



اعتماد
NCAAA

T14

توصيف البرنامج (مرحلة الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير العقيدة والمذاهب المعاصرة
مستوى المؤهل: ماجستير
القسم العلمي: العقيدة والمذاهب المعاصرة
الكلية: الشريعة والدراسات الإسلامية
المؤسسة: جامعة القصيم

المحتويات

٣	أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه
٤	ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته
١١	ج. المنهج الدراسي
١٥	د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)
١٦	هـ. القبول والدعم الطلابي
١٧	و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون
١٨	ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
١٩	ح. إدارة البرنامج ولوائحه
٢١	ط. ضمان جودة البرنامج
٢٥	ي. بيانات اعتماد التوصيف



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه

١. المقر الرئيس للبرنامج:		
كلية الشريعة والدراسات الإسلامية بمقر الجامعة بالمليداء		
٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:		
فرع الطالبات بالصفراء ببريدة.		
٣. أسباب إنشاء البرنامج (اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية الخ)		
أ- سد احتياجات القسم الحالية والمستقبلية من المتخصصين في العقيدة وفروعها.		
ب- إتاحة الفرصة للطلاب والطالبات المتميزين من إكمال دراساتهم العليا في مجال العقيدة ببرنامج يراعي ضرورة الإحاطة بالعقائد والمذاهب والأديان المخالفة وبيان مواطن القوة والضعف فيها.		
ج- استقطاب عدد كبير من دارسي هذا العلم من داخل المملكة وخارجها، لتكون كلية الشريعة في جامعة القصيم محط أنظار طلاب العلم في أغلب التخصصات الشرعية، وفي القلب منها الدراسات العقدية، مما له الأثر الأكبر في تأكيد السمعة العلمية لجامعة القصيم وما تتمتع به من مكانة فكرية وثقافية وعلمية على المستوى المحلي والعربي والعالمي، والاستعانة بها لاستقطاب الخريجين فيها من هذا التخصص في مجالات العمل المختلفة.		
د- تخرج جيل متمكن من الباحثين يستطيع التحاور مع الآخر والتعايش معه، قادر على إظهار الجانب المشرق من العقيدة الإسلامية.		
هـ. تنمية ملكة النقد العلمي، وروح الحوار والمناقشة لدى الباحثين مع أصحاب العقائد والمذاهب الفكرية والديانات الأخرى المخالفة.		
٤. نظام الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/> مقررات دراسية ورسالة <input type="checkbox"/> مقررات دراسية فقط		
٥. نمط الدراسة:		
<input checked="" type="checkbox"/> انتظام <input type="checkbox"/> تعليم عند بعد <input type="checkbox"/> أخرى		
٦. الشراكات التعليمية والبحثية (إن وجدت)		
- جهة الشراكة		
- نوع الشراكة:		
- مدة الشراكة:		
٧. إجمالي الساعات المعتمدة: (٣٦)		
٨. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها :		
- محاضر في الجامعة.		
- وزارة التعليم: بتأهيل المعلمين والمدرسين التربويين الحاصلين على درجة البكالوريوس في التخصص.		
- وزارة الشؤون الإسلامية: بتأهيل الدعاة والخطباء الحاصلين على درجة البكالوريوس في التخصص.		
- المراكز البحثية ومراكز تحقيق التراث.		
٩. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت) لا يوجد		
المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
١. لا يوجد		
٢.		
٣.		
١٠. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)		
نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة	
١. ماجستير في العقيدة والمذاهب المعاصرة	٣٦	
٢.		
٣.		

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته

١. رسالة البرنامج:

توفير تعليم متميز ومتطور في مجال العقيدة والمذاهب المعاصرة، لإعداد كفاءات علمية شرعية متميزة تقدم أبحاثاً علمية متخصصة، تساهم في تعزيز العملية التعليمية، وتفي باحتياجات سوق العمل والمجتمع.

٢. أهداف البرنامج:

- ١ - إعداد الكفاءات العلمية المؤهلة في مجال العقيدة والمذاهب المعاصرة.
- ٢ - الإسهام في تلبية حاجة المجتمع وإيضاح الإشكالات حول بعض القضايا العقدية المستجدة.
- ٣ - إعداد دراسات ميدانية في مجال العقيدة والمذاهب المعاصرة.
- ٤ - المساهمة في نشر الوعي العقدي بين أفراد المجتمع.
- ٥ - المساهمة في الارتقاء بالبحث العلمي، ونشر ثقافة المعرفة في المجتمع.
- ٦ - المساهمة في تحليل وتفكيك المطاعن المعاصرة حول قضايا العقيدة والرد عليها.

٣. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:

إذا كانت رسالة الكلية تنص على (توفير تعليم شرعي وحقوقى معتمد أكاديمياً يجمع بين الأصالة والمعاصرة لإعداد كفاءات عالية التأهيل وتقديم خدمات بحثية ومجتمعية متميزة بما يعزز الدور المعرفي والتنموي للكلية، وذلك باستخدام أحدث الأساليب العلمية والتقنية وتنمية الموارد وتفعيل الشراكة الوطنية والدولية) فرسالة البرنامج التي تنص على: (توفير تعليم متميز ومتطور في مجال العقيدة والمذاهب المعاصرة، لإعداد كفاءات علمية شرعية متميزة تقدم أبحاثاً علمية متخصصة، تساهم في تعزيز العملية التعليمية، وتفي باحتياجات سوق العمل والمجتمع) تتوافق وتتقاطع بوضوح مع رسالة الكلية وأهدافها بل يسهم البرنامج في تحقيق رسالة وأهداف الكلية.

٤. خصائص خريجي البرنامج:

امتلاك القدرة على فهم العقائد والأفكار المختلفة، ويستطيع التمييز بينها.	امتلاك المهارات الإدراكية والمهنية المرتبطة بالتخصص
يتمكن من توظيف مناهج البحث الحديثة في كتابة البحوث العقدية، والفكرية.	
لديه مهارة الترجيح والموازنة والمقارنة بين العقائد المختلفة، والمذاهب المتعددة، والأديان بأشكالها المختلفة.	
لديه مهارة وصف وتحليل ونقد العقائد والأفكار المخالفة بأسلوب علمي منهجي رصين.	
امتلاك كفاءة الحوار البناء مع الالتزام بأدب الحوار ودمامة الخلق مع المخالف له في الرأي.	امتلاك القيم المرتبطة بالتخصص
لديه القدرة على إظهار سماحة الإسلام، بل ودعوته إلى التعايش مع أتباع الملل والنحل والمذاهب المخالفة.	
يتمكن من استخدام المصادر الإلكترونية والتقنية الحديثة في البحث العلمي.	
يملك مهارة صياغة بحث علمي رصين وفق المعايير العلمية والمنهجية المعتمدة في مجال التخصص.	

