPI-PG-1	1-الرساله والاهداف	1
3.43	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعليم في البرنامج	KPI-PG-2	3- التعليم	2
3.11	تقييم الطلاب لجودة المقررات	KPI-PG-3	والتعلم	3
N/A	تقييم الطلاب لجودة الاشراف العلمي	KPI-PG-4	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	4
15	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	KPI-PG-5	\	5
% 8,3	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	KPI-PG-6		6
% 33,3	توظيف الخريجين	KPI-PG-7		7
N/A	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	KPI-PG-8	// //	8
3.5	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	KPI-PG-9	4-الطلاب	9
2.1	نسبة الطلاب الي هيئة التدريس	KPI-PG-10		10
أستاذ 43,75 % أستاذ مشارك 43٬75 % أستاذ مساعد 3٬51 %	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس بحسب الرتبة العلمية	KPI-PG-11	5-أعضاء هيئة التدريس	11
% 6,3	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	KPI-PG-12		12
3.52	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	KPI-PG-13	6-مصادر التعليم	13
3.07	رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية	KPI-PG-14	والمرافق والتجهيز	14
% 56	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التحريس	KPI-PG-15	7- البحوث العلمية	15
3,07	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-PG-16	والمشاريع	16
4,5	معدل الاقتباس في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-PG-17	//	17
% 13	نسبة النشر العلمي للطلاب	KPI-PG-18		18

جدول يوضح تطور اعداد المستجدات والمقيدات والخريجات بالكلية لمرحلة البكالوريوس خلال ثلاثة أعوام

1444 هـ	ھ 1443 ھ	ച 1442	العام الجامعي
العدد	العدد	العدد	الفئة
208	137	134	المستجدات
666	664	462	المقيدات
148	153	146	الخريجات

مقارنة نتائج الطالبات هذا العام بالعامين السابقين

جدول مقارنة نتائج الطالبات خلال هذا العام بالعامين السابقين لقسم تصميم الأزياء

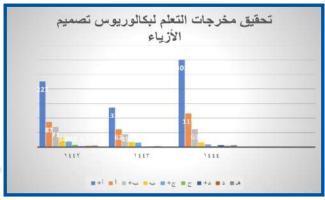
نسبة الرسوب	نسبة النجاح	عدد الطالبات	العام الجامعي
1,29	98,70	462	<u>a</u> 1442
0,68	99,31	664	<u>a</u> 1443
1,34	98,84	666	1444 هـ



تقرير عن مدى تحقيق الطالبات للمخرجات لقسم تصميم الأزياء

النسبة	عدد الطالبات	التقدير	العام الجامعي
47.56	137	+ أ	ച1443
21.52	62	į	
15.62	45	+'n	
6.25	18	'n	
5.55	16	ج+	
0.69	2	ج	
1.04	3	+ 7	
1.38	4	7	
0.69	2	ھ	

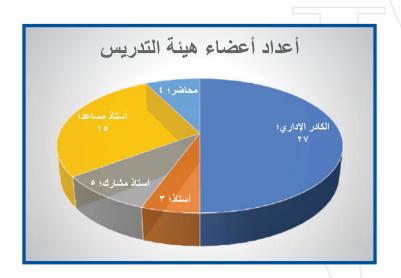
النسبة	عدد الطالبات	التقدير	العام الجامعي
49.78	227	+ أ	ച1442
19.07	87	ĺ	
15.57	71	+'n	
7.45	34	ή	
4.38	20	 + 5	
1.75	8	∕5	
0.87	4	+ 7	\ /
1.09	5	٧ /	
1.31	6	ھ	



النسبة	عدد الطالبات	التقدير	العام الجامعي
57.99	301	+ أ	ച1443
22.54	117	į	
12.13	63	+ ෆ	
3.27	17	'n	
1.92	10	ج+	
0.77	4	Ş	
1.34	7	+7	
0.96	5	7	
1.34	7	ച	//

منسوبو الكلية ومن في حكمهم

مجموع	محاضر	أستاذ مساعد	أستاذ مشارك	أستاذ	الكادر الإداري
68	8	15	5	4	37





وحدات ولجان الكلية

وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

تهدف الوحدة إلى المســـــاهمة في تمكين الكلية من تحقيق رسالتها وأهدافها من خلال ضمان الجودة وتوفير مقومات ومتطلبات الحصـــــول على الاعتماد الأكاديمي لبرامجها الأكاديمية المختلفة والمحافظة عليه وفق أعلم معايير الجودة المحلية والعالمية في المجالات التعليمية والإدارية والتنظيمية والتقنية بما يعزز قدرات الكلية لتحقيق مزايا تنافســية مســـتدامة وفق رؤيتها ورسالتها وأهدافها الاستراتيجية.