القدرة على الإمام بالأراء العقيدية والمذاهب الفكرية، والمذاهب الفلسفية، مع قدرته على بيان غتها من ثمينها.	امتلاك المعارف والمعلومات
يمتلك مهارة الإمام بشكل كاف بالفرق الإسلامية، مميزاً بينها وبين أهل السنة والجماعة.	
يمتلك المقدرة استيعاب عقائد وتشريعات الأديان المختلفة، السماوية والوضعية.	
معرفة التصوف بأشكاله وفرقه المختلفة، مع قدرته على بيان المقتصد من الغالي منه.	
امتلاك القدرة على معرفة واستخدام المناهج الحديثة في دراسة العقيدة والمذاهب المعاصرة.	

خصائص خريجي جامعة القصيم

امتلاك المعارف والمعلومات			امتلاك المهارات الإدراكية والمهنية المرتبطة بالتخصص			امتلاك القيم المرتبطة بالتخصص			
امتلاك الحقائق والمعلومات والأفكار والقضايا والاتجاهات والنظريات والمعارف ذات الصلة بحقل التخصص أو مجال العمل	القدرة على التحليل والتقويم النقدي للمعلومات والمفاهيم والطرق والنظريات المرتبطة بالتخصص	القدرة على تطوير معارف جديدة مكتسبة من خلال بحث علمي مبتكر يسهم بشكل عام في مجال التخصص	القدرة على اتخاذ القرارات المناسبة وتولى دور القيادي، ومعالجة المشكلات	القدرة على ابتكار وتصميم وتنفيذ عمليات البحث بصورة مستقلة	امتلاك مهارات التواصل الفعال وتكنولوجيا المعلومات	امتلاك المهارات الإدراكية والفنية لتحليل البيانات والمعلومات ومعالجتها	القدرة على العمل ضمن فريق وحل المشكلات الواقعية في الميدان من خلال الربط بين المعرفة وتطبيقاتها	القدرة على العمل ضمن فريق وحل المشكلات الواقعية في الميدان من خلال الربط بين المعرفة وتطبيقاتها	القدرة على العمل ضمن فريق وحل المشكلات الواقعية في الميدان من خلال الربط بين المعرفة وتطبيقاتها
١,١	١,٢	١,٣	٢,١	٢,٢	٢,٣	٣,١	٣,٢	٣,٣	

الكلية: الشريعة والدراسات الإسلامية

البرنامج*: ماجستير العقيدة

* يرفق نموذج مستقل لكل برنامج في الكلية ويسمى الملف كالتالي: اسم_الكلية_اسم_البرنامج.docx.

خصائص خريجي البرنامج

خصائص خريجي برنامج ماجستير العقيدة

امتلاك القيم المرتبطة بالتخصص**			امتلاك المهارات الإدراكية والمهنية المرتبطة بالتخصص**				امتلاك المعارف والمعلومات**					
يملك مهارة صياغة بحث علمي رصين وفق المعايير العلمية والمنهجية المعتمدة في مجال التخصص.	يتمكن من استخدام المصادر الإلكترونية والتقنية الحديثة في البحث العلمي.	لديه القدرة على إظهار سماحة الإسلام، بل ودعوته إلى التعايش مع أتباع الملل والنحل والمذاهب المخالفة.	امتلاك كفاءة الحوار البناء مع الالتزام بأداب الحوار ودماثة الخلق مع المخالف له في الرأي.	لديه مهارة وصف وتحليل ونقد العقائد والأفكار المخالفة بأسلوب علمي منهجي رصين	لديه مهارة الترجيح والموازنة والمقارنة بين العقائد المختلفة، والمذاهب المتعددة، والأديان بأشكالها المختلفة	يتمكن من توظيف مناهج البحث الحديثة في كتابة البحوث العقدية، والفكرية.	يملك القدرة على فهم العقائد والأفكار المختلفة، ويستطيع التمييز بينها.	امتلاك القدرة على معرفة واستخدام المناهج الحديثة في دراسة العقيدة والمذاهب المعاصرة.	معرفة التصوف بأشكاله وفرقه المختلفة، مع قدرته على بيان المقتصد من الغالي منه.	يملك المقدرة استيعاب عقائد وتشريعات الأديان المختلفة، السماوية والوضعية.	يملك مهارة الإمام بشكل كاف بالفرق الإسلامية، مميّزًا بينها وبين أهل السنة والجماعة.	القدرة على المذاهب الفكرية، على بيان غمها من
٣,٤	٣,٣	٣,٢	٣,١	٢,٤	٢,٣	٢,٢	٢,١	١,٥	١,٤	١,٣	١,٢	

* البرنامج غير مقيد بعدد محدد من الخصائص ويفضل أن تكون بين ٦-٩ خصائص.

** مع الأخذ بالاعتبار أثناء صياغة خصائص خريج البرنامج مراعاة طبيعة البرنامج والتخصص والمستوى (دبلوم، بكالوريوس، ماجستير، دكتوراه).

ثانياً: مصفوفة ربط خصائص خريجي البرنامج مع خصائص خريجي الجامعة

خصائص خريجي الجامعة									خصائص خريجي البرنامج	
3.3	3.2	3.1	2.3	2.2	2.1	1.3	1.2	1.1		
								*		1.1
								*		1.2
							*			1.3
								*		1.4
						*			1.5	

				*	*	2.1
		*				2.2
				*	*	2.3
				*	*	2.4
			*			3.1
*			*			3.2
*		*				3.3
*	*					3.4

* يتم استخدام رمز النجمة لوصف الارتباط

ثالثاً: مصفوفة ربط خصائص خريجي البرنامج مع مخرجات التعلم للبرنامج

(١) مخرجات تعلم البرنامج:

* كما هي في توصيف البرنامج:

مخرجات تعلم البرنامج	
المعرفة والفهم	
١ع	أن يشرح الآراء العقديّة والمذاهب الفكرية.
٢ع	أن يبين أنواع الفرق والطوائف الإسلامية والمناهج الحديثة في دراسة العقيدة والمذاهب المعاصرة.
٣ع	أن يشرح العقائد وتشريعات الأديان المختلفة، السماوية والوضعية.
٤ع	أن يوضح أشكال التصوف وفرقه المختلفة.
المهارات	
١م	أن يقارن الآراء العقديّة والمذاهب الفكرية بموضوعية.
٢م	أن يستنبط الفروق الدقيقة بين العقائد، والأفكار، والفرق، والطوائف المختلفة.
٣م	أن يستخدم مناهج البحث في البحوث العقديّة والمذاهب الفكرية.
٤م	أن يستخدم المصادر الإلكترونية والتقنية الحديثة في إعداد البحوث العلمية.
القيم	
١ق	أن يتحلى بأدب الحوار وموضوعية المناقشة مع المخالف في الرأي والعقيدة.
٢ق	أن يلتزم بالقيم الإسلامية، وأخلاقيات المهنة، والمشاركة في الخدمة المجتمعية.
٣ق	أن يتمتع بالثقة بالنفس والتزام قيم الولاء للوطن وقيادته.

(٢) مصفوفة ربط الخصائص بالمخرجات:

خصائص خريجي البرنامج													
3.4	3.3	3.2	3.1	2.4	2.3	2.2	2.1	1.4	1.3	1.2	1.1		
											*	1ع	مخرجات تعلم البرنامج
										*		2ع	
									*			3ع	
								*				4ع	
								*				5ع	
							*					1م	
						*						2م	
					*							3م	
				*								4م	
			*									1ق	
		*										2ق	
	*											3ق	
*												4ق	

* يتم استخدام رمز النجمة لوصف الارتباط

رابعاً: خطة قياس خصائص خريجي البرنامج (التقييم)*

القيمة المستهدفة	توقيت التقييم	مصدر التقييم	طرق التقييم
------------------	---------------	--------------	-------------

/٩٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي تقييم المناقشات الملاحظة المباشرة
/٩٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي الأسئلة الشفوية التقارير
/٩٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي التقارير تقييم المناقشات التقييم الذاتي
/٩٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي التقارير تقييم المناقشات التقييم الذاتي
/٩٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي التقارير تقييم المناقشات التقييم الذاتي
/٨٥	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	عقد٥١١ عقد٥١٢ عقد٥١٣ عقد٥١٤ عقد٥٢١ عقد٥٢٢ عقد٥٢٣ عقد٥٢٤	أعمال السنة والاختبارات النهائي الأسئلة الشفوية التقارير الملاحظة المباشرة



/٨٥	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد	أعمال السنة والاختبارات النهائي التقارير تقييم المشاركات والأنشطة والأبحاث
/٨٥	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد	أعمال السنة والاختبارات النهائية الأسئلة الشفوية التقارير الملاحظة المباشرة تقييم المناقشات
/٨٥	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد	أعمال السنة والاختبارات النهائية الأسئلة الشفوية التقارير الملاحظة المباشرة تقييم المناقشات
/٩٠ درجة رضا ٤,٠٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد درجة رضا أرباب العمل عن خريجي البرنامج	الملاحظة المباشرة تقييم المناقشات أعمال السنة والاختبارات النهائية تقييم المشاركات والأنشطة والأبحاث استبيان تقييم أرباب العمل لخريجي البرنامج
/٩٠ درجة رضا ٤,٠٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد درجة رضا أرباب العمل عن خريجي البرنامج	الملاحظة المباشرة تقييم المناقشات أعمال السنة والاختبارات النهائية تقييم المشاركات والأنشطة والأبحاث استبيان تقييم أرباب العمل لخريجي البرنامج
/٩٠ درجة رضا ٤,٠٠	خلال العام ١٤٤١/١٤٤٠ هـ نهاية الفصل الدراسي الأول نهاية الفصل الدراسي الثاني الرسالة العلمية عند التخرج	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد لجنة الحكم على الرسالة درجة رضا أرباب العمل عن خريجي البرنامج	الملاحظة المباشرة أعمال السنة والاختبارات النهائية التقارير البحثية تقييم الرسالة العلمية للطلبة استبيان تقييم أرباب العمل لخريجي البرنامج



٩٠٪	خلال العام ١٤٤٠/١٤٤١ هـ الرسالة العلمية عند التخرج	٥١١عقد ٥١٢عقد ٥١٣عقد ٥١٤عقد ٥٢١عقد ٥٢٢عقد ٥٢٣عقد ٥٢٤عقد لجنة الحكم على الرسالة	التقارير البحثية تقييم الرسالة العلمية للطلبة
-----	---	--	--

* وفقاً لطرق ومصادر وتوقيت ومستهدفات مخرجات التعلم (المرتبطة بكل خاصية بحسب المصفوفات في ثالثاً أعلاه)

٥. مخرجات تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم	
١ع	أن يشرح الآراء العقدية والمذاهب الفكرية.
٢ع	أن يبين أنواع الفرق والطوائف الإسلامية والمناهج الحديثة في دراسة العقيدة والمذاهب المعاصرة.
٣ع	أن يشرح العقائد وتشريعات الأديان المختلفة، السماوية والوضعية.
٤ع	أن يوضح أشكال التصوف وفرقه المختلفة.
المهارات	
١م	أن يقارن الآراء العقدية والمذاهب الفكرية بموضوعية.
٢م	أن يستنبط الفروق الدقيقة بين العقائد، والأفكار، والفرق، والطوائف المختلفة.
٣م	أن يستخدم مناهج البحث في البحوث العقدية والمذاهب الفكرية.
٤م	أن يستخدم المصادر الإلكترونية والتقنية الحديثة في إعداد البحوث العلمية.
القيم	
١ق	أن يتحلى بأدب الحوار وموضوعية المناقشة مع المخالف في الرأي والعقيدة.
٢ق	أن يلتزم بالقيم الإسلامية، وأخلاقيات المهنة، والمشاركة في الخدمة المجتمعية.
٣ق	أن يتمتع بالثقة بالنفس والتزام قيم الولاء للوطن وقيادته.