أعضاء وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

مديرة وحدة ضمان

الجودة نائبة مديرة وحدة

ضمان الجودة

سكرتارية 1

سكرتارية 2

المهام الاساسية لوحدة ضمان الجودة والاعتماد

1	المشاركة في تقديم البيانات والمعلومات المطلوبة لإعداد وتطوير وتقويم الخطط والبرامج في الكلية.
2	المشاركة في إعداد وتطبيق الخطة الاستراتيجية للكلية.
3	التحقق من تطبيق أنظمة وضوابط ومعايير ضمان الجودة في المجالات التعليمية والإدارية والتنظيمية والتقنية.
4	اقتراح معايير وأدوات وآليات تقييم وقياس أداء الوحدات التعليمية والإدارية بالكلية.
5	اقتراح أسماء المؤسسات والجامعات والكليات التي يمكن التعاون والتحالف والشراكة معها.
6	المتابعة المستمرة لأداء الوحدات التعليمية والإدارية في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
	إعداد وتنفيذ برامج نشر ثقافة الجودة في الكلية.
8	الرفع بتقارير لعمادة ضمان الجودة والاعتماد عن جميع أنشطة وإنجازات الكلية.

ً التقرير السنوب الخاص بكلية التصاميم

إنجازات وحدة ضمان

تحديث دليل الجودة بالكلية

الجودة والاعتماد الأكاديمي

ُحضور مراسم توقيع الاتفاقية الإطارية لبرامج الجامعة

(تحديث رسالة وأهداف برنامج ماجستير تصميم الأزياء)

تقرير إنجاز الوحدة السنوي للعام ألحالي والخطة الزمنية

تحديث استمارة مراجعة ملف مقررات برامج الكلية

تحديث الموقع الالكتروني للكلية

وحدة التخطيط الاستراتيجي

تسعم وحدة التخطيط الإستراتيجي لتحقيق الأهداف الإستراتيجية للكلية من خلال تحليل المفاهيم للرؤية ورسالة وقيم والأهداف الإستراتيجية للكلية، وكذلك المباحرات التي تطرح لمعالجة قضايا المجتمع، والمشروعات والأنشطة التفصيلية والإجراءات ومؤشرات الأداء لتنفيذ إستراتيجية الكلية.

المهام الأساسية لوحدة التخطيط الإستراتيجي:

- -وضع خطة إستراتيجية 1442-1447 ا 2020-2025 لتطوير عمليتي التعلم والتعليم.
- -تشخيص الوضع الراهن بمراجعة الوثائق ذات الصلة وتحليلها والوصول الم النتائج والمقارنة المرجعية.-
- -الصياغة المبدئية للإطار الاستراتيجي من خلال تحديد المتطلبات المنهجية لصياغة الإطار الإستراتيجي: الرؤية والرسالة والقيم والأهداف الإستراتيجية.
- -تُحليل تفصيلي لأطر استراتيجية حاكمة وعلى رأسها رؤية المملكة العربية السعودية 2030 بجانب التوجهات الوطنية الصادرة من الجهات ذات العلاقة مع مراعاة المزايا التنافسية المستدامة لمنطقة القصيم.
- -الصياغة النهائية للإطار الاستراتيجي بحسب التغذية الراجعة من خلال التعرف علم وجهات نظر الأطراف ذات الصلة حيال الصياغات المبدئية.
- -تحديد وتنفيذ بعض برامج ومبادرات ومشاريع الخطة الاستراتيجية للجامعة طبقا للمؤشرات الرئيسة للجامعة والملائمة لمجال القسم العلمي للكلية.
- -نشر أهداف ومقومات الخطة الإستراتيجية والتعريف بها على مستوى الأقسام الإدارية والأكاديمية بالكلية.

مديرة التخطيط مديرة وحدة البرامج الاستراتيجي والخطط الدراسية

مديرة وحدة خدمة المجتمع

مديرة وحدة الإرشاد الأكاديمي

أمينة اللجنة

عميدة الكلية

رئيسة قسم

تصميم الأزياء

مديرة وحدة ضمان الحودة

إنجازات وحدة التخطيط الإستراتيجي:

الانتهاء من وضع الخطة الإستراتيجية لكلية التصاميم 2025- 2020، والإستراتيجية لكلية التصاميم 2025- 2020، والمتحدد والمتحدد والتخطيط الإستراتيجيب والتعريف بها وعلاقتها الإستراتيجيب ورئيس فريق الخطة الإستراتيجيب ورئيس فريق الخطة الإستراتيجيب ورئيس فريق الخطة الإستراتيجي ورئيس فريق الإستراتيجي ورئيس

وحدة البرامج والخطط الدراسية

تهدف الوحدة إلى تقديم الدعم للأقســـــام العلمية في مجال استحداث/تطوير البرامج والخطط الدراسية واعتمادها، وتحسين المخرجات التعليمية لأقسام الكلية، بالإضافة إلى متابعة مستجدات الخطط والبرامج الدراسية على مستوى الجامعات المحلية والخارجية.