* يضاف جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت)

ج. المنهج الدراسي

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	مكونات الخطة الدراسية
	٢٨	١٠	المقررات الدراسية
	٢	١	
			مشروع التخرج (إن وجد)
	٦	١	الرسالة العلمية (إن وجدت)
			التدريب الميداني (إن وجد)
			أخرى (.....)
	٣٦	١٢	الإجمالي

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

٢. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى ١	٦١١ عقد	قضايا عقدية (١)	إجباري	لا يوجد	٤
	٦١٢ عقد	الفرق (١)	إجباري	لا يوجد	٢
	٦١٣ عقد	الأديان	إجباري	لا يوجد	٤
	٦١٤ عقد	مناهج البحث	إجباري	لا يوجد	٢
	٦١٥ عقد	المنطق والفلسفة	إجباري	لا يوجد	٣
المستوى ٢	٦٢١ عقد	قضايا عقدية (٢)	إجباري	٦١١ عقد	٤
	٦٢٢ عقد	الفرق (٢)	إجباري	٦١٢ عقد	٢
	٦٢٣ عقد	المذاهب المعاصرة	إجباري	لا يوجد	٤
	٦٢٤ عقد	حلقة بحث (العقيدة والفرق)	إجباري	لا يوجد	٢
	٦٢٦ عقد	مصادر البحث الإلكتروني	إجباري	لا يوجد	١
			مقرر اختياري	اختياري	لا يوجد
المستوى ٣	٦٩٩ عقد	الرسالة	إجباري	٥٠٪ من المقررات بمعدل جيد جداً	١٢
المستوى ٤	٦٩٩ عقد	الرسالة	إجباري	٥٠٪ من المقررات بمعدل جيد جداً	مستمر

* يدرج المزيد من المستويات حسب الحاجة
** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد)

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

<https://2u.pw/RIRMO>

٤. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً لمستويات الأداء التالية:
(س = مستوى التأسيس ، ر = مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

المقررات	مخرجات التعلم للبرنامج										
	القيم			المهارات			المعرفة والفهم				
	٣ ق	٢ ق	١ ق	٤ م	٢ م	٢ م	١ م	٤ ع	٢ ع	٢ ع	١ ع
٦١١ عقد					ت		ت		ر	س	
٦١٢ عقد		س		س		ت		ت		ت	ر
٦١٣ عقد	س		ت		ر		ر		ت		
٦١٤ عقد			س			ر		ت		س	ر
٦١٥ عقد						س			ت		س
٦٢١ عقد			س		ت			س		س	ر
٦٢٢ عقد		س		ر			ر		س		ت
٦٢٣ عقد	ر					س			ت		س
٦٢٤ عقد		ت			ر			ت		ت	
٦٢٦ عقد			ت			ر			س		

مخرجات التعلم للبرنامج										المقررات
القيم			المهارات				المعرفة والفهم			
٣ ق	٢ ق	١ ق	٤ م	٢ م	٢ م	١ م	٤ ع	٢ ع	٢ ع	١ ع
			س			س	ت		ر	ت
ت	س		ر	ت	ر		ر	ت	س	

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

<p>٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج. (وصف لسياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم والخبرات والمواقف التعليمية المختلفة)</p>	
استراتيجيات التدريس للمقرر	
المعرفة	
<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - العروض - القراءات مكتوبة أو منزلية (كتب - دوريات - مواقع انترنت). 	
المهارات المعرفية	
<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة المطورة - البحث والاستقراء والاستنتاج - حلقات النقاش - التعلم التعاوني - التعلم النشط - الأنشطة الصفية - المناقشات الجماعية. - الدورات التدريبية وورش العمل والمنتديات والملتقيات والمؤتمرات. 	
القيم	
<ul style="list-style-type: none"> - ورش العمل - الأنشطة اللاصفية. - تبادل الأدوار - حلقات ومجموعات النقاش والبحث - منتديات النقاش - حل المشكلات - التفكير الإبداعي - العروض - التعلم النشط والذاتي والتعاوني - المناقشات الجماعية 	

- تطبيق أساليب البحث واعداد المشاريع
- الاستبانات

٦. طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج

(وصف لسياسات وأساليب وطرق التقييم المستخدمة (مباشرة ، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها)

طرق التقييم المباشرة

المعرفة

- الأسئلة المباشرة، والقصيرة والشفوية
- اختبارات أعمال السنة والنهائي.
- بطاقة ملاحظة
- الملاحظة المباشرة

المهارات المعرفية

- الواجبات
- تقييم المناقشات.
- الأسئلة الشفوية
- الاختبارات الفصلية والنهائية .
- ملف الإنجاز
- أوراق العمل
- التقارير
- تقييم المشاركات والأنشطة والأبحاث

القيم

- تقييم المناقشات والمشاركات والواجبات والتقارير وأوراق العمل والمشاريع.
- تقييم نتائج العمل الجماعي.
- تقييم ملف إنجاز الطالب الفردي.
- تقييم الأداء.
- الملاحظة المباشرة.
- تقييم المجموعات.
- التقييم الذاتي.
- التقييم المستقل.
- تقييم الاستبانات.

طرق التقييم الغير مباشرة

(١) من طلاب البرنامج الحاليين ومن خريجين؟

* توزيع استبيانات على الطلاب المتوقع تخرجهم والخريجين للحصول على معلومات وبيانات عن أهم النقاط الإيجابية في البرنامج وكذلك أهم النقاط السلبية من وجهة نظرهم مما يسهل من عمل تقييم لخطة البرنامج.

* ملاحظة أداء الطلاب حول أجزاء أو موضوعات معينة في خطة البرنامج.
* ورش العمل.

(٢) من استشاريين و/أو مقيمين مستقلين؟

- الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

- دراسة توصيات الأساتذة ومقترحاتهم حول تحسين أو تعديل في خطة البرنامج.

- المراجعة الدورية للبرنامج من خلال مراجعين داخليين أو خارجيين.

(٣) من أرباب العمل و/أو الأطراف المعنية؟

• توزيع استبانات لأرباب العمل عن قياس مستوى الخريجين والخريجات العلمي للتأكد من مدى نجاح مخرجات البرنامج في سوق العمل.

• المقابلات.

• ورش العمل للجهات ذات العلاقة.

• المؤسسات الأكاديمية التي يعمل بها خريجو البرنامج.

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

يتطلب تسجيل الرسالة اجتياز ٥٠٪ من المقررات الدراسية ليتمكن التسجيل.

الإرشاد العلمي:

١- تعيين مرشد أكاديمي للطالب بعد التحاقه بالدراسات العليا.

٢- تكليف الطلاب بالتواصل مع المرشد الأكاديمي لاقتراح موضوع للرسالة.

٣- الحوار والمناقشة بين الأستاذ والطالب عن الموضوعات المقترحة.

٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته:

تحدد ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.

رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:

<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة:

١- تقييم الطالب في خطوات إعداد موضوع الرسالة.

٢- كتابة تقرير فصلي يتضمن ما أنجزه الطالب في رسالته ورأي المشرف في تقدم الطالب في رسالته.

٣- التواصل المستمر مع المشرف

رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:

<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، و إجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

تحدد ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، و إجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.



رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:
<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

هـ. القبول والدعم الطلابي

١. متطلبات القبول بالبرنامج

(شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)

أ- شروط القبول العامة: تتحدد شروط القبول العامة في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.

رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:

<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

ب- متطلبات أخرى:

- حصول المتقدم على درجة البكالوريوس في الشريعة من جامعة القصيم أو ما يعادلها وفق ما حدده مجلس القسم وهو خريج أقسام الدراسات الإسلامية مسار العقيدة والمذاهب المعاصرة.

٢. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

- تخصيص ساعات مكتبية لأعضاء هيئة التدريس.

- تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب.

- تطبيق اللوائح التنظيمية بجامعة القصيم.

تتحدد خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.

رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:

<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

٣. الدعم الخاص

(بطلينو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون

يهتم البرنامج والكلية والجامعة بهذه الفئة في تقديم عدد من الخدمات تتمثل في الآتي:

١. استخراج تصاريح دخول لسياراتهم.
٢. تخصيص مواقف سيارات خاص بهم وقريبة من مبنى الكلية.
٣. تخصيص مقاعد لهم في وسائل النقل الخاصة بالطلاب.
٤. تخصيص دورات مياه لهم في المرافق الصحية بكافة مباني الجامعة.
٥. تخصيص مقاعد وطاولات خاصة بهم في كل قاعة دراسية.
٦. تخصيص استراحات جلوس لهم في كل كلية، مزودة بتجهيزات خاصة تلائم كافة احتياجاتهم من مقاعد وطاولات ومياه شرب.
٧. العناية بإعداد جداولهم الدراسية ومراعاة قرب القاعات الدراسية في ذلك.

٨. توفير خدمات مسانده لهم في الاختبارات من كاتب مساعد.
٩. تخصيص وسائل خاصة للتواصل معهم وتقديم الخدمات لهم.

و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون

١. الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات والمهارات الخاصة	العدد المطلوب	
	العام	الدقيق		ذكور	إناث
أستاذ	أديان			١	١
أستاذ	الفلسفة			١	١
أستاذ مشارك	أديان			١	١
الفنيون ومساعدي المعامل					
الطاقم الإداري	إداري			١	١
أخرى (تذكر)					

٢. التطوير المهني

١,٢ إعداد أعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين

(الإجراءات المتبعة لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر)

- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور الدورة التدريبية لهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد.
- تعريف العضو الجديد بطبيعة المهام المطلوبة منه وحقوقه وواجباته.
- التعريف بأهداف ورسالة القسم ورؤيته.
- التعريف بإمكانيات القسم والكلية والجامعة العلمية والأدبية.
- التعريف بآليات وفرص التطوير المتاحة لأعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- تنظيم ورش عمل للأعضاء الجدد.

٢,٢ التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية الخ)

(أ) تحسين مهارات التدريس

- عقد دورات في طرق التدريس، وكيفية الاستفادة من الوسائل الحديثة.
- حث أعضاء هيئة التدريس على استخدام وسائل التعليم الحديثة في محاضراتهم.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على البحث العلمي.

- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور الدورات التدريبية.
- تقييم الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس.

(ب) تطوير جوانب فنية أخرى تشمل المعرفة في البحث، وجوانب التطوير في مجال تدريسهم

- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور المؤتمرات والندوات المحلية والإقليمية والعالمية والمشاركة فيها.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في الدورات التدريبية ذات الصلة بالإرشاد النفسي.
- تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي المعتمد من هيئة تقويم التعليم.
- دعم المشاريع البحثية من قبل الجامعة.

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت.... الخ)

آلية توفير مصادر التعلم:

- تزويد مكتبة الجامعة بالمصادر العلمية اللازمة للبرنامج من خلال معارض الكتب العالمية.
- الاستعانة بالكتب الرقمية التي توفرها وزارة التعليم - شؤون التعليم العالي السعودي.

آلية ضمان جودة مصادر التعلم:

- التنسيق مع إدارة المكتبات قبل شراء الكتب والمصادر وأخذ رأي القسم العلمي في ذلك.
- فحص المراجع الخاصة بكل مقرر من مقررات البرنامج ودراسة مدى وملاءمتها للمقرر الدراسي وخاصة المراجع الحديثة منها.
- تقييم الطلاب للمراجع ومصادر المعلومات.
- تقييم أعضاء هيئة التدريس والأساتذة الزائرين للمراجع ومصادر المعلومات

٢. المرافق والتجهيزات

(قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة، المعامل، القاعات الدراسية.... الخ)

- 1- توفر قاعات دراسية خاصة بطلاب الدراسات العليا ومزودة بأحدث الأجهزة الذكية الحديثة
- 2- معامل.
- 3- مكاتب لأعضاء هيئة التدريس.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج)

تتكون الإجراءات المتبعة لضمان توفير بيئة صحية وأمنة من سبعة مبادئ هي:-

- 1- مسؤولية الإدارة العليا تجاه السلامة والصحة المهنية، فإنها مسئولة عن حماية منسوبيها وزائريها، وتعنى بتطبيق سياسة السلامة المهنية ودعم مهام الرقابة المستقبلية.
- 2- الأدوار والمسؤوليات الواضحة، فتتم الهيكلة الإدارية الواضحة للمهام والواجبات التي تضمن السلامة والصحة المهنية، ويجب أن تؤسس وتضاف على جميع المستويات التنظيمية داخل البرنامج ومع المتعاقدين مع الكلية التي يدرس بها البرنامج.
- 3- الكفاءة تتناسب مع المسؤوليات، حيث يجب على الأفراد العاملين أن يمتلكوا الخبرة والمعرفة والمهارات

والقدرات اللازمة للوفاء بمسؤولياتهم.

٤- موازنة الأولويات: تخصيص وتوزيع الموارد بشكل فعال لمعالجة السلامة والصحة المهنية ظاهرياً وعملياً حيث إن حماية جميع منسوبي البرنامج باختلاف فئاتهم يجب أن يكون أولوية متى ما خططت للأنشطة والعمليات عند تنفيذها.