المهام الأساسية لوحدة البرامج والخطط الدراسية:

-تقويم الخطط الدراسية بالأقسام وفقاً للمواصفات والمعايير اللازمة في بناء الخطط والبرامج الدراسية بما يتوافق مع الاعتماد الأكاديمي ومتطلبات سوق العمل، واتخاذ التوصيات اللازمة بشأنها.

- اقتراح برامج جديدة تتناسب مع خطط التنمية وتلبي احتياجات سوق العمل. - متابعة وتقويم أداء الأقسام ومتابعتها للتأكد من تطبيقها للخطط والبرامج الحراسية.
- متابعة مستجدات الخطط والبرامج الدراسية على مستوى الجامعات المحلية والعالمية.
- متابعة تطوير البرامج الأكاديمية، والعمل على تحسين المخرجات التعليمية لأقسام الكلية.
- متابعةً إعداد الدراسات والمقارنات المرجعية الخاصة بالبرامج والخطط الدراسية بأقسام الكلية.
- تطوير الحلول العملية التي تعزز الجانب التعليمي والأكاديمي للكلية، ومتابعة المستجدات لنقلها وتوطينها وتطويرها لخدمة العملية التعليمية بما يتناسب مع طبيعة الكلية وأهدافها.
- متابعة الأدلة والنماذج اللازمة لبناء الخطط الحراسية والأنظمة واللوائح لتطوير الخطط الحراسية المعدة من قبل إدارة البرامج والخطط الحراسية بالجامعة. - اعتماد البرامج والخطط الحراسية المستحدثة/المطورة تمهيداً لاعتمادها من مجلس الكلية وإدارة البرامج والخطط الحراسية بالجامعة.



إنجازات وحدة البرامج والخطط الدراسية:



وحدة التعلُّم الإلكتروني والتعليم عن بُعد





المهام الأساسية لوحدة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد

حراسة احتياجات الكلية فيما يخص تطبيق التعلم الالكتروني.

داخل الكليات، وإعداد التقارير الخاصة بذلك وفق سياسة العمادة.

- متابعة تنفيذ سياسات وبرامج التعلم الالكتروني بالكلية، واعداد التقارير الخاصة بالوحدة.
- تقديم أنشطة للتدريب والتأهيل من خلال إقامة الدورات التدريبية وورش العمل والندوات فيما يتعلق بالتعلم الالكتروني بالكلية.
 - · نشر الوعب فيما يتعلق بالتعلم الالكتروني بالكلية.

اجتماعات مجالس القسم (12) الدورات التدريبية (12) إنجازات وإحصائيات (اجتماعات الوحدات ورؤساء اللجان (12) الندوات التثقيفية (2) وحدة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد المناقشات العلمية (8) ورش العمل (1) جلسات طارئة للعضوات (2) السمينارات (10)

مديرة الإرشاد

الأكاديمي

سكرتارية

عدد 1 عضو

وحدة الإرشاد الأكاديمي



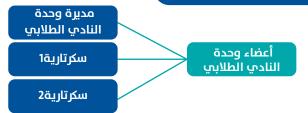
تهيئة الطالبات المستجدات للتعرف والتأقلم مع الحياة الجامعية ونظام الحراسة بها، وتوجيه ومتابعة الطالبات خلال فترة الحراسة وتوفير المساعدة والدعم اللازم لهن مع تقديم المعلومات والاستشارات التي تدعم المسار التعليمي للطالبات، وتُزيد من وعيهم برسالة الجامعة وأهدافها وأنظمتها، وكذلك القواعد والإجراءات التي تنظم سير الحراسة بها. توجيه ومتابعة المرشدات الأكاديميات وتوفير المساعدة والدعم اللازم وتقديم المعلومات والاستشارات التي تزيد من وعيهم بالقواعد والإجراءات الأكاديمية التي تخدم الطالب وكذلك لوائح الجامعة وأنظمتها، بالإضافة إلى الاهتمام بالطلاب الموهوبين والمتميزين ورعايتهم وتوفير الامكانيات والفرص لتنمية مواهبهم وقوراتهم.