٥- تحديد معايير واشتراطات السلامة والصحة المهنية: وقبل تنفيذ العمل يجب أن يتم تقييم المخاطر المرتبطة ومجموعة معايير السلامة والصحة المهنية واشتراطاتها المتفق عليها والواجب اتباعها، بحيث أنها تعطي ضمانات كافية- إذا نفذت بشكل صحيح - تضمن حماية جميع منسوبي البرنامج، من أي آثار سلبية بإذن الله.

٦- ضوابط المخاطر تتناسب مع العمل الذي يجب أدائه: إن الضوابط الإدارية والهندسية للتخفيف أو لمنع المخاطر التي قد يتعرض لها منسوبي البرنامج وزائروه أو البيئة التي يجب أن تتناسب مع العمل الذي يتم أدائه والمخاطر المرتبطة به.

٧- تفويض العمليات: يجب قبل البدء في إجراء العمليات مراجعة الشروط والمتطلبات الواجب توافرها في بيئة العمل والاحترازاات الوقائية التي يلتزم بها العاملون، وأن تكون واضحة ومتفقاً عليها.

ومن أهم مهام السلامة والصحة المهنية ما يأتي:

- تحديد نطاق العمل: حيث يتم تحديد المهام والأولويات، وتخصيص الموارد، ونتائج العمل المستمر.

- تحليل المخاطر: حيث يتم تحديد وتحليل وتصنيف المخاطر المرتبطة بالعمل.

- وضع وتنفيذ ضوابط المخاطر: حيث يتم الاتفاق على المعايير والاشتراطات المعمول بها وتحديدتها.

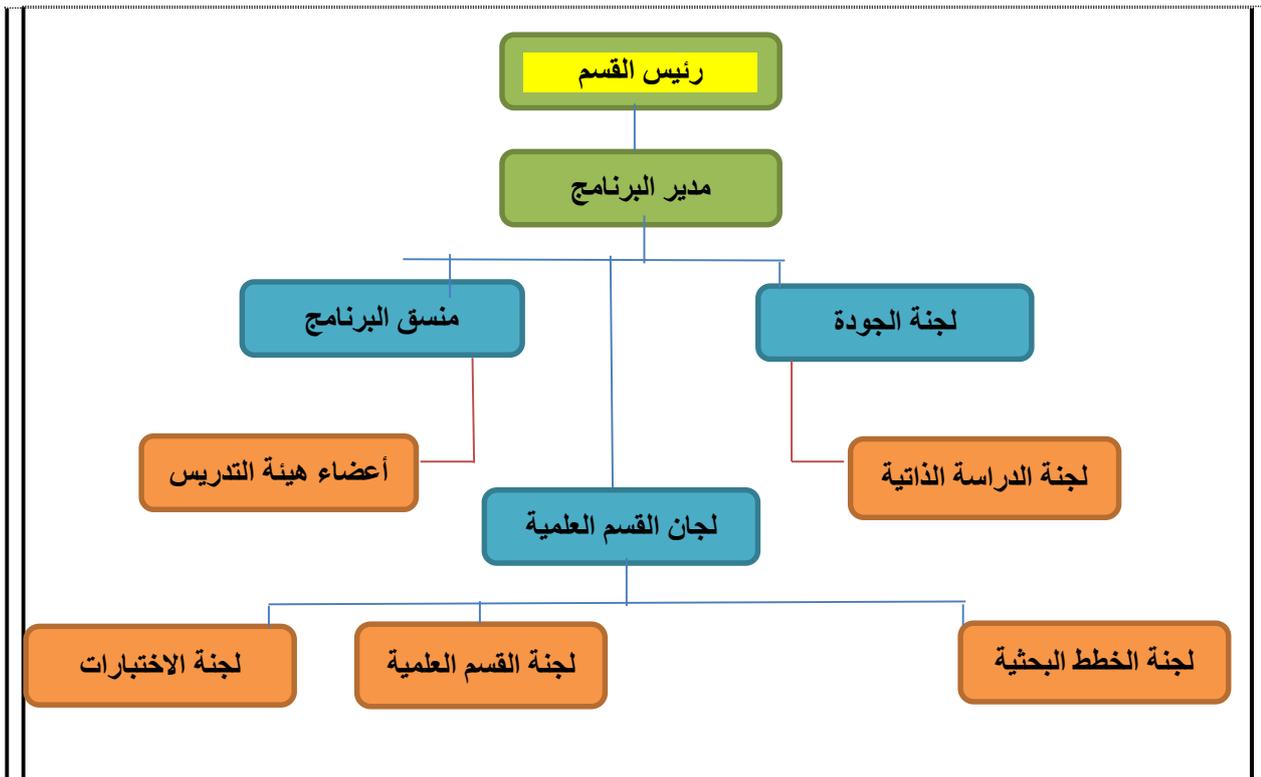
- تنفيذ العمل ضمن ضوابط: يتم التأكد من تطبيق عمليات واشتراطات التجهيز لتنفيذ العمل وتحديد الاحترازاات الواجب اتخاذها .

التغذية الراجعة والتحسين المستمر: حيث يتم جمع الملاحظات والمعلومات التي تثبت كفاءة نظام إدارة السلامة والصحة المهنية.

ج. إدارة البرنامج ولوائحه:

١. إدارة البرنامج ١.١ الهيكل التنظيمي للبرنامج (متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)
إدارة برنامج الماجستير:
الهيكل التنظيمي للبرنامج (متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)





٢,١ مشاركة المستفيدين

آلية تمثيل ومشاركة المستفيدين في تخطيط البرنامج وتطويره (الطلاب، الهيئات المهنية، الجمعيات العلمية، جهات التوظيف الخ)

يتم الاستفادة في تخطيط البرنامج من مشاركة المستفيدين من خلال:

الاستبانات المقدمة للطلاب والخريجين

تقييم البرنامج من قبل المستفيدين

المجلس الاستشاري الطلابي

المجلس الاستشاري المهني

مركز رعاية المستفيدين

٢. لوائح البرنامج

توضع قائمة بلوائح البرنامج ذات العلاقة والرابط الإلكتروني لها: لائحة القبول والتسجيل، الدراسة والاختبارات، التوظيف، التأديب والتظلم... الخ

لائحة الاختبارات: <https://reg.qu.edu.sa/files/5/1.pdf>

التوظيف:

تحدد شروط التوظيف في ضوء المواد الواردة في اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات

<https://qa.qu.edu.sa/files/shares/handbooks> دليل ٢٠% أعضاء ٢٠% هيئة ٢٠% التدريس.pdf

ومن الإجراءات المتبعة:

- المقابلة الشخصية لأعضاء هيئة التدريس للوقوف على المتطلبات التي تحددها الجامعة في عضو هيئة التدريس.

- الأبحاث العلمية المنشورة في مجال تخصص عضو هيئة التدريس.
- الدرجة العلمية.

- القدرات الذهنية والجسدية، الخبرات العملية.

- ملائمة الشهادة والتخصص الدقيق للبرنامج، والتوصيات العلمية.
القبول والتسجيل:

تحدد شروط القبول والتسجيل في ضوء المواد الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم بالإضافة إلى ما يصدر من مجلس الجامعة من قرارات بهذا الشأن.
رابط اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم:

<https://gsd.qu.edu.sa/files/shares/DeanshipDocs/HighStudRules.pdf>

ومن هذه الشروط:

اجتياز الطالب اختبارات القدرات العامة.

اجتياز الطالب المقابلة الشخصية في التخصصات التي يطلب لها مقابلة شخصية.

أن يكون الطالب لائقاً طبياً.

تفرغ الطالب للدراسة بالكامل في الفترات الزمنية التي تقتضيها الدراسة سواء أكانت صباحية أم مسائية
التأديب والتظلم

١. كتابة الشكاوى على نموذج الشكاوى المعتمد، وتسليمها لأمين اللجنة.

٢. حل المشكلة بشكل غير رسمي عن طريق الإرشاد الأكاديمي.

٣. في حالة عدم التوصل إلى حل تحال إلى لجنة الشكاوى.

يتم كتابة محضر لجلسة انعقاد لجنة الشكاوى ويرفع للعميد أو لوكيل الكلية، على أن يتضمن المحضر القرارات أو التوصيات التي تتوصل إليها اللجنة.

ط. ضمان جودة البرنامج

١. نظام ضمان جودة البرنامج.

رابط ضمان جودة البرنامج

<https://2u.pw/DeJL6>

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- يتم مراقبة مخرجات البرنامج من خلال آراء الخريجين وجهات التوظيف.
- يتم مراجعة البرنامج كل فترة زمنية معينة وتطويره بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل.
- عقد لقاءات تشاورية بين لجنة الجودة بالقسم وأعضاء هيئة التدريس لضمان تحديث البرنامج بما يتلاءم مع متطلبات الجودة.
- عقد ورش عمل بشكل مستمر لعرض مستحدثات الأمور والوقوف على معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي للبرنامج.
- تشكيل لجنة مرجعية بالقسم لمراجعة ومتابعة آلية تنفيذ خطة البرنامج.
- تشجيع حضور المؤتمرات والندوات المحلية والإقليمية والدولية.



- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على البحث العلمي.

٣. ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- يتم مراقبة مخرجات هذه المقررات من خلال آراء الخريجين وجهات التوظيف.
- يتم مراجعة هذه المقررات كل فترة زمنية معينة وتطويره بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل.
- عقد لقاءات تشاورية بين لجنة الجودة بالقسم وأعضاء هيئة التدريس لضمان تحديث المقررات بما يتلاءم مع متطلبات الجودة.
- عقد ورش عمل بشكل مستمر لعرض مستحدثات الأمور والوقوف على معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي للبرنامج.

تشكيل لجنة مرجعية بالقسم لمراجعة ومتابعة آلية تنفيذ هذه المقررات بما يتوافق مع خطة البرنامج.

٤. الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى.

يتم التحقق من التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج وبقية الفروع من خلال عدة خطوات:

- ١- وجود منسق لكل مقرر
- ٢- تواصل أساتذة المقرر وتشاورهم خلال الفصل الدراسي
- ٣- تقارب المراجع والأساتذة واستراتيجيات التدريس.
- ٤- تقارب الاختبارات.

٥. ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت)

٦. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج واليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.

(١) من طلاب البرنامج الحاليين ومن خريجين:

- * توزيع استبيانات على الطلاب المتوقع تخرجهم والخريجين للحصول على معلومات وبيانات عن أهم النقاط الإيجابية في البرنامج وكذلك أهم النقاط السلبية من وجهة نظرهم مما يسهل من عمل تقويم لخطة البرنامج.
- * ملاحظة أداء الطلاب حول أجزاء أو موضوعات معينة في خطة البرنامج.
- * ورش العمل.

(٢) من استشاريين و/أو مقيمين مستقلين:

- الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- دراسة توصيات الأساتذة ومقترحاتهم حول تحسين أو تعديل في خطة البرنامج.
- المراجعة الدورية للبرنامج من خلال مراجعين داخليين أو خارجيين.

(٣) من أرباب العمل و/أو الأطراف المعنية؟

- توزيع استبيانات لأرباب العمل عن قياس مستوى الخريجين والخريجات العلمي للتأكد من مدى نجاح مخرجات البرنامج في سوق العمل.



- المقابلات.
- ورش العمل للجهات ذات العلاقة.
- المؤسسات الأكاديمية التي يعمل بها خريجو البرنامج.

٧. مصفوفة تقييم جودة البرنامج

مجالات / جوانب التقييم	مصادر / مراجع التقييم	طرق التقييم	توقيت التقييم
قيادة البرنامج	قيادات البرنامج , أعضاء هيئة التدريس , الإداريين , الموظفين , المراجع المستقل	استطلاعات الرأي ، المقابلات	خلال الفصل الدراسي ، نهاية العام الأكاديمي
فاعلية التدريس والتقييم	استبانة تقييم المقرر والبرنامج وخبرة الطالب والمراجع المستقل	استطلاعات الرأي ، المقابلات ، تقرير كفاية أعضاء هيئة التدريس من خلال الاستبانات ورأي الأقران	نهاية العام الأكاديمي
مصادر التعلم	استبانات المستفيدين من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين ، والمراجع المستقل	استطلاعات رأي المستفيدين ، والمراجع المستقل	بداية كل فصل دراسي
الخدمات	استبانات المستفيدين من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين ، والمراجع المستقل	استطلاعات رأي المستفيدين ، والمراجع المستقل	بداية كل فصل دراسي
فاعلية الإرشاد	استبانات تقييم فاعلية الارشاد	استطلاع آراء الطلاب	كل فصل دراسي
الخدمات الطلابية	آراء الطلاب ، والمراجع المستقل	استطلاع آراء الطلاب ، ورأي المراجع المستقل	كل فصل دراسي
تحليل بيانات التقييم	التحليل الإحصائي لنتائج التقييم	معرفة نتائج التحليل	نهاية العام الأكاديمي
مشاركة هيئة التدريس والموظفين والطلاب في عمليات التخطيط وصنع القرار	عينة من محاضر اجتماع اللجان الاستشارية للبرنامج ، عينة من محاضر مجلس القسم أو الكلية لمشاركة الطلاب بالأقسام	تقييم نتائج الاجتماعات	أول ونهاية كل فصل دراسي
اعتماد إدارة البرنامج مؤشرات أداء رئيسية	التقرير السنوي للبرنامج ، صورة من خطاب إرسال	تحليل نتائج المؤشرات ومعرفة نقاط القوة	كل سنة دراسية