المهام الأساسية لوحدة الإرشاد الأكاديمي:

- استقبال وتهيئة الطلاب والطالبات الجدد وتعريفهم بالقسم.
- توعية بأهمية الإرشاد الأكاديمي وأهمية التواصل مع المرشد الأكاديمي وذلك بنشر إعلانات ومنشورات واستخدام موقع الكلية لهذا الغرض ومواقع التواصل الاجتماعي.- متابعة قيام أعضاء هيئة التدريس بمهام الإرشاد الأكاديمي.
- المساهمة في حل مشاكل الطالبات الأكاديمية النفسية والمالية والاجتماعية-متابعة الطالبات المتعثرات وتوفير المساعدة والدعم اللازم لهن.
 - الاهتمام بالطالبات الموهوبات والمتميزات ورعايتهم وتوفير الامكانيات والفرص لتنمية مواهبهم وقدراتهم.



وحدة النادي الطلابي



تهدف الوحدة إلى استغلال أوقات فراغ الطلبة، واتاحة الفرصة للطلبة لإبراز مواهبهم، بالإضافة إلى تنمية روح الفريق الواحد لأعضاء الأنشطة المختلفة، وإيجاد قناة اتصال بين طلبة الجامعة والمجتمع، والتقاء الطلبة ببعضهم البعض وتكوين علاقات أخوية هادفة.

المهام الأساسية لوحدة النادي الطلابي:

- -اعداد خطة زمنية للأنشطة الطلابية استناداً للخطة المعتمدة من قبل عمادة شؤون الطلاب.
 - -اكتشاف المواهب الطلابية وصقلها ورعايتها علمياً وعملياً وثقافياً واجتماعياً.
- توثيق الروابط بين الطالبات وأساتذتهم مما يتيح نقل الخبرات من خلال المعارض المقامة داخل الكلية.
 - · استثمار أوقات فراغ الطالبات في المشاركة ببرامج وأنشطة النادي الطلابي.
- -رفع روح المنافسة بين الطالبات وذلك من خلال المشاركة والمسابقات علم مستوم الكلية والجامعة.
 - -تهيئة الأماكن اللازمة لإقامة الأنشطة الطلابية داخل الكلية والجامعة.
 - -تنظيم الحفل الختامي للأنشطة الطلابية داخل الكلية والجامعة.
 - -رفع تقرير فصلي للعمادة يوضح الإنجازات التي تمت خلال الفصل الدراسي.
- -رفع تقرير سنوي لوحدة ضمان الجودة في الكلية يوضح الإنجازات التي تمت بناءً على متطلبات الوحدة.



وحدة التوجيه والإرشاد الطلابي

تسعب الوحدة إلى تحقيق الطمأنينة والاستقرار لمنسوبي الكلية والطلبة، تعزيز الانتماء الوطني والتأكيد على وحدة الصف، تعميق مفهوم الوسطية والاعتدال، وتوظيف مختلف التقنيات ووسائل التواصل بنشر الوعي والإرشاد بين الطالبات ومنسوبي الكلية، والمساهمة في تحقيق رؤية المملكة 2030عبر العمل على تحسين جودة الحياة.

أعضاء وحدة التوجه والإرشاد الطلابي

المهام الأساسية لوحدة التوجيه الإرشاد الطلابي:

- -اعداد خطة تشغيلية سنوية لوحدة الإرشاد بالكلية، والعمل على تنفيذها بعد الاعتماد.-استقبال الطالبات المستجدات حراسيا، ومساندتهم بالتوجيه والإرشاد.
 - -استقبال طلبات الاستشارات وتحويلها لبرنامج أرشدني.
 - -متابعة طلبات الإعانة للطلبة المستحقين.
 - -إقامة الدورات وورش العمل والمحاضرات بعد اعتمادها من الإدارة.
 - -التقيد بآليات العمل المحددة، والعمل وفق النماذج المعتمدة من مدير الإدارة.
 - -رفع التقارير الدورية عن الإنجازات والمشاهد الإيجابية والعقبات لمدير الإدارة.

جولات ميدانية (1) إنجازات و إحصائيات وحدة التوجيه والإرشاد أنشطة إجتماعي (1) الطلابي

وحدة التدريب الميداني

تمكين الطالبة المتحربة من الثفاعل مع بيئة العمل المستقبلية والتعامل مع أفراد المجتمع من خارج الجامعة، مساعدة الطالبة المتحربة للتعرف على قحراتها وإمكانياتها، والتعريف بأنظمة سوق العمل ورفع مستوى إحراك الطالبة المتحربة لمتطلباتها، وتعزيز التعاون وتبادل الخبرات بين الجامعة والكليات وجهات التحريب، التطوير للعلاقات الإيجابية بين برامج الكلية وسوق العمل، من خلال عمليات التواصل المستمر بما يسهم في مواءمة مخرجات الكلية مع احتياجات سوق العمل وإيجاد فرص عمل متنوعة وفق رؤية المملكة 2030.

المهام الأساسية لوحدة التدريب الميداني:

- استلام قوائم الطالبات المرشحات للتدريب من كل قسم أكاديمي في المواعيد المحددة.
- إعداد قوائم بأسماء الطالبات المرشحات للتدريب في كل جهة تدريب.
 - إرسال خطاب ومتطلبات كل قسم للجهات التدريبية.
- تقديم كافة النماذج والمعلومات اللازمة للإشراف والمتابعة والتقييم.
- متابعة البرامج التدريبية بالتنسيق مع الأقسام العلمية والجهات التدريبية.
- استقصاء آراء المشرفات الأكاديميات والطالبات والجهات التدريبية عن سير عملية التدريب ومجالات تطويرها.
- تقوم وحدة التدريب (بالتنسيق مع الأقسام الأكاديمية) بعمل تقرير سنوي متكامل يوضح الإنجازات التي تمت والإيجابيات التي تميز بها التنفيذ والسلبيات التي حدثت والتوصيات التي يمكن أن تساهم في تحسين الأداء في المراحل القادمة.
 - تحليل الاستبيانات المتعلقة بالتدريب الميداني

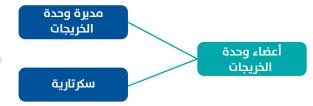


وحدة الخريجات

تعزيز انتماء الخريجات للكلية من خلال عقد لقاءات وحوارات وحضور مناسبات تقدمها الكلية، التواصل مع الخريجات من خلال برامج التواصل الاجتماعي الاتصال الهاتفي، الكلية، التواصل مع الخريجات من خلال برامج التواصل الاجتماعي الاتصال الهاتفي، الواتس اب، البريد الالكتروني، تويتر، تعاون الخريجات مع القائمات على الوحدة لمتابعة العملية التعليمية ودعم احتياجات البرامج التعليمية والأنشطة التي تساعد على تطويرها وتأهيلها والسعي الى شغل الوظائف المتاحة بخريجات الكلية، اطلاع الخريجات على المستجدات الحديثة في أساليب التدريس، إتاحة الفرصة لهن في الدورات في المساهمة في أنشطة الكلية، واتاحة الفرصة لهن للاستفادة من الدورات التدريبية في الكلية، توجيه حديثي التخرج لفرص العمل او البحث العلمي والالتحاق ببرامج الدارسات العليا

المهام الأساسية لوحدة الخريجات:

- -تُحديث قاعدة بيانات خريجات الكلية.
- إقامة (دورات تدريبية، ورش عمل، رحلات علمية) المقترحة من قبل الخريجات وترشيح المختصين لإقامتها.
 - اصدار الشهادات لهن بعد انتهاء الدورة أو الورشة التدريبية.
 - اعداد مؤشرات الأداء البرامجية فيما يخص الخريجات.
 - اعلام الخريجات عن الوظائف المطلوبة من جهات التوظيف .
- دعوة الخريجات للمشاركة بالأنشطة غير المنهجية التي تنفذ بالكلية مثل (المعارض مناقشة الرسائل العلمية).
- تشجيع الخريجات على الالتحاق بالدراسات العليا (ماجستير، دكتوراه). -إدارة نادي الخريجات الالكتروني والذي تدار فيه كافة المناقشات العلمية والعملية بين مديرة وسكرتيرة وحدة الخريجات عبر مواقع التواصل (الواتس اب) على مدار العام الجامعي.- امداد الخريجات بأسماء وأرقام جهات التوظيف والجهات الداعمة للمشاريع على مدار العام الجامعي.- اعلام الخريجات يكل ما يفيد حياتهن العلمية والعملية على مدار العام الجامعي.

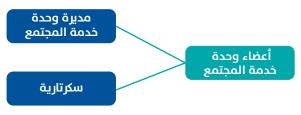


إنجازات وحدة الخريجات:



وحدة خدمة المجتمع





المهام الأساسية لوحدة خدمة المجتمع:

- -اعداد خطة زمنية لأنشطة خدمة المجتمع وأنشطة التطوع ومتابعة تنفيذها وتقييمها.
- التواصل مع الجهات المجتمعية الخارجية من مدارس بجميع مراحلها، الجهات الحكومية المختلفة والجمعيات والمؤسسات الخيرية.
 - التنسيق والبحث حول تقديم خدمات لكافة مؤسسات المجتمع.
- إقامة دورات تدريبية وورش عمل وحملات توعوية وشراكات مجتمعية بالتنسيق بين (اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب) والمجتمع الخارجي.
 - العمل علم زيادة عدد ساعات التطوع في البرنامج خلال السنة لبرامج الكلية.
 - حثُ أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطالبات على المشاركة في الخدمة المجتمعية.
 - الإسهام في تفعيل الأيام العالمية والوطنية والفعاليات المحلية.
 - إعداد منشورات توعوية ورقية والكترونية.
 - التوثيق الورقب والإلكتروني لبرامج وفعاليات ونشاطات وحدة خدمة المجتمع خلال العام الدراسي على تويتر وموقع الكلية.



لجان الكلية

اللجنة العلمية

تختص بدراسة احتياجات القسم من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، فحص الوثائق والمستندات الخاصة بتعيين أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، فحص وثائق الترقيات لأعضاء هيئة التدريس.

عدد أعضاء للجنة: 8

لجنة التمييز والابداع

تهدف اللجنة إلى تلقي الأعمال الفنية من المتقدمات (الطالبات) وفرز الاعمال وتقييمها، والأعلان عن المسابقات.

عدد أعضاء للحنة: 3

لجنة المرافق والتجهيزات الدراسية

تهدف إلى تقييم مدى استيفاء معايير ملاءمة الأجهزة والمعدات بما يتلائم مع طبيعة التخصص واعداد الطالبات به، وتوفير قاعدة بيانات بالمعامل المتاحة وتجهيزاتها ومعداتها وصلاحياتها للاستخدام وصيانتها وتحديثها.

عدد أعضاء اللحنة: 6

لجنة تنسيق المعارض

تهدف اللجنة إلى إعداد وتجهيز المعارض للمناسبات المحلية أو الخارجية للقسم والكلية، تنظيم المشاركات خلال المعرض أو المؤتمرات.

عدد أعضاء للحنة: 5

تختص اللجنة في مقابلة الطالبات والتأكد من شرط حراسة الطالبة في كلية أو حامعة معترف بها لدي وزارة التعليم العالب، تحديد نوع التحويل من خارج الجامعة -من داخل الجامعة -طالب زائر، تحديد المقررات التي يمكن معادلتها بعد مراجعة الساعات المعتمدة. عدد أعضاء

للحنة:

لجنة المعادلات للبكالوريوس

لجنة السير الاختبارات النهائية

تختص بإعداد الجداول للاختبارات النظرية على النظام الأكاديمي، ليتسنى للطالبات تسجيل جدولهم الدراسي للفصل الدراسي القبل، وبمراجعة جداول الطالبات، إعداد القاعات، إعداد الإعلانات اللازمة للطالبات فيما يخص الاختبارات النظرية، إعداد جداول المراقبات، ومتابعة الاستعدادات أثناء الاختبارات. عدد أعضاء

للجنة:

7

لجنة فحص جهات التدريب المقترحة

تستقبل الطلبات المقدمة من القسم حيال فحص الجهات التدريبية المقترحة، التأكد من ملائمة جهات التدريب المقترحة لتخصصات القسم.

عدد أعضاء للجنة:

لجنة تقييم أسئلة الاختبارات

تهتم بتقييم أسئلة الاختبارات حيث تقوم اللجنة باستلام نسخة من أوراق الاختبارات النهائية (العملية والنظرية)، واستلام نموذج الإجابة النهائية من أعضاء

عدد أعضاء للجنة: 3

لجنة إعداد الجداول

تهتم اللجنة في اعداد الجداول الدراسية على تحديد الشعب الدراسية التي يحتاجها القسم، إعداد الجداول الدراسية وفقاً للمستويات، إعداد جداول القاعات، إعداد استمارة العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

عدد أعضاء للجنة:

لجنة الارشاد الأكاديمي بكالوريوس

تهتم باعلام الطالبات بكافة القواعد والتعليمات بأنظمة الجامعة من حيث النسبة للغياب والأعذار المقبول والمسموح بها وكذلك بكافة القواعد السلوكية، ونشر الوعب باللوائح والأكاديمية لدى الطالبات فهم الخطط الدراسية وأنظمتها، ومتابعة ملفات الطالبات بالمتفيزات والمتميزات.

عدد أعضاء للجنة:

7

لجنة مراجعة الخطط البحثية

تهتم اللجنة بمناقشة عنوان الخطط البحثية المقدمة طبقاً لشروط ومتطلبات صياغة العنوان للرسائل بعمادة الدراسات العليا.

عدد أعضاء للجنة:

6

لجنة الارشاد الأكاديمي الدراسات العليا

تهدف إلم وضع اليات للإشراف الأكاديمي ببرامج الدراسات العليا ومتابعتها وتنفيذها.

عدد أعضاء للجنة: 2

لجنة الكتب والمراجع

تقوم اللجنة بتحديد احتياجات عضوات هيئة التدريس بالقسم من الكتب والمراجع ذات الصلة بالمقررات الدراسية، متابعة الكتب والمراجع الخاصة بالبرنامج ومدم توفرها في مكتبة الكلية.

عدد أعضاء للجنة:

المعارض والأنشطة والفعاليات

معارض الكلية

معرض يوم التأسيس



المشاركة الكلية بجناح (هويتنا بتراثنا) معرض الجامعة على شرف سعادة وزير التعليم

معرض المنتجات الفنية اليدوية



معرض صنعة أيادِ المقام بالكلية





معارض انتاج الطالبات خاصة بالمقررات التدريسية







مقرر التشكيل علم المانيكان ماجستير



مقرر مقدمة في تصميم المعارض بكالوريوس



مقرر أسس تصميم أزياء الأطفال - بكالوريوس

أنشطة وحدة النادي الطلابي







يوم الطالب

حفل المستجدات الصم

حفل المستجدات







يوم اللغة العربية

اليوم العالمي لمرضى السرطان

اليوم العالمي للقهوة







اليوم الوطني 92

يوم التأسيس

اليوم العالمي أسبوع البيئة







مهرجان الكليجا

كتاب وفنجان قهوة

اليوم العالمي للمعلم

أنشطة وحدة التوجيه والإرشاد الطلابي





دورة بعنوان "إبداعات طالبات الجامعة"

الاحتفال باليوم الوطني السعودي 92

أنشطة وحدة التدريب الميداني





خطوات تنفيذ منتجات طالبات البكالوريوس لمقرر التدريب الميداني خطوات تدريب طالبات البكالوريوس لمقرر التدريب الميداني

أنشطة وحدة الخريجات





مبادرة بعنوان من انتاجي

نماذج من مخرجات الخريجات لمخرجات دورات تدريبة وورش عمل

أنشطة وحدة خدمة المجتمع



دورة تدريبية: فن صناعة التريكو الفئة المستهدفة: خريجات



دورة تدريبية: مهارات التراكيب النسجية وطرق التزيين بها.الفئة المستهدفة: الكفيفات بجمعية مبصرون.

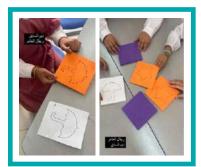




ً دورة تدريبية: التشكيل على أقمشة التنجيد الفئة المستهدفة: خريجات وطالبات



دورة تدريبية: التطريز الآلي الفئة المستهدفة: طالبات



دورة تدريبية: فن التطريز على المجسمات. الفئة المستهدفة: طالبات ابتدائي.



دورة تدريبية: أساليب التطريز اليدوي. الفئة المستهدفة: طالبات الثانوي



دورة تدريبية : صيانة الآلات والمعدات الفئة المستهدفه : طالبات وخريجات



دورة تدريبية: دور الاستلهام في حياة مصمم الأرياء الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الثانوية والدمج الفكري وتعليم الكبيرات.



دورة تدريبية: لونم ملابسك بنفسك الفئة المستهدفة: منسوبات مركز الخنينية من ذوي الإعاقة العقلية



دورة تدريبية: صنع أقنعة احتفالات الطفل بتوليف الخامات الفئة المستهدفة: أطفال مركز قرة عين



ورشة عمل: المود بورد بتصميم الازياء. الفئة المستهدفة: طالبات الابتدائي



ورشة عمل: أسس تصميم أزيا الأطفال. الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الابتدائية



ورشة عمل: المصممة الصغيرة الفئة المستهدفة: طالبات الابتدائي



ورشة عمل: تصميم أزياء تعبيرية للمسرح. الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الثانوية



ورشو عمل: أساليب زخرفة الملابس الفئة المستهدفة: منسوبات مركز الخنينية من ذوي الإعاقة العقلية



ورشة عمل: فن طباعة الملابس الفئة المستهدفة: أطفال مركز قرة عين



ورشة عمل: فن صناعة أطواق الشعر الفئة المستهدفة: أطفال مركز قرة عين



ورشة عمل: جماليات فن الكروشيه الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الثانوية



دورة تدريبية: أسس تصمم الأزياء الفئة المستهدفة: منسوبات جمعية عزم أصحاب الهمم.

الاحتفالات الوطنية





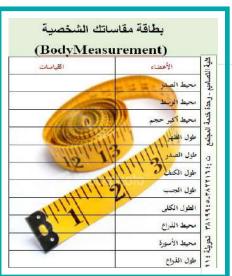
الاحتفال بيوم التأسيس. الفئة المستهدفة: الثانوية الأولى للدمج الفكري وتعليم الكبيرات

الاحتفال باليوم الوطني 92. الفئة المستهدفة: منسوبات كلية الشريعة

الحملات التوعوية -المنشورات الورقية



نشرة تعريفية: أنواع الملابس وأهميتها الفئة المستهدفة: منسوبات وطالبات المرحلة الإبتدائية



ُ نشرة تعريفية: بطاقة مقاساتك الشخصية الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الثانوية الأولى بالموطأ



حملة توعوية: الأيدي الماهرة الفئة المستهدفة: طالبات المرحلة الثانوية الأولى بالموطأ

الشراكة المجتمعية





شراكة مع المدرسة الثانوية الأولم والدمج الفكري وتعليم الكبيرات

شراكة مع جمعية عزم لذوي الإعاقة

مدونة الإعلام بالكلية

إنجازات مدونة الإعلام:

الاعلانات خلال عام ٤٤٤١ دورات وحدة التعلم تعليمات الطالبات الالكتروني والتعلم للشوون التطيمية عن بعد مناقشات رسائل الماجستير دورات وحدة %11 التدريب والبحوث ۲۲% الدكتوراة دورات وحدة المجتمع %10 %11 %11

تهدف إلى نشر إعلانات الكلية عبر وسائل الاتصال (تويتر- موقع الكلية)

المهام الأساسية لمدونة الإعلام : ﴿

-التوثيق الإعلامي للاحتفالات وأخبار الخاصة بالكلية علم الموقع. -تصميم الإعلانات الخاصة بالكلية لجميع الوحدات ونشرها علم تويتر والشاشات الإعلانية.

-متابعة الاستفسارات الواردة على موقع الكلية وتويتر والرد عليها. -كتابة التقارير الدورية للوحدة والتواصل مع منسقي قسم الإعلام بالجامعة

نموذج الإعلان الرسمي للكلية عبر تويتر:





@Admandreg

كلية التصاميم College of Designs

إعلانات الأنشطة والفعاليات

إعلانات أكاديمية

















إنجازات الكلية

التعاون بين كلية التصاميم والمدينة الطبية بالجامعة في مخرجات إنتاجية لمجموعة من اللوحات

استضافة كلية التصاميم لكلية التقنية بالرس





تعزيزًا للمبادرات الفنية...

المدير العام التنفيذي الدكتور خالد الحصيص يكرّم عددًا من طالبات كلية التصاميم بجامعة القصيم نظير أعمالهم الفنية التي تم اختيارها لتوزيعها في أروقة المدينة الطبية بالجامعة.

ُ قبول كلية التصاميم لطالبات المستجدات من ذوي الإعاقة "الصم" ومشاركتهن بمخرجات المقررات بمعرض الجامعة.





مشاركة طالبات كلية التصاميم في جناح مبدعون الخاص بعمادة شؤون الطلاب بمعرض جامعة القصيم.





مشاركة طالبات الدكتوراة في الملتقى العلمي الثاني لطلبة الدراسات العليا بجامعة القصيم.











ترشيح تصميم طالبة الماجستير رغد البليهد لغلاف مجلة 2032 vogue



مشاركة طالبات البكالوريوس في مقرر تكنولوجيا التطريز الآلي لعمل إهداء لسعادة وزير التعليم أ. يوسف البنيان لوحة من تصميم شعار يوم التأسيس مطرزة آلياً بخيوط الحرير.

طموحات الكلية

استحداث أقسام جديدة بالكلية.

التقديم على الاعتماد الأكاديمي الوطني لبرنامج ماجستير تصميم الأزياء

عقد شراكة مع هيئة الأزياء بالرياض

لجنة إعداد التقرير

	عميدة كلية التصاميم	د. دلال بنت وضيحان العتيبي	الأشراف العام:
		لجنة إعداد التقرير السنوي:	الإعداد:
	عضو هيئة التدريس بالكلية - نائبة مديرة وحدة ضمان الجودة	د. مشاعل بنت على الفائز (رئيساً)	
Y	عضو هيئة التدريس بالكلية - وكيلة الكلية للتخطيط والجودة (سابقاً)	د. أسماء بنت عبد الرحمن النويصر (عضواً)	
	عضو هيئة التدريس بالكلية رئيسة قسم تصميم الأزياء سابقاً	د. نسرين بنت عوض النقيب (عضواً)	$\setminus \setminus$
V	رئيسة اللجنة العلمية بالكلية.		
è	العلاقات العامة.	أَ.رحاب بنت عبد الرحمن الطرباق (منسقاً)	
,	وحدة الاعلام - سكرتيرة وكيلة الكلية للشؤون التعليمية	أ.جمانة بنت صالح المقبل (منسقاً)	التنسيق:
N.	عضو لجنة تحديث معلومات موقع الكلية		

كلية التصاميم -جامعة القصيم



القصيم – بريدة – المليداء- المدينة الجامعية بالمليداء – رقم المبنى/4518- الرمز البريدي / 52571.

dfce@qu.edu.sa



dfce@qu.edu.sa

عميدة الكلية

@Admanderg



وكيلة الكلية للشؤون التعليمية dfce.vde@qu.edu.sa

https:\\dhe.qu.edu.sa



Fashion.dhe@qu.edu.sa