مجالات / جوانب التقييم	مصادر / مراجع التقييم	طرق التقييم	توقيت التقييم
تقييم أداء البرنامج بدقة	مؤشر الأداء لعمادة التطوير	والضعف والتوصيات وخطط الإنجاز	
إجراء تقييم دوري شامل كل ٥/٣ سنوات	الدراسة الذاتية للبرنامج، وثائق المتابعة الدورية للخطط المنبثقة من الدراسة الذاتية	من خلال تحليل نتائج ودرجات المعايير، ورأي المراجع الخارجي	كل ٥/٣ سنوات

مجالات / جوانب التقييم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ)
مصادر / مراجع التقييم (الطلاب، الخريجون، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ)
طرق التقييم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ)
توقيت التقييم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ)

٨. مؤشرات أداء البرنامج الرئيسية:

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة لعام (١٤٤١هـ)

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-P-01	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	٨٥٪	-تصميم نموذج لإعداد أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج -يقوم رئيس البرنامج بملء نموذج الخطة التشغيلية للبرنامج خلال العام الجامعي -مراجعة الخطة التشغيلية نهاية العام الجامعي واستخراج نسبة ما تحقق من أهداف.	الأسبوع الرابع عشر من الفصل الدراسي الثاني
٢	KPI-P-02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٤,٢٠	مراجعة استبانة تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم، ثم تطبيقها في الفترة المحددة، واستخراج النتائج	الأسبوع الحادي عشر في الفصل الدراسي الثاني
٣	KPI-P-03	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٤,٥	تطبيق استبانة تقويم الطلاب للمقرر (الاستبانة من تصميم المركز الوطني للقياس والتقييم) ثم حساب متوسط التقييم الإجمالي من قبل الطلاب	الأسبوع العاشر من كل فصل دراسي
٤	KPI-P-04	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	٤	تطبيق استبانة تقويم الطلاب لجودة الإشراف العلمي ثم حساب متوسط التقييم الإجمالي من قبل الطلاب	الأسبوع التاسع والعاشر
٥	KPI-P-05	متوسط المدة التي يتخرج بها الطلاب	٧ فصول دراسية	تجميع بيانات تتبع دفعة دراسية من وحدة الإحصاء ثم معالجة النتائج لاستخراج النسبة	نهاية الفصل الدراسي
٦	KPI-P-06	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	٠٪	حصر بيانات الطلاب المقبولين في البرنامج في بداية العام الدراسي ثم حساب نسبة الطلاب الذين استمروا في الدراسة للعام الثاني	الأسبوع الرابع عشر في الفصل الدراسي الثاني

الأسبوع الحادي عشر في الفصل الدراسي الثاني	تطبيق استبانة استطلاع آراء الخريجين ثم حساب النسبة	الذكور ١٠٠٪ الإناث ٧٥٪	توظيف الخريجين	KPI-P-07	.٧
الأسبوع السابع من كل فصل دراسي	تطبيق استبانة رأي جهات التوظيف في طلاب/طالبات البرنامج	٤,٣	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	KPI-P-08	.٨
الأسبوع الثاني عشر من كل فصل دراسي	تطبيق استبانة قياس رضا الطلاب والطالبات عن الخدمات المقدمة لهم	٣,٥	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة لهم	KPI-P-09	.٩
الأسبوع التاسع من الفصل الدراسي الأول	تجميع بيانات أعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في البرنامج وحساب النسبة	١:٢	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	KPI-P-10	.١٠
نهاية كل فصل دراسي	عن طريق تطبيق نموذج بيانات أعضاء هيئة التدريس الإلكتروني واستخراج النتائج	٦٠٪ أستاذ ٣٥٪ أستاذ مشارك ٥٪ أستاذ مساعد	النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس بحسب الرتبة العلمية	KPI-P-11	.١١
نهاية كل فصل دراسي	مراجعة الموارد البشرية وشؤون الموظفين لتجميع البيانات المطلوبة	٠٪	نسبة تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج	KPI-P-12	.١٢
الأسبوع السادس من الفصل الدراسي الأول	تطبيق استبانة تقويم الطلاب لمصادر التعلم والمكتبة	٤	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	KPI-P-13	.١٣
نهاية كل فصل دراسي	تطبيق استبانة قياس رضا الطلاب والطالبات عن المرافق والتجهيزات	٤	رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية	KPI-P-14	.١٤
نهاية كل فصل دراسي	عن طريق تطبيق نموذج بيانات أعضاء هيئة التدريس الإلكتروني واستخراج النتائج الخاصة بعدد الأبحاث ثم حساب النسبة المئوية	٨٠٪	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	KPI-P-15	.١٥
نهاية كل فصل دراسي	عن طريق تطبيق نموذج بيانات أعضاء هيئة التدريس الإلكتروني واستخراج النتائج الخاصة بعدد الأبحاث إلى أعداد أعضاء هيئة التدريس	٠,٩٠	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-P-16	.١٦
نهاية كل فصل دراسي	مراجعة عمادة البحث العلمي للحصول على المعدل	١	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-PG-17	.١٧
نهاية كل فصل دراسي	مراجعة القسم العلمي للحصول على أعداد الأبحاث المنشورة من قبل الطلاب وحساب النسبة	النشر العلمي ٦٠٪ المشاركة في المؤتمرات ٤٠٪	نسبة النشر العلمي للطلاب	KPI-PG-18	.١٨
نهاية كل فصل دراسي	مراجعة القسم العلمي للحصول على عدد براءات الاختراع والابتكار أو جوائز التميز التي حصل عليها الطلاب	عدد جوائز التميز: ٢	عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز	KPI-PG-19	.١٩

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

ي. بيانات اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد:	مجلس الكلية
---------------	-------------

الجلسة الرابعة	رقم الجلسة:
٢٠٢٠/٩/١٥ - ١٤٤٢/١/٢٧ هـ - م	تاريخ الجلسة:

